

Bestuursrapportage I-2026



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
Algemeen	4
Inleiding	4
Financiële hoofdlijn	4
Programma 0 Bestuur en ondersteuning	7
Programma 1 Veiligheid	18
Programma 2 Verkeer, vervoer en waterstaat	24
Programma 3 Economie	30
Programma 4 Onderwijs	38
Programma 5 Sport, cultuur en recreatie	44
Programma 6 Sociaal Domein	50
Programma 7 Volksgezondheid en milieu	61
Programma 8 Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing	69
Overigen	77
Financiële recapitulatie	77
Collegeblad	80
Projectenblad	81

Algemeen

Inleiding

Algemeen

De eerste bestuursrapportage van 2026 geeft het verwachte verloop weer van de begrotingsuitvoering op basis van de eerste drie maanden van 2026. De vraag die in deze bestuursrapportage centraal staat, is of uitvoering en realisatie in de eerste drie maanden aanleiding geven tot bijstelling van de begroting of vragen om andere bijsturingsmaatregelen. Het kan hier om beleidsinhoudelijke en om financiële bijsturing gaan.

De in deze rapportage opgenomen bedragen moeten worden gelezen als x € 1.000,-.

Leeswijzer

De bestuursrapportage is een voortgangsrapportage en als volgt opgebouwd:

In de financiële hoofdlijn wordt het begrotingssaldo 2026 weergegeven en onderbouwd met een opsomming van belangrijke bijstellingen.

Vervolgens wordt per programma een overzicht gepresenteerd.

Elk programma begint met de doelen & activiteiten die zijn overgenomen uit de begroting. Met behulp van stoplichten wordt gerapporteerd over de voortgang.

- Rood = niet (tijdig) gerealiseerd of niet te realiseren.
- Oranje = loopt achter op schema en maatregelen noodzakelijk voor tijdige realisatie.
- Groen = op schema of geheel gerealiseerd.

Per programmablad zijn verder de volgende onderwerpen opgenomen:

- De primitieve begroting (boekwerk Programmabegroting 2026).
- De bijgestelde begroting tot aan de 3de bestuursrapportage van 2025 (kolom Budget na wijzigingen).
- Een prognose van het verwachte budget over 2026 (kolom verwacht).
- De bijstelling tussen de bijgestelde begroting en de verwachte begroting weergegeven.

Aanpassingen die leiden tot het verwachte budget worden toegelicht. Per programma wordt ook inzicht geboden in de bijgestelde kredieten.

Het projectenblad bevat de voortgang van en toelichting op majeure en belangrijke projecten in de gemeente Veldhoven.

Verder wordt een financiële recapitulatie gegeven waarbij de meerjarige bijstellingen per programma en het meerjarenperspectief 2026-2029 worden gepresenteerd. De mutaties in reserves & voorzieningen worden afzonderlijk weergegeven.

Het college is verantwoordelijk voor de totale baten en lasten per taakveld. Tot slot wordt als bijlage een collegeblad toegevoegd met daarin de bijstellingen per taakveld (baten en lasten).

Financiële hoofdlijn

Inleiding

In dit hoofdstuk wordt de financiële positie 2026 van de gemeente Veldhoven geschetst na verwerking van de bijstellingen uit deze eerste bestuursrapportage van 2026. Dit wordt uiteengezet door het presenteren van het verloop het begrotingssaldo 2026.

Begrotingssaldo 2026

In onderstaand overzicht worden het geactualiseerde begrotingssaldo over 2026 weergegeven na verwerking van deze eerste bestuursrapportage van 2026:

-/- = tekort (nadeel)	2026
Primitieve begroting 2026	-1.565
- Amendement begroting 2026 bladkorven	-30
- Bijstellingen 3e bestuursrapportage 2025	756
- Spoor 1 uitvoeren resultaat formatieonderzoek	-754
- Robuuste aansluiting Heerseweg	-5
Bijgesteld saldo 2026	-1.597
- Totaal bijstellingen 1e bestuursrapportage 2026	-2.522
Bijgestelde begroting 2026 na burap I 2026	-4.119

Uitgangspunt is het financiële perspectief 2026 bij de begroting 2026. Verder zijn de consequenties verwerkt van:

1. Het amendement afval en bladkorven bij de begroting 2026.
2. De derde bestuursrapportage 2025.
3. Spoor 1: uitvoeren resultaat formatieonderzoek.
4. De structurele doorwerking van de robuuste aansluiting Heerseweg.
5. De eerste bestuursrapportage 2026

De belangrijkste bijstellingen uit de derde bestuursrapportage 2025 over het begrotingsjaar 2026 zijn:

Onderwerp	Toelichting	2026
Gemeentefonds	Algemene uitkering van het gemeentefonds septembercirculaire 2025	2.118
Participatie	Meer BUIG-middelen	614
Opvang Oekraïners	Opvang vluchtelingen Oekraïne	563
Participatie	IOAW	160
IT	Herfasering project 'VerSaaS-en applicatielandschap'	88
Participatie	Bijstandsuitkeringen	-500
Energietransitie	Bijstelling inkomsten SPUK CDOKE	-805

Belangrijke bijstellingen

Omschrijving (toelichting)

Hieronder geven we kort de belangrijkste bijstellingen 2026 die u aantreft in deze bestuursrapportage. Alle bijstellingen worden weergegeven en toegelicht in de afzonderlijke programma's.

Excel-tabel

Onderwerp	Toelichting	2026
Rijksmiddelen	Rijksmiddelen voor de uitvoering van de wet inburgering	472
Reserve	Ontrekking reserve energietransitie voor Soortenmanagementplan	400
Minima	Bijstellingen minimaregelingen	-115
Netwerkkosten	Stijging netwerkkosten bij netwerkbeheerders	-120
Bibliotheek	Doorontwikkeling bibliotheek	-138
Omgeving	Aankopen strooizout	-180
Wmo	Indexatie Wmo natura hulp bij het huishouden	-240
Wmo	Wmo natura begeleiding prognose van uitgaven	-400
Energietransitie	Soortenmanagementplan voor uitvoering energietransitie	-400
BRP en reisdocumenten	Zelfevaluatie basisregistratie personen	-544

Financieel technische bijstellingen

In deze bestuursrapportage wordt een financieeltechnische bijstelling verwerkt die van invloed is op het saldo van elk programma.

De bijstelling wordt in deze paragraaf centraal toegelicht in plaats van in elk programma afzonderlijk. Het betreft de volgende bijstelling:

Overhevelen restantkredieten 2025 naar 2026 (effect 2026: € 211 voordeel)

In 2025 is minder aan investeringen uitgegeven dan gepland, waardoor een restantbedrag doorschuift naar 2026. Hierdoor worden de uitgaven van de investeringen in 2026 met € 11.388 opgehoogd. De daarbij horende inkomsten bedragen € 746. Door de verschuiving van investeringen zijn er lagere afschrijvingslasten van € 211. Hierdoor ontstaat er een voordeel in de exploitatie van 2026 van € 211.

Programma 0 | Bestuur en ondersteuning

Doelstellingen

0.01 Veldhoven profileert zich als een zelfbewuste gemeente met een eigen identiteit.

We weten wie we zijn en waar we naartoe willen groeien. We dragen dit actief uit naar de Veldhovense samenleving (inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties) en regionale partners en overheden.

Activiteit(en)

0.01.01 We werken aan beleid voor onze regionale positionering.

De bestuurlijke toekomstvisie dateert uit 2015. Het bestuurlijke landschap en de complexiteit van onze opgaven is sindsdien flink veranderd. Daarom herformuleren we ons beleid op de regionale positionering van Veldhoven in het grotere geheel.

Stand van zaken



Loopt op schema, de Visie op gemeente Veldhoven vormt de leidraad voor betrokkenheid bij regionale samenwerkingsverbanden.

0.01.02 We versterken onze strategische slagkracht.

We blijven onze sturingsinstrumenten doorontwikkelen en versterken onze lobby voor de belangen van Veldhoven in de regio en binnen Nederland.

Stand van zaken



Het overdrachtsdocument voor de nieuwe gemeenteraad is opgeleverd en er is een ondersteuningsteam geformeerd voor het ontwikkelen van het coalitieprogramma. Dit vertalen we door naar een collegeprogramma.

0.01.03 We werken aan de branding van Veldhoven.

Een eenduidige en herkenbare positionering van de gemeente Veldhoven, door middel van een helder verhaal. Ook uit de Visie op gemeente Veldhoven is deze aanbeveling voortgekomen.

Stand van zaken



Het projectplan hiervoor is vastgesteld en de projectgroep is hier inmiddels mee bezig.

Doelstellingen

0.02 Ontwikkeling van een samenhangend communicatie- en participatiebeleid

We stellen een eenduidig communicatiebeleid op dat zorgt voor consistente interne en externe communicatie. Daarnaast zorgen we structureel voor meer participatie structureel door een plan te ontwikkelen en te beschermen, zodat we inwoners en samenwerkingspartners actief betrekken bij beleid en uitvoering.

Activiteit(en)

0.02.01 We leggen richtlijnen voor interne en externe communicatie vast.

Dit zorgt voor een eenduidige communicatie. Denk hierbij aan tone of voice, huisstijl en communicatiekanalen.

Stand van zaken



Het team Communicatie & Participatie ontwikkeld beleid dat helpt bij het neerzetten van eenduidige communicatie. Een van de belangrijkste kaders daarin is de huisstijl. Hierin ligt alles vast van kleurgebruik tot lettertype tot beeld volgens de bedoeling. Dit kader wordt in Q2 2026 afgerond en geïmplementeerd.

Doelstellingen

0.03 Integratie en ondersteuning van participatie in programma's en projecten

Participatie wordt een vast onderdeel van externe programma's en projecten. Wij gebruiken daarbij standaardmethoden om belanghebbenden effectief te betrekken.

Activiteit(en)

0.03.01. We integreren participatie in alle externe programma's en projecten

Om dit proces te ondersteunen, hebben we praktische en digitale instrumenten ontwikkeld, zoals richtlijnen, formats en tools. Medewerkers worden hierin opgeleid en gefaciliteerd. Zowel medewerkers binnen als buiten het team Communicatie & Participatie. Dit betekent dat standaardmethoden uit de instrumentenkoffer participatie zoals bewonersbijeenkomsten, enquêtes en digitale consultaties waar mogelijk worden toegepast.

Stand van zaken

Activiteit ligt op schema. Een diversiteit aan medewerkers (binnen en buiten het team) is opgeleid. Standaardmethodieken zijn beschikbaar en worden gebruikt. En waar zinvol doorontwikkeld. Eind 2025 heeft een digitale consultatie naar de corporate communicatiekanalen van de gemeente plaatsgevonden: een van de methoden uit de instrumentenkoffer participatie.

0.03.02. We geven continue participatie een plek in onze processen.

De organisatie werkt nu met middelen uit de instrumentenkoffer participatie om onze inwoners en samenwerkingspartners te informeren en waar mogelijk laten meedenken, meewerken en meebepalen. De gemeente is vaak in gesprek met de inwoners over concrete plannen. Daarmee komen we te weten wat de samenleving van die plannen vindt. Ook kunnen we de samenleving betrekken bij die plannen. We vangen zo alleen niet op wat de wensen van de samenleving zijn over onderwerpen waar we als gemeente niet mee bezig zijn en waar we geen plannen voor maken.

Stand van zaken

Activiteit ligt op schema. Instrumenten uit de instrumentenkoffer worden consequent ingezet bij vragen over participatie. Zodat inwoners en samenwerkingspartners weloverwogen betrokken worden. Een van die instrumenten is bijvoorbeeld de impactscan die een projectleider helpt om de participatieve opgave te duiden.

Doelstellingen

0.04 De gemeentelijke organisatie is flexibel, gezond en slagvaardig

Het is fijn werken bij de gemeente Veldhoven. We zijn er voor de samenleving. Naast het uitvoeren van wettelijke taken, zijn we in staat om wensen en ambities te realiseren en kunnen we inspelen op ontwikkelingen.

Activiteit(en)

0.04.01 We faciliteren leren en ontwikkelen

In 2026 starten we, volgens onze vastgestelde organisatievisie met de uitwerking en uitvoering van het strategisch opleidingsplan, gericht op het versterken van de duurzame inzetbaarheid en professionele ontwikkeling van onze medewerkers. Het plan wordt in de eerste helft van 2026 uitgewerkt in samenwerking met HR, teamleiders en andere relevante stakeholders. De focus ligt op leer- en ontwikkeltrajecten die aansluiten bij de strategische koers van de organisatie en de toekomstige competentiebehoeften.

Stand van zaken

Activiteit ligt op schema.

0.04.02 We evalueren de huidige organisatiestructuur

Sinds oktober 2024 is de organisatiestructuur gewijzigd. In 2026 wordt deze structuur geëvalueerd om te beoordelen of de beoogde doelen zijn bereikt en waar eventuele aanpassingen nodig zijn.

Stand van zaken



Activiteit ligt op schema.

0.04.03 We dragen zorg voor onze medewerkers, zodat iedereen op een fijne manier kan werken

We willen een aantrekkelijke en goede werkgever zijn. Hiervoor staan we in verbinding met de medewerkers en bieden we ondersteuning aan de teamleiders op gebied van HRM. Daarnaast dragen we zorg voor volledige personeelsdossiers en een adequate salarisadministratie. Tot slot bieden we medewerkers die wat extra hulp nodig hebben maatwerkoplossingen aan, om hun duurzame inzetbaarheid te verbeteren.

Stand van zaken



Activiteit ligt op schema.

0.04.04 We stellen een nieuwe (wettelijke) regeling op voor reiskosten woon- en werkverkeer.

Per 1 januari 2026 is het verplicht om een regeling te hebben in het kader van woon-werkverkeer zoals afgesproken in de nieuwe cao. Hiervoor is een regeling opgesteld. In de regeling is rekening gehouden met de aspecten mobiliteit, duurzaamheid, vitaliteit en parkeertekort.

Stand van zaken



Activiteit is afgerond.

Doelstellingen

0.05 Onze dienstverlening is toegankelijk en passend

Onze Visie Dienstverlening is ons uitgangspunt. Onze inwoners, ondernemers en organisaties staan centraal (passend binnen het algemeen belang). Onze dienstverlening is toegankelijk. We zijn professioneel.

Activiteit(en)

0.05.01 We voeren het meerjarige uitvoeringsprogramma Dienstverlening uit.

In het uitvoeringsprogramma dienstverlening staan activiteiten en projecten die bijdragen aan de ambitie uit de Visie dienstverlening. In 2026 gaan we verder met de uitvoering van dit meerjarige programma dat in 2024 gestart is.

Stand van zaken



In het uitvoeringsprogramma dienstverlening is een planning afgesproken om 17 projecten uit te voeren. 2 van deze projecten lopen achter op schema door tijdelijk minder beschikbare capaciteit binnen het team Dienstverlening. Het gaat om 'Grenzeloos digitaal regelen' en 'Op de juiste lijn met inwoners'.

0.05.02 We monitoren continu de klanttevredenheid van de website en balie.

Wij willen graag weten wat de inwoners van onze (digitale) dienstverlening vinden. Daarom monitoren wij dit continu en gebruiken wij de ontvangen feedback om onze (digitale) dienstverlening te verbeteren. Wij meten dit via onze website en via informatiezuilen bij de receptie en de balies. Hier kunnen inwoners hun ervaringen delen. Deze feedback, inclusief eventuele toelichtingen, gebruiken wij om informatie of processen aan te passen en te optimaliseren.

Stand van zaken

■ Wij gebruiken de signalen uit de klantmonitor structureel om onze dienstverlening te verbeteren. De feedback wordt wekelijks geanalyseerd en gedeeld met de betrokken vakafdelingen, zodat formulieren, processen en webpagina's tijdig kunnen worden aangepast.

0.05.03 We voeren het tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid uit.

We gaan verder met de uitvoering van het plan van aanpak voor digitale toegankelijkheid. Hierbij richten we ons op het beheer van het landelijk Dashboard DigiToegankelijk en het verhogen van bewustwording binnen de organisatie. We laten ook de toegankelijkheid toetsen van minimaal 5 websites die onder onze verantwoordelijkheid vallen en belangrijk zijn voor onze dienstverlening en informatievoorziening.

Stand van zaken

■ In het Uitvoeringsprogramma dienstverlening 2025–2026 is het project Digitale toegankelijkheid opgenomen. In Q4 2025 zijn de drie deelprojecten Grip op toegankelijkheid, Toegankelijkheid getest en Digitale drempels herkennen gestart. Deze lopen door in 2026 en 2027.

0.05.04 We gaan verder met de acties en projecten uit het verbeterplan voor de telefonische bereikbaarheid.

In 2026 gaan we verder met de verbeteracties uit het verbeterplan voor de telefonische bereikbaarheid. We gaan ook meer inzetten op het volgen van, het signaleren en het rapporteren over de telefonische bereikbaarheid.

Stand van zaken

■ In 2026 blijven we aandacht vragen voor de telefonische bereikbaarheid. In Q2 van 2026 wordt gestart met de voorbereiding voor het project Terugbelnotities: Altijd goed geregeld. Het doel is meer inzicht en grip krijgen op het proces van de aanname en afhandeling van terugbelnotities.

0.05.05 We werken aan en met een kanalenstrategie.

We realiseren ons dat er meerdere kanalen (online en offline) zijn om de inwoner te bereiken en voor de inwoner om ons te bereiken. Dit is afhankelijk van de behoefte, wettelijke eisen en de doelgroep. Dat maken we inzichtelijk en beheersbaar met een kanalenstrategie waarin we bepalen met welke dienstverlenings- en communicatiekanalen we werken en waarvoor we die inzetten. Hiervoor is een projectopdracht in 2025 opgesteld. In 2026 gaan we verder met de uitwerking van deze kanalenstrategie.

Stand van zaken

■ De concept-projectopdracht is op hoofdlijnen uitgewerkt. In afstemming met de betrokken teams is input opgehaald, die gebruikt wordt om de opdracht verder aan te scherpen en af te bakenen. Daarna volgt besluitvorming over vaststelling van de projectopdracht en de daarbij behorende capaciteitsvraag.

0.05.06. We optimaliseren het proces Melding Openbare Ruimte

We willen het proces melding openbare ruimte gaan verbeteren. We gaan eerst een grondig onderzoek doen naar de huidige situatie, zodat we weten waar de grootste verbeterpunten liggen. Dat doen we onder andere door een klantreis in beeld te brengen en de bestaande data te onderzoeken. Deze analyse wordt uitgewerkt in een advies voor de organisatie en zal worden vormgegeven in een plan van aanpak.

Stand van zaken

Het project Van melding tot actie verloopt volgens planning. De data-analyse is in 2025 afgerond en het klantreistraject loopt nu. In 2026 worden de uitkomsten samengevoegd tot één integraal advies dat de basis vormt voor het plan van aanpak om het meldproces te verbeteren.

Doelstellingen

0.06 We zijn een innovatieve, data-gedreven en digitaal vaardige organisatie met een toekomstbestendig, veilig en toegankelijk IT- en informatielandschap.

Veldhoven is een innovatieve organisatie die digitaal samenwerkt binnen een toekomstbestendig, veilig en toegankelijk IT- en informatielandschap waarin informatiebeveiliging en privacy structureel geborgd zijn. Ons IT- en informatiebeleid ondersteunt het belang van een betrouwbaar, datagedreven en digitaalvaardige organisatie. We zetten waar mogelijk innovatieve technologie in die helpt bij het bereiken van onze strategische doelen, het bieden van optimale en inclusieve dienstverlening, en het creëren van maatschappelijke waarde.

Activiteit(en)

0.06.01 We stellen in 2026 een informatiebeleidsplan 2026-2030 op.

In het Informatiebeleidsplan (IBP) staat wat we belangrijk vinden op het gebied van architectuur, vernieuwing, veiligheid van informatie en algehele kwaliteit op het gebied van ICT en informatievoorziening.

Stand van zaken



We hebben het IBP bijna in concept afgerond op de volgende 6 thema's:

- digitale transformatie (inclusief AI)
- digitale weerbaarheid
- moderne werkplek
- datagedreven werken
- digitale dienstverlening

Momenteel leggen we de laatste hand aan de uitvoeringsagenda, zodat we goed zicht krijgen op wat er nodig is om hier uitvoering aan te geven.

0.06.02 We stellen vanaf 2026 een jaarlijkse 'IT (Informatietechnologie) & IV (Informatievoorziening) -volwassenheidsrapportage' op.

Het IT-, risk- & data-volwassenheidsrapport is een pilot-evaluatieinstrument dat ons helpt inzicht te krijgen in het huidige volwassenheidsniveau op het gebied van informatietechnologie, risicomanagement en datamanagement. We combineren hierbij verschillende losse audits tot een volwaardig rapport.

Stand van zaken



Sinds februari werkt een projectgroep aan de inhoudelijke opzet van de IT- & IV-volwassenheidsrapportage. Daarbij bepalen we welke indicatoren we in het eerste jaar willen gebruiken, zodat we een stevige en bruikbare nulmeting neerzetten. In kwartaal 2, 3 en 4 willen we als pilot gaan meten hoe effectief deze volwassenheidsrapportage is en of we ons doel bereiken.

0.06.03 We ronden jaarlijks minimaal drie innovatieve pilots af.

Om een toekomstbestendige organisatie te kunnen zijn moeten we op korte termijn in kunnen spelen op innovaties in de informatietechnologie. Hiervoor willen we per jaar een drietal pilots draaien rondom trends en ontwikkelingen in de sector. Zo kunnen we snel reageren op ontwikkelingen die voor ons relevant, haalbaar en van toegevoegde waarde zijn.

Stand van zaken



We starten in Q2 AI-pilots op basis van praktijkvoorbeelden, in een kopgroep van 25 medewerkers uit de hele organisatie. Hiermee zorgen we dat innovatie niet losstaat, maar direct bijdraagt aan concrete organisatieontwikkeling.

0.06.04 We toetsen en verhogen daar waar nodig de digitale-vaardigheden-score van alle medewerkers en raadsleden.

We vertalen dit naar een opleidingsplan om deze structureel op de vastgestelde norm te brengen en te houden.

Stand van zaken



In Q1 zijn de gesprekken gestart met de opleidingscoördinator. Daarin bespreken we hoe we de digivaardigheidstoets het beste kunnen vormgeven, en hoe en waarmee we dat gaan doen. We houden daarbij nadrukkelijk rekening met hoe de digitale vaardigheidstoets kan aansluiten op de organisatiebrede aanpak van opleiden.

Doelstellingen

0.07 Het financieel beleid van de gemeente is op orde

Veldhoven heeft een betrouwbaar en sterk financieel beleid. We dekken structurele uitgaven met structurele inkomsten.

Activiteit(en)

0.07.01 Voldoen aan repressief toezicht van de provincie

Dit houdt in dat we tenminste het eerste (2026) of het laatste begrotingsjaar (2029) een positief structureel saldo (>0) hebben. Ook moet er een positieve algemene vrije reserve zijn voor deze jaren.

Stand van zaken



Activiteit ligt op schema.

Budget

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2026	Begroting + wijzigingen 2026 zonder klad	Verwachting 2026	Bijstelling 2026
Lasten	32.037	30.060	33.819	3.759
Baten	121.632	121.931	126.124	4.193
Saldo (- = nadeel)	89.595	91.871	92.306	434

Bijstellingen budget

Omschrijving exploitatiebijstelling	2026			Meerjarig effect (saldo)		
	Bijstelling Lasten	Bijstelling Baten	Bijstelling Saldo	2027	2028	2029
Bijstelling begrotingssaldo	0	2.522	2.522	777	780	963
Reserve energietransitie	0	400	400	0	0	0
Reserve actualisatie bouwgrondexploitatie woningen	-353	0	353	-3	101	0
Overzetten inkoopbudget na oprichting GR 10 voor de jeugd	-89	0	89	89	89	89
Kapitaallasten aanschaf laptops/vervallen leasecontract laptops	-77	0	77	-23	-21	-17
Bijstelling decembercirculaire 2025 gemeentefonds	0	55	55	-38	-58	-83
Incidentele grondverkoop Magisterstraat	0	41	41	0	0	0
Verlagen budget kantoorbenodigheden en inrichting	-37	0	37	0	0	0
Afroken risicoreserve en overhevelen naar vrije reserve	1.343	1.343	0	0	0	0
Rente actualisatie Bouwgrondexploitatie jaarrekening 2025	29	0	-29	252	536	78
Project duidelijke taal	29	0	-29	0	0	0
Aanvullend budget uitbreiding fietsenstalling	39	0	-39	-17	-17	-17
Projectmatig werken	45	0	-45	0	0	0
Functiewaardering	48	0	-48	-50	-51	-51
Dashbord sociaal domein	50	0	-50	0	0	0
Vervanging- en communicatiekosten project spoor 2	73	0	-73	0	0	0
Herstellen administratieve fout bij technische bijstelling begroting 2026	129	0	-129	-133	-136	-138
Overheveling restantkredieten jaarrekening 2025	108	-45	-153	0	0	0
Reclamebelasting City Centrum (nieuwe BIZ)	0	-155	-155	-163	-171	-179
Wachtgeld Wethouders	404	0	-404	-353	-353	-59
Zelfevaluatie Basisregistratie personen	544	0	-544	0	0	0
Reserve actualisatie bouwgrondexploitatie bedrijven	1.275	0	-1.275	-535	-90	-35
Overige	199	32	-167	-140	-107	-109
Totaal saldo (- = nadeel / + = voordeel)	3.759	4.193	434	-337	502	442

Toelichting

Bijstelling begrotingssaldo (voordeel € 2.422)

Door de mutaties in deze eerste bestuursrapportage verwachten wij een nadeliger resultaat over 2026 van € 2.422 (voor taakveld 0.11 is dit echter een voordeel). Meerjarig zijn de bijstellingen van het resultaat als volgt: € 673 nadeel in 2027, € 675 nadeel in 2028 en € 855 nadeel in 2029.

Reserve energietransitie (voordeel € 400)

Binnen programma 7 hebben we budget opgenomen voor het opstellen van het Soortenmanagementplan. De lasten hiervan dekken we voor € 400 met een onttrekking aan de reserve energietransitie. Dit zorgt voor een budgettair neutrale overheveling. Met een voordeel van € 400 in programma 0, maar een nadeel van € 400 in programma 7.

Reserve actualisatie bouwgrondexploitatie woningen (€ 353 voordeel)

Naar aanleiding van de doorrekening van de bouwgrondexploitaties bij de jaarrekening 2025 is de resultaatprognose aangepast. Nadeel voor 2026 bedraagt € 353 op programma 8. Voor programma 0 (lagere storting in reserve) is dit een voordeel. De bijstelling is als volgt:

<i>Woningen</i>	2026	2027	2028	2029
Springplank	97	0	0	0
Slot Oost	-450	0	-101	0
Djept	0	3	0	0
	-353	3	-101	0

Overzetten inkoopbudget na oprichting GR 10 voor de Jeugd (voordeel € 89)

Sinds 1 januari 2026 bestaat de GR Een 10 voor de Jeugd. De GR Een 10 voor de Jeugd richt zich op de regionale inkoop van specialistische jeugdzorg en waarborgt een stevige regionale basis en organisatie van deze zorg voor de meest kwetsbare kinderen. Hiervoor is in 2026 € 270 begroot. Met de overgang van een samenwerking naar een GR is ook de inkoop van lokaal naar regionaal overgegaan. Dit betekent dat wij lokaal niet meer Bizob inhuren voor aanbestedingen jeugdhulp. Per 1 januari 2026 is Bizob de partij die inkoop van jeugdhulp organiseert voor Een 10 voor de Jeugd. Dit zorgt voor een budgettair neutrale overheveling. Met een voordeel van € 89 in programma 0, maar een nadeel van € 89 in programma 6.

Kapitaallasten aanschaf laptops/vervallen leasecontract laptops (voordeel € 77)

Voor de vervanging van de laptops is gekozen om de apparaten, waarvan de lease afloopt, zelf aan te schaffen. Dit betekent dat we niet opnieuw gaan leasen. De totale kosten voor de aankoop, inclusief alle bijkomende kosten, zijn € 784. Wij schrijven deze investering in vier jaar af. Dit past bij de gemiddelde tijd dat de laptops worden gebruikt. Omdat we de laptops kopen in plaats van leasen, kunnen de eerder begrote leasekosten worden geschrapt. Hierdoor wordt het budget voor lease verlaagd.

Bijstelling Decembecirculaire 2025 gemeentefonds (voordeel € 55)

De bijstelling gemeentefonds in de decembecirculaire 2025 voor 2026 tot en met 2029 is voornamelijk toe te schrijven aan bijstellingen op de uitkeringsbasis en in 2026 de bijstelling van de uitkeringsfactor. 2026: voordeel € 55, 2027: nadeel € 38, 2028: nadeel € 58 en 2029: nadeel € 83.

Incidentele grondverkoop Magisterstraat (voordeel € 41)

Woonstichting 'thuis sloopt 30 bestaande grondgebonden woningen aan de Magisterstraat en zorgt voor de realisatie van circa 82 appartementen. Voor de ontwikkeling aan de Magisterstraat verkoopt de gemeente grond aan woningcorporatie 'thuis. De incidentele opbrengst hiervan bedraagt € 41.

Verlagen budget kantoorbenodigdheden en inrichting (voordeel € 37)

Door vervanging van de vergaderstoelen kan het budget voor kantoorbenodigdheden en inrichting incidenteel verlaagd worden met € 37. De nieuwe stoelen zijn duurzamer en gaan lang mee, waardoor minder onderhoud en vervanging nodig is.

Affromen risicoreserve en overhevelen naar vrije reserve (budgettair neutraal)

Zoals aangegeven bij de jaarrekening 2025 is de beschikbare weerstandscapaciteit nu € 3.632. Het weerstandsvermogen is dan $\text{€ } 3.632 / \text{€ } 2.289 = 159\%$. Dit percentage valt buiten de bovengrens van 141%. In de beleidsnota risicomanagement is vastgesteld dat de reserve dan bijgesteld wordt naar 100% wat betekent dat de reserve benoemde risico's met € 1.343 naar beneden wordt bijgesteld. Dit zorgt voor een overheveling van € 1.343.000 van de risicoreserve naar de vrije reserve.

Rente actualisatie bouwgrondexploitatie (nadeel € 29)

Doordat de boekwaarde van de grexen op 1 januari 2026 lager is dan begroot wordt er in 2026 minder rente toegerekend aan de bouwgrondexploitatie. Dit heeft een negatief effect op de exploitatie. In 2027 en verder is de verwachte boekwaarde van de grexen hoger. Er wordt dan meer rente toegerekend aan de bouwgrondexploitatie, dit heeft een positief effect op de exploitatie.

Project duidelijke taal (nadeel € 29)

Dagelijks schrijven de medewerkers van de gemeente Veldhoven brieven, chats, mails, collegevoorstellen, raadsstukken enzovoort. De brieven en de mails aan inwoners en ondernemers, vragen in ieder geval om een verbetering in taaltoegankelijkheid. Daarom heeft het MT in haar concernplan 2025-2028 opgenomen dat er een project Duidelijke Taal gestart moet worden. Het vergroten van schrijfvaardigheid (waarbij ook gekeken wordt naar de inzet van AI) in het dagelijks werk is het doel.

Aanvullend budget uitbreiding fietsenstalling (nadeel € 39)

In 2025 is minder aan deze uitbreiding fietsenstalling uitgegeven dan gepland doordat een deel van de werkzaamheden (o.a. elektra) niet meer in 2025 kon worden afgerond maar begin 2026. Daarnaast zijn door de uitbreiding van de fietsenstalling de huurkosten structureel verhoogd.

Projectmatig werken (nadeel € 45)

Voor de her-implementatie van projectmatig werken is in 2026 incidenteel een budget van € 45 nodig. Dit budget is voor opleidingskosten en de inzet van de interne projectorganisatie om de methodiek organisatiebreed te actualiseren, te implementeren en te borgen.

Functiewaardering (nadeel € 48)

Er heeft een herwaardering van diverse functies plaatsgevonden, met totale kosten van € 48 structureel vanaf 2026 binnen programma 0.

Dashbord sociaal domein (€ 50 nadeel)

Bij team Sociaal Maatschappelijk Beleid is een bedrag van € 50 beschikbaar in 2026 voor het opstellen van een dashboard sociaal domein. Voorgesteld worden deze middelen over te hevelen naar een grootboekrekening van team informatisering. Dit leidt in dit programma tot een nadeel van € 50 en in programma 6 tot een voordeel van € 50. Per saldo is dit budgetneutraal.

Vervanging- en communicatiekosten project spoor 2 (nadeel € 73)

Het college informeert uw raad dat het project Spoor 2 Formatieonderzoek en Meerjarenplan door eigen medewerkers wordt uitgevoerd. Om de continuïteit van de aansturing, de kwaliteit van het financiële werk, is gedeeltelijke vervanging (21 uur) nodig voor de teamleider Bedrijfsvoering, Inkoop en Financiën. Ook is aanvullend communicatiebudget noodzakelijk om de organisatie goed te informeren over de voortgang van het project. Voor de tijdelijke vervanging is € 48 nodig en voor

communicatie € 25. Het totaalbedrag is € 73.

Herstellen administratieve fout bij technische bijstelling begroting 2026 (nadeel € 129)

In de begroting 2026 is een technische bijstelling verwerkt (€ 1.733 voordeel). Per abuis is in die bijstelling een administratieve fout geslopen: bij het administratief doorvoeren van de structuurwijziging van de organisatie is formatie vervallen die niet had moeten vervallen. Deze omissie draaien we nu in Burap1 2026 terug.

Overheveling restantkredieten jaarrekening 2025 (nadeel € 153)

Voor een toelichting verwijzen wij u naar de toelichting "Technische bijstellingen" onder de "Financiële hoofdlijn"

Reclamebelasting City Centrum (nieuwe BIZ) (nadeel € 155)

De vorige periode van de Bedrijfsinvesteringszone (BIZ) voor het City-Centrum liep tot en met 2025. Voor de nieuwe periode van 2026 tot en met 2030 is opnieuw een BIZ opgericht.

Voor deze nieuwe BIZ is de jaarlijkse opbrengst begroot op € 180. Dit bedrag wordt betaald door de gebruikers van niet-woningen in het City-Centrum Veldhoven.

De gemeente int deze bijdragen. Na het innen van de bedragen wordt de totale opbrengst, na aftrek van de perceptiekosten, als subsidie verstrekt aan de Stichting BIZ City-Centrum. De perceptiekosten die de gemeente mag inhouden, zijn gemaximeerd op € 1,5 per jaar.

Dit zorgt voor een budgettair neutrale overheveling. Met een voordeel van € 155 in programma 3, maar een nadeel van € 155 in programma 0.

Wachtgelden Wethouders (nadeel € 404)

Dit jaar zijn de gemeenteraadsverkiezingen. Afhankelijk van de verkiezingsuitslag en coalitieonderhandeling komt er een ander bestuur. De wethouders die niet terugkeren voor een nieuwe periode hebben recht op een wachtgeld uitkering om hun verlies in inkomen te compenseren. Aangezien op dit moment nog niet duidelijk is welke bestuurders aanspraak gaan maken op wachtgeld zijn we uitgegaan van het maximale bedrag. Dit kan mogelijk lager uitvallen.

Zelfevaluatie Basisregistratie personen (nadeel € 544)

Uit de in 2025 uitgevoerde zelfevaluatie van de Basisregistratie Personen (BRP) en de uitvoering van reisdocumenten blijkt dat de gemeente op meerdere onderdelen niet aantoonbaar voldoet aan de geldende wettelijke en kwaliteitsnormen. Met name de procesinrichting, kennisborging, autorisaties, vastlegging van verstrekkingen en structurele kwaliteitscontrole blijven achter bij de norm. Om hier aan te voldoen is een beveiligingsplan (verbeterplan) opgesteld. Hiervoor is een incidenteel budget nodig van 544. Dit betreft aspecten die zich richten op procesverbetering, structureel opleidings- en ontwikkel plan, versterken van kwaliteits- en controletaken en het aanpassen van ondersteunende ICT-voorzieningen.

Reserve actualisatie bouwgrondexploitatie bedrijven (€ 1.275 nadeel)

Naar aanleiding van de doorrekening van de bouwgrondexploitaties bij de jaarrekening 2025 is de resultaatprognose aangepast. Voordeel voor 2026 bedraagt € 1.275 op programma 3. Voor programma 0 (hogere storting in reserve) is dit een nadeel. De bijstelling is als volgt:

<i>Bedrijven</i>	2026	2027	2028	2029
Habraken	1.275	535	90	35

Overige (nadeel € 167)

- Ophogen invorderingsinkomsten en direct dekking voor organisatie brede inhuur (budget neutraal)
- Omzetten uren Wijkonderhoud team Griffie naar team Wijkonderhoud

- Verzekeringspremies constructie All-Risk polis
- Verstrekking via catering
- Introductieprogramma college
- Evaluatie organisatieontwikkeling
- Kosten ombudsman
- Juridische kosten
- Update actualisatie CMS website
- Communicatie kosten
- Kapitaallasten aanschaf bureaustoelen
- Jaarlijkse kosten arbodienst
- Bezwaar en beroep

Bijstellingen investeringen

Excel-tabel

Nummer	Omschrijving investering	U/I	Primitief	Na wijziging	Verwacht	Bijstelling burap
740026	Aanschaf vergaderstoelen gemeentehuis	U	0	0	90	90
740027	Aanschaf Laptops hybride werken	U	0	0	784	784
709003	Vorbereidingskrediet verplaatsing gemeentewerf	U	0	0	100	100
709005	Vorbereidingskrediet regionale grondbank	U	0	0	62	62

Omschrijving (toelichting)

Toelichting

Aanschaf vergaderstoelen (nadeel € 90)

De vergaderstoelen in het gemeentehuis zijn na 22 jaar aan het einde van hun levensduur. De stoelen zijn versleten, verouderd en niet meer goed schoon te maken. Daarom stellen wij voor om nieuwe vergaderstoelen aan te schaffen. De investering voor de nieuwe stoelen is € 90.000. Deze kosten schrijven we in 10 jaar af. Met de nieuwe stoelen krijgen de vergaderruimtes een nettere en meer professionele uitstraling. Dit is belangrijk voor medewerkers, inwoners en andere bezoekers.

Aanschaf laptops Hybride werken (nadeel € 784)

Voor de vervanging van de laptops is gekozen om de apparaten, waarvan de lease afloopt, zelf aan te schaffen. Dit betekent dat we niet opnieuw gaan leasen. De totale kosten voor de aankoop, inclusief alle bijkomende kosten, zijn € 784. Wij schrijven deze investering in vier jaar af. Dit past bij de gemiddelde tijd dat de laptops worden gebruikt.

Vorbereidingskrediet locatie gemeentewerf (nadeel € 100)

Voor de ontwikkeling van woningbouwlocatie The Yard moet de huidige gemeentewerf op termijn worden verplaatst. Met dit vorbereidingskrediet onderzoeken we de haalbaarheid van verplaatsing, de mogelijke alternatieve locaties en de functionele eisen aan een nieuwe werflocatie. Zo kunnen we de raad op een later moment een zorgvuldig en goed onderbouwd voorstel voorleggen. We verwachten hier in 2028 duidelijkheid over te krijgen. De gemaakte vorbereidingskosten zullen worden opgenomen in een nieuwe grondexploitatie of investeringskrediet voor de nieuwe gemeentewerf. Gaat de ontwikkeling niet door dan komen de kosten voor rekening van de gemeente.

Vorbereidingskrediet grondbank (nadeel € 62)

We onderzoeken samen met andere gemeenten de haalbaarheid van een regionale grondbank in de gemeente Veldhoven. Een grondbank kan bijdragen aan lagere kosten, duurzamer grondgebruik en een efficiëntere uitvoering van ruimtelijke projecten. Met dit vorbereidingskrediet brengen we de haalbaarheid, de samenwerking, de locatie en de financiële gevolgen nader in beeld.

Programma 1 | Veiligheid

Doelstellingen

1.01 Bijdrage aan het veiligheidsgevoel en -beleving van onze inwoners.

Inwoners en ondernemers van Veldhoven moeten met een veilig gevoel in hun wijk of buurt kunnen leven en ondernemen. Om dit veiligheidsgevoel te verbeteren, wordt ingezet op een aantal onderdelen:

- een verdere afname van de criminaliteit;
- een verdere afname van incidenten en verstoringen van de openbare orde;
- een verbeterde verankering van veiligheid in buurten en wijken;
- een goede samenwerking, waarin we met ketenpartners een gezamenlijke focus hebben. Hierbij zoeken we steeds weer de balans tussen preventie waar het kan en repressie waar nodig.

Activiteit(en)

1.01.01 Uitvoering geven aan het uitvoeringsplan veiligheid 2025-2026

Op niveau van Basisteam de Kempen wordt periodiek een uitvoeringsplan veiligheid vastgesteld voor een termijn van twee jaar. Dit plan beschrijft alle prioriteiten die de acht gemeenten, Openbaar Ministerie (OM) en politie met hebben afgesproken. Jaarlijks evalueren we de gestelde doelen en activiteiten en stellen we bij waar dit nodig is.

Stand van zaken



Merendeel van de activiteiten loopt op schema. Enkele zaken kunnen niet of onvoldoende worden opgepakt door beperkte capaciteit.

1.01.02 Buurtpreventie en wijkgericht werken blijvend doorontwikkelen met (keten)partners en vanuit de gemeente ondersteunen, waar noodzakelijk.

Veldhoven werkt samen met partners aan de leefbaarheid en veiligheid van de wijken. Integrale Veiligheid participeert actief met zorgpartners, politie en Cordaad Welzijn. Er wordt samenwerking gezocht om preventief op te treden. Daarnaast acteren we actief in wijken waar maatregelen nodig zijn op het gebied van veiligheid en leefbaarheid. Het kan hier gaan om het maken van wijkanalyses of bijvoorbeeld het inzetten van bestuurlijke maatregelen als de situatie daarom vraagt.

Stand van zaken



Gemeente Veldhoven is op dit moment samen met Cordaad aan het verkennen op welke wijze meer structuur kan worden geboden aan de thema's buurtpreventie en wijkgericht werken.

1.01.03 Doorontwikkelen van branche-keurmerken op het vlak van veilig uitgaan, veilig sporten, veilige winkelgebieden en veilige bedrijventerreinen.

We werken met de verschillende branches samen om de (beleving van) veiligheid te verbeteren. We halen actief informatie op en luisteren naar waar binnen de branches behoefte aan is en zetten op die manier gezamenlijke acties uit.

Stand van zaken



We werken met de verschillende branches samen om de (beleving van) veiligheid te verbeteren. We halen actief informatie op en luisteren naar waar binnen de branches behoefte aan is en zetten op die manier gezamenlijke acties uit.

1.01.04 Ontwikkelen en inzetten van (trend)analyse op het gebied van veiligheid, ter bevordering van de veiligheidsbeleving in Veldhoven.

Vanuit veiligheid denken we mee met interne stakeholders en adviseren we over veiligheidsvraagstukken. Denk hierbij aan ontwikkelopgaven rondom bedrijventerreinen

en het inrichten van de fysieke leefomgeving. Daarnaast benutten we periodieke informatiebronnen om gerichte acties te plegen om de veiligheid binnen Veldhoven te vergroten.

Stand van zaken

Op dit moment wordt gekeken hoe we meer informatiegestuurd en op basis van onderbouwde analyses activiteiten kunnen ontplooiën op het gebied van veiligheid. Voorbeeld van waar dit is gebeurd tot op heden is bijvoorbeeld de inzet van het samenscholingsverbod op de burg. van Hoofflaan.

Doelstellingen

1.02 Het voorkomen en verminderen van veel voorkomende criminaliteit met aandacht voor verschillende (kwetsbare) doelgroepen.

Op het gebied van preventie, willen wij meer aandacht besteden aan het goed informeren van onze inwoners en ondernemers als het gaat om thema's als woninginbraken, geweld en woonoverlast. Op het gebied van digitale criminaliteit gaan we programma's inzetten om inwoners en ondernemers bewust te maken van de gevaren van digitale criminaliteit en tips geven over hoe dit te voorkomen. Het doel: op al deze thema's een daling realiseren. Dit kan in de vorm van preventieve communicatie maar ook door het organiseren van preventiedagen waar actief contact wordt gezocht met de inwoner en ondernemers.

Activiteit(en)

1.02.01 Gerichte activiteiten ontwikkelen en inzetten ter bevordering van de weerbaarheid van inwoners, ondernemers en organisaties en het kunnen signaleren van veel voorkomende criminaliteit.

Ter preventie willen we veel aandacht besteden aan activiteiten die bijdragen aan het weerbaarder maken van onze inwoners. Dit doen we concreet met voorlichting, zoals campagnes en informatiebijeenkomsten. Die kunnen gaan over incidentele thema's, maar ook de (jaarlijks) terugkerende thema's als het Donkere Dagen Offensief (DDO) en oplichting aan de deur.

Stand van zaken

We werken op dit moment aan een communicatiekalender veiligheid. Daarnaast wordt nu onderzocht welke aandachtsgebieden in Q2 tot en met Q4 extra aandacht krijgen in het kader van voorlichting en preventie.

1.02.02 Bij strafrechtelijke overtredingen ook kijken of bestuurlijke maatregelen gepast en/of nodig zijn.

Justitie is verantwoordelijk voor strafrechtelijke vervolging en de gemeente streeft ernaar de impact van incidenten te verkleinen voor de leefomgeving. In dat kader kan de gemeente bestuursrechtelijk optreden door bijvoorbeeld een woning te sluiten bij het aantreffen van drugs of door op te treden tegen overlastgevende personen.

Stand van zaken

Daar waar situaties zich voordoen wordt gekeken of bestuurlijke maatregelen gepast zijn en kunnen worden ingezet.

Doelstellingen

1.03 Het voorkomen, verstoren en stoppen van ondermijnende criminaliteit.

Ondermijnende criminaliteit zorgt voor een vermenging van de onderwereld (criminelen) met de bovenwereld (de samenleving). Daarmee is ondermijnende criminaliteit een minder zichtbare vorm van criminaliteit. Toch heeft die grote gevolgen en impact voor de samenleving in zijn geheel. Ondermijnende criminaliteit creëert gevaarlijke situaties, bijvoorbeeld brand- en explosiegevaar, afpersing, intimidatie met geweld of

milieuschade. Ondermijning zorgt ook voor oneerlijke concurrentie ten opzichte van onze inwoners, ondernemers en organisaties. Door deze criminaliteit zichtbaar te maken, kunnen we effectief de genoemde methodes (voorkomen, verstoren en stoppen) in de praktijk brengen.

Activiteit(en)

1.03.01 Inzetten van informatie en datagedreven werken om de aanpak van ondermijning te versterken.

Om effectiever te worden in de aanpak van ondermijning willen we meer inzetten op informatie- en datagestuurde werken. Dit doen we onder andere met een nieuw zaakstelsel waarmee data geanalyseerd kan worden. Veiligheid heeft als ambitie om de signalen die binnenkomen te analyseren en zo nodig daarop te acteren.

Stand van zaken



Heeft on hold gestaan vanwege capacitaire beperkingen.

1.03.02 Inzetten op vroegsignalering ter voorkoming van jonge aanwas.

Onder het mom van 'voorkomen is beter dan genezen' zetten we actief in op vroegsignalering. We streven ernaar om vroegtijdig aangehaakt te zijn vanuit veiligheid en samen met (zorg)partners bij situaties in de praktijk met een voedingsbodemp voor (ondermijnende) criminaliteit. Daarmee proberen we jongeren en jongvolwassenen te ondersteunen en begeleiden om op het rechte pad te blijven.

Stand van zaken



Vroegsignalering op jonge aanwas loopt goed. Medewerkers zijn/worden via workshops geschoold in het herkennen van signalen en signalen worden binnen het OJO structureel opgepakt en vroegtijdig met partners gedeeld om passende interventies te starten.

1.03.03 Het creëren van een gezamenlijke aanpak op doorgroeiers en (potentiële) probleemlocaties.

Naast de inzet op vroegsignalering zetten we stevig in op doorgroeiers: jongeren en jongvolwassenen die helaas al te veel in aanraking zijn gekomen met ondermijnende criminaliteit. Hen proberen we onder stevige regie van Zorg- en veiligheid op het juiste pad te krijgen. Aandachtspunt voor veiligheid zijn daarbij potentiële probleemlocaties. Hier sturen we actief op met partners, zoals politie en Cordaad.

Stand van zaken



We werken met partners aan een gezamenlijke aanpak voor doorgroeiers. We sturen op passende interventies voor jongeren die al in beeld zijn. Daarnaast richten we ons op potentiële probleemlocaties, waar we samen met politie en Cordaad actief monitoren en gericht inzetten om verdere risico's te beperken.

1.03.04 Ontwikkelen en uitrollen van een opleidingsplan voor interne en externe partners ter bevordering van kennis en expertise rondom ondermijning.

Om interne- en maatschappelijke partners effectief te laten zijn in het herkennen van ondermijnende criminaliteit en handelingsperspectief te bieden, zetten we in op een opleidingsplan dat aansluit bij deze behoefte. Zij kunnen hieraan deelnemen en dit promoten we actief.

Stand van zaken



Opleidingsplan is gereed en wordt waar mogelijk intern meegenomen.

1.03.05 Aandachtsgebieden in kaart brengen op het vlak van ondermijning en hier gerichte acties op uitvoeren.

We willen gerichte acties uitvoeren op aandachtsgebieden voor ondermijnende criminaliteit. Denk hierbij aan preventieve actiedagen op bedrijventerreinen of in het buitengebied.

Stand van zaken

Periodiek wordt bekeken waar gerichte acties nuttig en noodzakelijk zijn in het kader van preventie. Dit gebeurt op zowel het vlak van ondermijning als andere veiligheidsthema's.

1.03.06 We onderzoeken de mogelijkheden om bestuurlijk afpakken in te zetten.

We verkennen op welke wijze gemeente Veldhoven bestuurlijk afpakken kan inzetten om openstaande vorderingen te innen en criminelen te raken. Dat kan veelal via vermogen (geld en bezittingen). Hierbij valt ook te denken aan het verlagen van barrières om vergunningen in te trekken, juist een vergunningplicht op te leggen of het uitvoeren van controles.

Stand van zaken

Nog niet gestart.

Doelstellingen

1.04 De impact van complexe zorg- en veiligheidsproblematieken zo beperkt mogelijk houden voor de samenleving.

Onder complexe zorg- en veiligheidsproblematieken vallen meerdere onderwerpen:

- personen met onbegrepen gedrag
- jeugdproblematiek
- maatschappelijke onrust
- polarisatie en radicalisering
- woonoverlast
- nazorg ex-gedetineerden
- criminele familienetwerken

In deze veiligheidsthema's zien we als trend een toename in de complexiteit van de casussen en een afname in mogelijkheden om deze zaken op een goede manier op te lossen. Veldhoven streeft naar een juiste balans tussen preventie, repressie en zorg. We kijken daarbij binnen alle domeinen en denken vanuit de bedoeling en de leefwereld van onze kwetsbare inwoners. Het is van belang om met elkaar voorwaarden te creëren waardoor iemand fijn kan wonen en leven, zonder dat de buurt overlast ervaart. We praten waar het kan en pakken door waar het moet, in samenspraak met onze partners.

Activiteit(en)

1.04.01 Gemeente Veldhoven heeft in 2026 alle netwerkstructuren ingericht en werkt volgens afgesproken werkwijzen op zowel groepsniveau, als individueel niveau aan casuïstiek omtrent jeugd, zorg & veiligheid, maatschappelijke onrust, familienetwerken

Veiligheid en Zorg werken intensief samen om de best passende interventies te doen. Daarbij werken we per veiligheidsthema samen met de betrokken netwerkpartners. We kijken per casus wat nodig is en welke professionals betrokken moeten zijn. Dit doen we onder een vaste netwerkstructuur met afspraken.

Stand van zaken

Lopend proces om alles in te richten. Verwachting is dat we dit jaar alle structuren hebben ingericht.

1.04.02 Meldroutes en meldpunten onder de aandacht brengen/houden en terugkoppelen aan melders wat met meldingen wordt/is gedaan.

Terugkoppelen wat er met meldingen is gedaan verdient continue aandacht. Nu de basis van de netwerkstructuren staat, moeten we de meldingsbereidheid vasthouden en vergroten. Daarbij speelt een juiste terugkoppeling aan de melder een grote rol.

Stand van zaken

Doorlopend proces. We willen nu de stap maken de meldingsbereidheid te vergroten en op de niveau te houden.

1.04.03 We werken volgens de bedoeling en passen maatwerk toe, waar mogelijk.

In ons werk kijken wij naar het beoogde effect van onze werkzaamheden en toetsen wij ook aan wet- en regelgeving. We sluiten aan op de leefwereld van onze inwoners en passen maatwerk toe.

Stand van zaken

In de casuïstiek passen we maatwerk toe, waarbij zorg voorop loopt en repressie aansluit waar dat nodig/wenselijk is.

Doelstellingen

1.05 We zorgen voor een veilige fysieke leefomgeving.

We zijn onderdeel van de regionale crisisbeheersingsorganisatie. Hierbij werken wij regionaal samen met de Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost aan bestaande en veranderende fysieke veiligheidsvraagstukken. De veranderende vraagstukken (zoals vergrijzing, klimaatverandering, geopolitieke onrust, gezondheidscrisis, dreiging van terrorisme en extreem geweld) vragen om het actueel houden en doorontwikkelingen van onze crisisorganisatie en het zelf- en samenredzaam maken van onze inwoners. Verder beschikt Veldhoven over een goede brandweezorg die altijd adequaat optreedt.

Activiteit(en)

1.05.01 Het (door)ontwikkelen en het paraat houden van de gemeentelijke crisisorganisatie.

Wij geven samen met de veiligheidsregio invulling aan de crisisorganisatie. Op gemeentelijk niveau sluiten we hierbij aan en zorgen we dat de lokale activiteiten en processen op orde zijn en blijven. Daarbij organiseren we jaarlijkse oefeningen om medewerkers en partners opgeleid en getraind te houden, zodat zij weten wat van hen verwacht wordt in het geval van een (groot) incident, ramp of crisis.

Stand van zaken

Op dit moment staat de rol vacant voor een medewerker crisisbeheersing. Na werving wordt dit dossier weer actief opgepakt.

1.05.02 Samen met de 21 gemeenten binnen de VRBZO sturen we actief op een veilige fysieke leefomgeving voor inwoners van Veldhoven.

Jaarlijks kijken we samen met de 21 gemeenten binnen de veiligheidsregio Brabant Zuidoost naar het beleid dat nodig is. Veldhoven heeft periodiek gesprekken en zet zichzelf ook actief in om er zorg voor te dragen dat een veilige fysieke leefomgeving wordt gewaarborgd. Concreet aandachtsgebied is het thema maatschappelijke weerbaarheid.

Stand van zaken

Dit loopt structureel door.

Budget

Bovenstaande activiteiten worden financieel als volgt vertaald:

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2026	Begroting + wijzigingen 2026 zonder klad	Verwachting 2026	Bijstelling 2026
Lasten	4.610	4.715	4.715	0
Baten	98	113	178	65
Saldo (- = nadeel)	-4.511	-4.602	-4.537	65

Bijstelling budget

Omschrijving exploitatiebijstelling	2026			Meerjarig effect (saldo)		
	Bijstelling Lasten	Bijstelling Baten	Bijstelling Saldo	2027	2028	2029
Structurele inkomsten voor KIT Coördinator	0	65	65	65	65	65
Totaal saldo (- = nadeel / + = voordeel)	0	65	65	65	65	65

Toelichting

Structurele inkomst KIT Coördinator (voordeel € 65)

De KIT coördinator werkt voor het basisteam de Kempen (Best, Eersel, Oirschot, Reusel-de Mierden, Waalre, Bergeijk, Bladel en Veldhoven). Deze functionaris staat bij Veldhoven op de payroll. Alle deelnemende gemeenten dragen middels een verdeelsleutel (inwonersaantal per 1 januari lopende jaar) bij aan de bekostiging van de loonkosten. Hierdoor zijn er structurele maar jaarlijkse wisselende inkomsten.

Bijstellingen investeringen

Programma 2 | Verkeer, vervoer en waterstaat

Doelstellingen

2.01 Inwoners, werknemers en bezoekers verplaatsen zich vaker te voet, met de fiets, met het openbaar vervoer of met deelmobiliteit.

Doordat meer mensen komen wonen en werken in Veldhoven, wordt het ook drukker in de schaarse openbare ruimte. De auto neemt relatief veel ruimte in. Maar we willen naar een duurzamere samenleving. Daarom is het verstandig om duurzame mobiliteit te stimuleren: te voet, op de fiets, met het openbaar vervoer of kiezen voor deelmobiliteit. Dat heeft ook een positief effect op de luchtkwaliteit/gezondheid.

Activiteit(en)

2.01.01 Opstarten van de aanleg fietsverbinding Veldhoven west

De uitvoering van de werkzaamheden voor een veilige en comfortabele fietsverbinding Veldhoven west start in het voorjaar van 2026.

Stand van zaken



Het uitvoeringsontwerp en bijbehorend bestek is vrijwel gereed. De meervoudig onderhandse aanbesteding wordt begin april opgestart. We verwachten in juni een aannemer te kunnen contracteren die de fietsverbinding in Q3 en Q4 gaat aanleggen. Vooruitlopend op de aanleg van de fietsverbinding legt Enexis voor de zomervakantie 2026 in de Sitterlaan en de Saturnus middenspanningskabels aan. In deze volgorde voorkomen we dat de nieuwe aangelegde fietsverbinding weer wordt opgebroken.

2.01.02 Regionale fietsverbinding F67 uitwerken

We ronden de voorbereiding tot het komen van een definitief ontwerp van de fietsverbinding F67 af. We starten daarna met de aanbesteding. Ons doel is om de uitvoering van de werkzaamheden eind 2026 op te starten. Daarmee leggen we een snelle en aantrekkelijke regionale fietsverbinding aan als volwaardig alternatief voor de auto. Het gaat om de fietsverbindingen Reusel-Eersel-Veldhoven en Bergeijk-Riethoven-Veldhoven.

Stand van zaken



Er zijn recent een ramingen opgesteld voor het voorkeustracé en de tunnel. Deze wijken beide substantieel af van het beschikbare budget. De oorzaak wordt nader geanalyseerd en dit zal zeker een vertragend effect hebben op de realisatieplanning.

2.01.03 Invoeren 30 km- zone Zeelst

Met de aanpassing van de inrichting van de Peter Zuidlaan – Julianstraat en de bijbehorende verkeersstromen starten we met het invoeren van een 30km-zone voor Zeelst. De voorbereidingen zijn opgestart zodat er een aanbesteding kan plaatsvinden. Eind 2026 kunnen de werkzaamheden starten.

Stand van zaken



Het definitief ontwerp is vastgesteld door het college. Dit definitief ontwerp wordt verder uitgewerkt naar een uitvoeringsontwerp en bijbehorend bestek waarmee we het werk kunnen aanbesteden.

Naar verwachting kan in de tweede helft van 2026 die aanbesteding starten om te komen tot een aannemer die de werkzaamheden daarna kan uitvoeren.

2.01.04 We werken aan de HOV4 verbinding

We zijn gestart met project HOV4. In dit project maken we een hoogwaardige verbinding voor het openbaarvervoer. Die loopt van Station Eindhoven Centraal naar Koningshof via bedrijventerrein De Run. Er komt een vrijliggende busbaan. Voor langzaam verkeer

(voetganger en fietser) komen tunnels bij de kruispunten op de Kempenbaan. Ook realiseren we een busstation dat functioneert als hub. In 2026 werken we aan de voorbereiding van uitvoering. We leggen de planologische wijziging aan u (de raad) voor en doorlopen het aanbestedingstraject voor de realisatie.

Stand van zaken

In 2026 is het omgevingsplan gewijzigd om de HOV4 mogelijk te maken. Ondertussen werken we het ontwerp verder uit en verwachten we in de tweede helft van 2026 de markt te benaderen voor de realisatie van HOV4. In april is er een informatiebijeenkomst gepland.

We zijn en blijven in goed contact met de partners uit de Brainportdeal en Beethovendeal. Daarnaast hebben we een aanvullende subsidie aangetrokken waarmee we in juni/juli bij u (de raad) terugkomen.

Doelstellingen

2.02 Verbeteren bereikbaarheid bedrijventerreinen

Door de sterke groei van onze economie op bedrijventerrein De Run, Habraken en op omliggende economische toplocaties, staat de bereikbaarheid onder druk. Er lopen diverse (regionale) bereikbaarheidsprojecten om tot oplossingen te komen.

Activiteit(en)

2.02.01 Onderzoeken bereikbaarheid Habraken

Met Brainport Bereikbaar onderzoeken we de mogelijkheden van deelmobiliteit op Habraken.

Stand van zaken

Brainport Bereikbaar heeft bij de grotere bedrijven op Habraken mobiliteitsscans uitgevoerd om inzicht te krijgen in de herkomst van werknemers en hun dagelijkse woon-werkreisbewegingen. Op basis van deze scans worden zowel individuele als gezamenlijke kansen voor duurzamer vervoer uitgewerkt.

Een onderdeel hiervan is het onderbouwen van de behoefte aan openbaar vervoer. Hiervoor wordt samengewerkt met de nabijgelegen bedrijventerreinen Park Forum en Flight Forum.

In maart is de eerste Bravoflex-halte officieel in gebruik genomen op Habraken. Vanaf deze halte reizen inwoners op aanvraag binnen en vanuit Veldhoven naar belangrijke overstaphaltes.

2.02.02 Onderzoeken ontsluiting Heerseweg, Run 7000/8000

We voeren in 2026 een onderzoek uit naar een robuuste ontsluiting van de Heerseweg, Heers en Run 7000/8000. Dat is inclusief een onderzoek naar het verbreden van de tunnel onder de snelweg, onder andere vanwege de aanleg van de F67.

Stand van zaken

We werken momenteel aan een ontwerp en een wijziging van het omgevingsplan. De verwachting is dat we in de tweede helft van dit jaar de markt gaan benaderen voor de realisatie van dit werk. Via deze burap worden aanvullende financiële middelen aangevraagd voor de realisatie. Hiervoor zetten we een subsidie in.

Doelstellingen

2.03 Het wegennetwerk sluit aan bij de fysieke leefomgeving.

Door het netwerk van voetpaden, fietspaden en wegen zorgen we ervoor dat inwoners, werknemers en bezoekers zich veilig en comfortabel kunnen verplaatsen.

We werken toe naar de hoofdstructuren voor lopen, fietsen en autoverkeer zoals vastgelegd in het Mobiliteitsprogramma.

Activiteit(en)

2.03.01 Monitoren van het fietsgebruik in Veldhoven

In het voorjaar van 2026 voeren we tellingen uit. Deze analyseren we daarna in combinatie met tellingen uit de jaren 2024 en 2025. Hiermee ontstaat in 2026 een beeld van hoe we bestaande structuren gebruiken en of nieuwe structuren effectief zijn.

Stand van zaken



Jaarlijks tellen we de 29 locaties om het fietsgebruik goed te kunnen monitoren. Deze tellingen zijn gepland in april/mei 2026.

Doelstellingen

2.04 De gemeentelijke infrastructuur blijft op een voldoende kwaliteitsniveau.

We onderhouden de gemeentelijke infrastructuur (wegen, kunstwerken, openbare verlichting en verkeersregelininstallaties) op de afgesproken onderhoudsniveaus, vanuit de verschillende beheerplannen.

Activiteit(en)

2.04.01 We voeren visuele weginspecties uit.

We vormen een actueel kwaliteitsbeeld volgens de landelijke richtlijnen. De uitgevoerde inspectie van 2025 is hiervoor de basis. In 2027 voeren we de volgende weginspectie uit.

Stand van zaken



Op basis van de uitgevoerde weginspectie van 2025 en begin 2026 krijgen we een goed beeld van de actuele kwaliteitstoestand. De verkregen resultaten gaan we in de eerste helft van 2026 analyseren.

2.04.02 We verminderen storingen in de openbare verlichting

Met de nieuwe contractpartner zetten we verder in op het 'verledden' van de openbare verlichting (aanbrengen ledverlichting), waardoor we naar minder storingen aan lampen werken. Daarnaast besteden we ook in 2026 de beheerwerkzaamheden op het gebied van aansturing op meldingen opnieuw aan.

Stand van zaken



Het structureel en incidenteel onderhoud en het 'verledden' van de openbare verlichting wordt uitgevoerd. De aanbesteding van de beheerwerkzaamheden op het gebied van aansturing op meldingen is afgerond.

2.04.03 We voeren het onderhoud uit op het afgesproken kwaliteitsniveau.

Door het uitvoeren van klein en groot onderhoud aan de verhardingen, onderhouden wij de wegen. Hierbij wordt afgewogen of een reconstructie nodig is, bijvoorbeeld vanwege een veranderende woonomgeving of door mee te liften met andere vakdisciplines. In 2026 zetten we verder in op de geplande projecten van het Integraal Maatschappelijk Beheerkader (IMBK), zoals onder andere de uitvoering van de werkzaamheden aan de Dreef, Lange Mees en de verdere werkvoorbereiding en aanbesteding van de Meester Rijkenstraat. Daarnaast blijven we actief om de fietspaden een kwaliteitsimpuls te geven. Denk hierbij aan de aanpak van oneffenheden.

Stand van zaken



Het klein- en groot onderhoud aan de verhardingen wordt uitgevoerd. De uitvoering van de werkzaamheden aan de Dreef en Lange Mees liggen op schema en de resultaten van de aanbesteding van Meester Rijkenstraat volgt in de tweede helft van dit jaar. Bij het onderhoud aan de wegen hebben we te maken met (tijdelijke) prijsstijgingen in verband met geopolitieke marktverstoringen. Zodra de definitieve nadelige financiële gevolgen bekend zijn maken we hier melding van.

2.04.04 Voorzien in de laadbehoefte van elektrische voertuigen

Het aantal elektrische voertuigen neemt de komende jaren toe. In de laadstrategie is aangegeven hoe we in Veldhoven omgaan met het voorzien in de laadbehoefte van deze voertuigen.

We voeren in 2026 de acties van de laadstrategie uit en geven uitvoering aan de (landelijke en Europese) regelgeving. Daarnaast actualiseren we de laadstrategie in 2026.

Stand van zaken



Deze activiteit ligt op schema door het plaatsen van laadinfrastructuur. De actualisatie en de acties van de laadstrategie zijn in voorbereiding.

Doelstellingen

2.05 We streven naar een betere verkeersveiligheid

Zowel de provincie Noord-Brabant als de gemeente streven naar 0 verkeersslachtoffers.

Activiteit(en)

2.05.01 We monitoren de verkeersongevallen in Veldhoven

We volgen en analyseren de ongevallenstatistieken. We streven naar nul verkeersslachtoffers. Daar waar nodig voeren we aanpassingen in het openbaar gebied uit.

Stand van zaken



We monitoren de gegevens en voeren waar nodig aanpassingen aan om de verkeersveiligheid te verbeteren.

2.05.02 We voeren 5 bewustwordingsacties uit.

Op de inzet van mobiliteit en verkeersveiligheid in relatie tot andere werkvelden (onderwijs) en externe partners (scholen, Veldhoven Samen Verkeersveilig) voeren we in 2026 vijf bewustwordingsacties uit.

Stand van zaken



De bewustwordingsacties, zoals onder andere Go MONO, fietsexamens en dodehoekbewustwording, zijn voorbereid en gaan door het jaar heen uitgevoerd worden.

Budget

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2026	Begroting + wijzigingen 2026 zonder klad	Verwachting 2026	Bijstelling 2026
Lasten	9.208	8.967	8.984	17
Baten	502	572	572	0
Saldo (- = nadeel)	-8.706	-8.395	-8.412	-17

Bijstellingen budget

Omschrijving exploitatiebijstelling	2026			Meerjarig effect (saldo)		
	Bijstelling Lasten	Bijstelling Baten	Bijstelling Saldo	2027	2028	2029
Aankopen strooizout	180		-180			
Hogere netwerkkosten elektriciteit lichtmasten	120		-120	-120	-120	-120
Kapitaallasten overheveling restant kredieten jaarrekening 2025	-322		322	-1	-2	-2
Kapitaallasten aanpassen investeringen 2026			0	158	8	8
Overige	39		-39	-45	-51	-51
Totaal saldo (- = nadeel / + = voordeel)	17	0	-17	-8	-165	-165

Aankopen strooizout (nadeel € 180)

Door de langdurige periode met winterweer in december/januari heeft gemeente Veldhoven tijdelijk geen recht meer gehad op zout op basis van het bestaande contract. Hierdoor waren extra kosten in 2026 noodzakelijk voor zoutaankopen. Daarnaast zijn er in januari/februari al 29 strooi-acties uitgevoerd.

Hogere netwerkkosten (nadeel € 120)

Bij de netwerkbeheerder stijgen de netwerkkosten voor lichtmasten fors vanaf 2026.

Kapitaallasten overheveling restantkredieten jaarrekening 2025 (voordeel € 322)

Voor een toelichting verwijzen wij u naar de toelichting "Technische bijstellingen" onder de "Financiële hoofdlijn"

Overige (nadeel € 39)

- Aanbesteding wegmarkeringen nadeel
- Correctie loonkosten nadeel
- Verzekeringspremies constructie All-Risk polis nadeel
- Algemeen onderhoud wegen incidenteel budget voordeel

Bijstellingen investeringen

Excel-tabel

Nummer	Omschrijving investering	U/I	Primitief	Na wijziging	Verwacht	Bijstelling burap
729049	Robuuste aansluiting Heerseweg	U	0	671	1.371	700
		I	0		700	700
730061	Maatregelen randweg A2/Fietspad F67	U	4.920	1.475	475	-1.000
		I	3.192	958	309	-649
720100	Aanleg parkeerplaatsen Magisterstraat	U	0	0	200	200
729029	Wegen Meester Rijkenstraat	U	9.833	10.214	1.214	-9.000
729009	verv.wegen: Kerkweg/Pastoor Verhoevenstr	U	0	129	0	-129
729051	Voetpad Sondervick	U	0	0	50	50
780532	OV-masten Provincialeweg	U	64	64	0	-64
780538	OV-masten Dorpsstraat	U	36	36	0	-36
780632	OV-armaturen Provincialeweg	U	67	67	0	-67
780638	OV-armaturen Dorpsstraat	U	37	37	0	-37

Omschrijving (toelichting)
Toelichting
Aanleg openbare parkeerplaatsen Magisterstraat (nadeel € 200)

Woonstichting 'thuis sloop' 30 bestaande grondgebonden woningen aan de Magisterstraat en zorgt voor de realisatie van circa 82 appartementen. Volgens het gemeentelijke beleid helpt de gemeente woningcorporaties bij het aanleggen van parkeerplaatsen. In dit plan worden 48 parkeerplaatsen gemaakt.

Maatregelen randweg A2/fietspad F67 (voordeel € 351)

De raming van het ontwerp past niet binnen het budget. De start van de realisatie eind 2026 is hierdoor niet waarschijnlijk. Dit schuift door naar 2027.

Robuuste aansluiting Heerseweg (budgettair neutraal)

Eind 2025 heeft uw raad een voorbereidingskrediet van € 700 beschikbaar gesteld voor de verkeerskundige scheiding van De Run 7000 en 8000, ook wel fase 1 van de Robuuste Aansluiting Heerseweg. Voor dit project is een subsidie beschikbaar gesteld. Hiervoor willen we € 700 inzetten. Hiermee wordt het krediet voor fase 1 van de Robuuste Aansluiting Heerseweg € 1.400. De verwachting is dat we hiermee voldoende financiële middelen hebben om fase 1 te realiseren.

Wegen Meester Rijkenstraat (voordeel € 9.000)
Vervanging wegen Kerkweg/ Pastoor Verhoevenstraat (voordeel € 129)

De vertraagde start van de voorbereiding en aanvullende afstemming met netbeheerders hebben gezorgd voor een verplaatsing van het aanbestedingsmoment. Deze aanbesteding combineren we met de aanbesteding voor de vervanging wegen Kerkweg/ Pastoor Verhoevenstraat en vervanging wegen Frits Verhaegenstraat. Hierdoor schuift een deel van het investeringsbudget naar 2027.

Voetpad Sondervick (nadeel € 50)

Bij de behandeling van de Begroting 2026 is een motie aangenomen om een ontbrekend voetpad Sondervick aan te leggen. Met deze bijstelling nemen we hiervoor het investeringsbudget op in de begroting.

Programma 3 | Economie

Doelstellingen

3.01 Samen werken aan een aantrekkelijk vestigingsklimaat

Samen met onze ondernemers en hun belangenorganisaties werken we aan een aantrekkelijk en toekomstbestendig vestigingsklimaat. Het gaat over het beschikbaar houden van ruimte voor diverse economische sectoren, het stimuleren van ondernemerschap en innovatie, het beschikbaar krijgen en houden van talent en ervoor zorgen dat de economische groei bijdraagt aan brede welvaart (zoals voldoende voorzieningen en nabijheid van banen voor elk opleidingsniveau en voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt). Dit doen we samen met onze partners in de regio (Brainport Eindhoven en provincie) en onze ondernemers in Veldhoven. We geloven in de kracht van gezamenlijke vooruitgang en zetten in op sterk accountmanagement.

Activiteit(en)

3.01.01 We voeren samen met Brainport Development en onze partners de afspraken gemaakt in de Strategische Agenda uit

In de Strategische Agenda Brainport staan de afspraken die de regio met provincie en Rijk hebben gemaakt. De agenda bestaat uit drie pijlers:

1. Innovatie
2. Talent
3. Leef- en vestigingsklimaat

De uitvoering van de pijlers 1 en 2 ligt vooral bij onze partners als Brainport Development. Pijler 3 daarentegen kent juist een sterke relatie met onze organisatie. In 2026 geven we uitvoering aan de afspraken die zijn vastgelegd in de Brainportdeal (waaronder gebiedsontwikkeling van De Run, het Citycentrum en de woningbouwversnelling) en project Beethoven.

Stand van zaken

We hebben moeite met het realisatietempo, net als de andere gemeenten in de regio. Maar we behoren wel tot de gemeenten die zo goed mogelijk voldoen aan de afspraken met Rijk, provincie en regio.

3.01.02 Samen met onze partners zorgen we ervoor dat talent beschikbaar is en verbonden blijft aan onze regio

Veel (mkb-)bedrijven ervaren dagelijks de schaarste aan talent. Binnen de Brainportregio zetten verschillende non-profit dienstverleners en onderwijsinstellingen zich actief in om talent aan onze regio te binden, bijvoorbeeld met het Holland Expat Center.

De EU-arbeidsmigrant is een cruciaal onderdeel van de Brainportregio. Niet alleen in de logistiek en seizoensarbeid, maar ook in de maakindustrie, horeca, detailhandel, zorg en bouw. De behoefte is blijvend groter dan ingeschat en nog steeds groeiende. Om ook dit talent aan ons te binden, sluiten we in 2026 aan op het netwerk dat zich inzet om de positie van de arbeidsmigrant te verbeteren.

Stand van zaken

De activiteiten richten zich nog steeds op het bereiken van Nederlandse studenten, op het bieden van een passend opleidingsprogramma en het verleiden van talent naar deze regio te komen. Dit met de bedoeling om talent vast te houden (o.a. convenant Beethoven). Het zwaartepunt van de activiteiten ligt bij het onderwijsveld en het bedrijfsleven, wij faciliteren dit als overheid. De (huisvestings)problematiek rond arbeidsmigranten pakken we in het SGE gezamenlijk aan op het gebied van economie en wonen, in verbinding met het Sociaal Domein. In 2025 heeft de gezamenlijke analyse tot een bestuursopdracht geleid om onder andere in 2026 tot een nieuw beleidskader te komen.

3.01.03 We participeren actief in netwerk- en ondernemersorganisaties en onderhouden het accountmanagement richting bedrijven

Accountmanagement is het eerste aanspreekpunt van de gemeente richting ondernemers en is extern gericht. De accountmanager ondersteunt ondernemers bij uiteenlopende vragen over onder andere vestiging, uitbreiding, netwerken en gemeentelijke dienstverlening. Dit door actief bedrijven te bezoeken, contact te onderhouden met de diverse ondernemersverenigingen, park- en centrummanagement. En door aanwezig te zijn bij relevante netwerkbijeenkomsten. Daarnaast organiseert de gemeente zelf netwerk- en ondernemersbijeenkomsten om de dialoog met het lokale bedrijfsleven te versterken, samenwerking te stimuleren en ondernemers te informeren over actuele (beleids)ontwikkelingen.

Stand van zaken

De activiteit ligt op schema en loopt continu door. We voeren structureel overleg met het georganiseerde bedrijfsleven via ondernemersverenigingen, park- en centrummanagement en Veldhoven Verbindt. We nemen actief deel aan relevante netwerkbijeenkomsten en brengen bedrijfsbezoeken aan individuele bedrijven. Vanuit de gemeente organiseren we ondernemersbijeenkomsten die vooral aansluiten op actuele ontwikkelingen en projecten, zoals de transformatie van De Run en het Citycentrum, en netcongestie. Op deze manier worden ondernemers geïnformeerd en betrokken. Voor vragen of ondersteuning zijn de accountmanagers naast telefonisch ook bereikbaar via het bedrijvenloket en het daarbij horende emailadres: bedrijven@veldhoven.nl.

3.01.04 We meten de waardering van ons ondernemersklimaat en gaan aan de slag met de aanbevelingen

Om de waardering van het ondernemersklimaat te meten, hebben we de afgelopen jaren deelgenomen aan het onderzoek 'MKB-vriendelijkste gemeente van Nederland'. In het najaar van 2025 wordt de peiling voor MKB-vriendelijkste gemeente weer georganiseerd. Veldhoven neemt hieraan deel en het onderzoek loopt. De resultaten worden in de eerste helft van 2026 opgeleverd. Vervolgens gaan we in het najaar samen met de onze stakeholders aan de slag met de aanbevelingen.

Stand van zaken

De activiteit verloopt volgens planning. Het onderzoek loopt momenteel. De ondernemers hebben de enquêtes ingevuld en er worden verdiepende groepsgesprekken gevoerd. Op basis van deze input worden in Q2 de resultaten met bijbehorende aanbevelingen opgeleverd.

Doelstellingen

3.02 Het aanbod van werklocaties sluit aan bij de huidige en toekomstige behoefte
 Met de groei van de economie en de bevolking groeit de vraag naar bedrijfsruimte. Vanwege de beperkte beschikbare ruimte, maken we regionaal en lokaal keuzes welke bedrijven we wel en niet willen huisvesten. Behalve extra ruimte vraagt het ook inzet om bestaande en nieuwe werklocaties toekomstbestendig te maken. Denk hierbij aan bijvoorbeeld betere ruimtebenutting, intensivering en transformatie naar gemengd stedelijke woon-werkmilieus. We zorgen voor een divers aanbod aan werklocaties met voldoende aandacht voor duurzame mobiliteit, groen, water, duurzaamheid, circulariteit en voorzieningen. Prioriteit ligt bij de uitwerking van Gebiedsvisie De Run, afronding van werklocatie Habraken en de Sterk Stedelijke Structuur.

Activiteit(en)

3.02.01 We brengen Habraken in gereedheid voor uitgifte

We willen het lokale verzorgende mkb ontwikkelingsruimte bieden om te blijven ondernemen. Tegelijkertijd is er schuifruimte nodig voor 'verplaatsters' op De Run, ten behoeve van de groei van ASML en de woningbouwontwikkelingen.

In 2026 maken we het restant van werklocatie Habraken bouwrijp. Voor het realiseren van een alternatief op het gebied van energie sluiten we integraal aan op de ontwikkelingen en processen in de regio. Met Brainport Bereikbaar onderzoeken we de mogelijkheden van deelmobiliteit op Habraken.

Stand van zaken



De verkoop van gronden op werklocatie Habraken is op dit moment stop gezet. De redenen hiervoor zijn:

- Op dit moment is het niet mogelijk om op Habraken aansluitingen te realiseren op het energienetwerk.
- Het college heeft besloten de schuifoperatie af te wachten van bedrijven die nu op de Run gevestigd zijn.

Wel is gestart met het bouwrijp maken van Habraken.

Naast het aansluiten op de ontwikkeling en processen in de regio onderzoeken we tevens de mogelijkheden voor een energiehub samenwerking.

Tot slot bekijken we, als aanvulling op deelmobiliteit, de opties voor het verbeteren van het openbaar vervoer in het gebied.

3.02.02 We stellen Masterplannen en uitvoeringsplannen op voor De Run

We zetten de volgende stappen in 2026:

- Uitwerken integrale gebiedsvisie in masterplannen per deelgebied.
- Uitwerken ontwikkelstrategie. Dat is een dynamisch document dat we van hoofdlijnen en uitgangspunten in 2025 steeds concreter zullen maken in 2026, in de vorm van uitvoeringsplannen per (sub)deelgebied.

Deze zullen op verschillende schaalniveaus antwoord geven op vragen als:

- Hoe geven we de programmatische uitwerking ruimtelijk vorm?
- Wat is er nodig om de transformatie van De Run te realiseren?
- Wat zijn de juridisch-planologische spelregels: grondbeleid, ruimtelijke kaders, planologische titel?
- Welke spelregels horen daarbij en hoe kunnen we interne en externe geldstromen activeren?
- Welke samenwerkingsvormen zijn daarbij nodig en met welke publieke en private partijen?
- Wat is een passende fasering voor de uitvoering?

Stand van zaken



Na de vaststelling van de 'Gebiedsvisie op hoofdlijnen De RUN' is gestart met een verdere verdieping in de 'Gebiedsvisie De RUN'. Deze uitgewerkte gebiedsvisie wordt medio 2026 ter vaststelling aan uw raad voorgelegd. Daarnaast is een ontwikkelstrategie opgesteld waarin op hoofdlijnen en vanuit verschillende perspectieven wordt beschreven hoe de ontwikkelambities kunnen worden gerealiseerd. In de tweede helft van 2026 starten we met de verdere stedenbouwkundige uitwerking, met extra focus op de thema's energie, mobiliteit, samenwerking met marktpartijen, en milieu.

3.02.03 We gaan adaptief programmeren en actief aan de slag met de regionale Uitvoeringsagenda Werklocaties regionale visie Werklocaties

In de Regionale visie werklocaties hebben we afgesproken keuzes te maken in welke type economie (bedrijfsactiviteiten) we wel en geen ruimte meer willen bieden in onze regio.

We gaan selectiever programmeren en selectiever zijn bij kaveluitgifte (alloceren). We hebben afgesproken in 2026 het volgende te doen:

- Uitwerken ruimtevraag voor grootschalige logistiek naar locaties.
- Opstellen criteria om regionale meerwaarde te beoordelen.

- Maken afspraken om gezamenlijk vastgestelde intensiveringspercentages daadwerkelijk te behalen.

Stand van zaken

De uitvoering van het Regionaal Programma Werklocaties wordt binnen de MRE-samenwerking gezamenlijk door de gemeenten opgepakt. Er is een streefpercentage voor intensivering vastgesteld. Er wordt nu gestart met het opstellen en uitwerken van het benodigde instrumentarium om dit te organiseren. Voor het bepalen van regionale meerwaarde is een toetsings- of "zeef"-systematiek ontwikkeld op basis van SBI-codes. Daarnaast is in MRE verband een plan van aanpak voorbereid voor de verdere uitwerking van de ruimtevraag: grootschalige werklocaties binnen de regio.

3.02.04 We nemen deel aan de regionale aanpak voor het opzetten van energiehubbs op De Run en Habraken

In 2026 zetten we de deelname aan het regionale project 'Energiehub Regisseur' voort. Voor de werklocaties De Run en Habraken onderzoeken we de mogelijkheden voor een energiesamenwerking tussen bedrijven. Het doel is om met bedrijven gezamenlijk oplossingen te vinden voor voldoende energiec capaciteit, zodat verdere ontwikkeling en groei van bedrijven op deze werklocaties mogelijk blijft. We pakken deze activiteit integraal op in samenhang met Programma 7.

Stand van zaken

Op Habraken heeft in februari de kick-off plaatsgevonden van de samenwerking rond de ontwikkeling van een energyhub. Vier bedrijven hebben hierbij de intentie uitgesproken om de mogelijkheden voor energiesamenwerking verder te onderzoeken. Tijdens de bijeenkomst zijn kansrijke scenario's besproken, die de komende periode verder worden uitgewerkt en verdiept.

Op De Run worden op dit moment inventariserende gesprekken gevoerd met bedrijven en worden energiedata verzameld en geanalyseerd om de basis te leggen voor een kick-off bijeenkomst voor ondernemers later dit jaar.

Doelstellingen

3.03 Onze (centrum)gebieden zijn compact, compleet en comfortabel en sluiten aan bij de huidige en toekomstige behoefte

We hebben verschillende winkel- en horecagebieden met ieder een eigen functie en kwaliteit. Dit willen we behouden en versterken. Het voorzieningenaanbod moet passen bij de groei en verandering van de bevolking.

Activiteit(en)

3.03.01 We maken het Citycentrum het kloppend hart van Veldhoven

Het Masterplan Citycentrum is op 19 maart 2024 vastgesteld door de gemeenteraad. Dit plan markeert een belangrijke stap in de transformatie van het centrumgebied tot het kloppend hart van Veldhoven: een levendige, aantrekkelijke en multifunctionele plek waar wonen, werken, winkelen en ontmoeten samenkomen.

Het masterplan had een globale capaciteit van 850 nieuwe woningen, maar bij de vaststelling heeft de raad de opdracht meegegeven om te onderzoeken of er 1000+ woningen kunnen worden gerealiseerd.

Door 'makelen & schakelen' en 'rekenen en tekenen' brengen we initiatieven van ontwikkelaars en ondernemers bij elkaar en zorgen we ervoor dat we de juiste functies en ondernemers op de juiste plek krijgen.

In het najaar van 2025 is het haalbaarheidsonderzoek en het beeldkwaliteitsplan voor het Citycentrum afgerond. Daarmee hebben we voor de verdere uitwerking een duidelijk inspiratie- en toetsingskader met betrekking tot de gewenste ruimtelijke kwaliteit voor zowel de gebouwen als mede de (openbare) buitenruimte. De eerste initiatieven dienen

zich aan: samen met ontwikkelaars, ondernemers en initiatiefnemers zetten we koers naar een aantrekkelijk Citycentrum.

Stand van zaken

De voorbereiding voor de te doorlopen planologische procedure zijn gestart. Met de ontwikkelaar werken we aan een anterieure overeenkomst voor de ontwikkeling van de Citypassage en omgeving. De activiteiten liggen op schema.

Budget

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2026	Begroting + wijzigingen 2026 zonder klad	Verwachting 2026	Bijstelling 2026
Lasten	5.546	5.747	10.581	4.834
Baten	3.431	3.463	9.441	5.978
Saldo (- = nadeel)	-2.115	-2.284	-1.140	1.144

Bijstellingen budget

Omschrijving exploitatiebijstelling	2026			Meerjarig effect (saldo)		
	Bijstelling Lasten	Bijstelling Baten	Bijstelling Saldo	2027	2028	2029
Actualisatie bouwgrondexploitatie bedrijven	4.702	5.978	1.276	535	90	35
Reclamebelasting City Centrum (nieuwe BIZ)	-154		154	163	171	179
Kapitaallasten overheveling restantkredieten jaarrekening 2025	7		-7	0	0	0
Functiewaardering	7		-7	-7	-8	-8
Bijdrage van Gogh NP	9		-9	-9	-9	0
Herschikking middelen WBP	13		-13	-14	-14	-14
Budget evenementenbeleid (vanuit programma 8)	50		-50	0	0	0
Economisch programma	50		-50	0	0	0
Terugdraaien onder uitputting MRE	50		-50	-50	-50	-50
Bijdrage GLOW 2027	50		-50	0	0	0
Accountmanager evenementenloket	50		-50	-104	-106	-107
Kapitaallasten aanpassing investeringen				-44	-76	-77
Totaal saldo (- = nadeel / + = voordeel)	4.834	5.978	1.144	470	-2	-42

Toelichting

Actualisatie bouwgrondexploitatie bedrijven (voordeel € 1.275)

Naar aanleiding van de doorrekening van de bouwgrondexploitaties bij de jaarrekening 2025 is de resultaatprognose aangepast. Voordeel voor 2026 bedraagt € 1.275. De bijstelling is als volgt:

Bedrijven	2026	2027	2028	2029
Habraken	1.275	535	90	35

Overigens wordt deze positieve bijstelling in programma 0 gestort in de algemene reserve. Voor het saldo is deze bijstelling dus budgettair neutraal.

Reclamebelasting City Centrum (nieuwe BIZ) (voordeel € 155)

De vorige periode van de Bedrijfsinvesteringszone (BIZ) voor het City centrum liep tot en met 2025. Voor de nieuwe periode van 2026 tot en met 2030 is opnieuw een BIZ opgericht.

Voor deze nieuwe BIZ is de jaarlijkse opbrengst begroot op € 180, dit is € 155 lager dan tot en met 2025. Dit bedrag wordt betaald door de gebruikers van niet-woningen in het City centrum Veldhoven. De gemeente int deze bijdragen, dit wordt verantwoord op programma 0. Na het innen van de bedragen wordt de totale opbrengst, na aftrek van de perceptiekosten, als subsidie verstrekt binnen programma 3 aan de Stichting BIZ City centrum. Dit zorgt voor een budgettair neutrale overheveling. Met een voordeel van € 155 in programma 3, maar een nadeel van € 155 in programma 0.

Kapitaallasten overheveling restantkredieten jaarrekening 2025 (nadeel € 7)

Voor een toelichting verwijzen wij u naar de toelichting "Technische bijstellingen" onder de "Financiële hoofdlijn"

Functiewaardering (nadeel € 7)

Er heeft een herwaardering van diverse functies plaatsgevonden, met totale kosten van € 7 structureel vanaf 2026.

Bijdrage Van Gogh Nationaal Park (nadeel € 9)

In 2024 is de samenwerkingsovereenkomst *Van Gogh Nationaal Park 2024-2028* ondertekend. Daarmee heeft de gemeente Veldhoven zich voor een periode van vier jaar gecommitteerd aan het samenwerkingsverband. Conform deze overeenkomst draagt de gemeente jaarlijks € 9 bij.

Herschikking middelen WBP (nadeel € 13)

Het college heeft in november 2025 na vaststelling van de begroting het WBP 2026 vastgesteld. De totale beschikbare middelen zijn toereikend. Er vindt alleen een verschuiving plaats tussen de budgetten op de programma's 3,5 en 6. De verschuiving heeft betrekking op subsidie voor de hogere veiligheidskosten van volksfeesten. Per saldo is dit budgettair neutraal.

Budget evenementenbeleid (vanuit programma 8) (nadeel € 50)

De lasten van het uitvoeren van het evenementenbeleid worden overgezet vanuit programma 8. Dit zorgt voor een budgettair neutrale overheveling. Met een voordeel van € 50 in programma 8, maar een nadeel van € 50 in programma 3.

Economisch programma (nadeel € 50)

We stellen voor om een economisch programma op te stellen. Dit programma geeft richting aan de toekomstige economische ontwikkeling van de gemeente en biedt een strategisch kader voor het bepalen van prioriteiten, het benutten van kansen voor versterking van het bedrijfsleven en het formuleren van gewenste ontwikkelrichtingen. Met dit programma kan de gemeente, in samenwerking met lokale en regionale stakeholders, gerichte keuzes maken en effectief sturen op economische ontwikkelkansen. Het programma vormt daarmee een belangrijke basis voor een proactieve en toekomstbestendige economische koers.

Bijdrage GLOW (nadeel € 50)

GLOW maakt lichtkunst toegankelijk en versterkt de verbinding met de Brainportregio. Het is een initiatief om kunst en cultuur in Veldhoven een extra podium te geven.

Accountmanager evenementenloket (nadeel € 50)

Naar aanleiding van de door de gemeenteraad aangenomen motie inzake het verbeteren van de ondersteuning aan initiatiefnemers van evenementen, wordt voorgesteld om structureel middelen op te nemen voor de functie Accountmanager Evenementenloket. Voor de dekking van de personele inzet wordt voorgesteld om structureel het budget voor de vacature Accountmanager Evenementenloket jaarlijks op te nemen in de begroting. Het toevoegen van deze middelen maakt het mogelijk om de werving op te

starten en de functie structureel te beleggen binnen de organisatie.

Terugdraaien onder uitputting Metropool Regio Eindhoven (nadeel € 50)

De onder uitputting die eerder was ingeboekt voor de bijdrage aan de Metropool Regio Eindhoven wordt teruggedraaid. Dit is nodig omdat het budget anders niet voldoende is om de kosten vanaf 2026 te dekken. Structureel nadeel € 50.

Bijstellingen investeringen

Excel-tabel

Nummer	Omschrijving investering	U/I	Primitief	Na wijziging	Verwacht	Bijstelling burap
729047	Voorbereiding Citycentrum	U	197	-115	1.385	1.500
729048	Voorbereiding de Run	U	1.450	1.288	2.533	1.245

Omschrijving (toelichting)

Toelichting

Voorbereiding gebiedsontwikkeling Citycentrum (nadeel € 1.500)

In het kader van de lopende gebiedsontwikkeling Citycentrum is gebleken dat het eerder toegekende budget voor plankosten onvoldoende is om de benodigde werkzaamheden in de huidige fase zorgvuldig en volledig uit te voeren. Door aanvullende onderzoeken, intensievere afstemming met stakeholders en beter inzicht in het planproces zijn de geraamde kosten hoger uitgevallen dan bij de oorspronkelijke begroting voorzien (bijstelling 2026: € 1.500 en 2027: 528).

Om de voortgang van het project te borgen en de kwaliteit van de planvorming te waarborgen, is een aanvullend budget noodzakelijk. Dit extra budget is benodigd voor onder andere externe advisering, technische uitwerkingen en procesbegeleiding. Zonder deze aanvullende middelen ontstaat het risico op vertraging in de besluitvorming en de verdere realisatiefase.

We gaan ervanuit dat we medio 2027 een grondexploitatie gaan openen, een investeringskrediet voor openbare ruimte en parkeervoorziening kunnen aanvragen en zicht hebben op subsidiedekking en kostenverhaal. De voorbereidingskosten zullen daar onderdeel vanuit gaan maken.

Voorbereiding gebiedsontwikkeling de Run (nadeel € 1.245)

Bij de begroting 2026 hebben we de raad voorgelegd wat de geraamde voorbereidingskosten voor de gebiedsontwikkeling van de Run in 2026 en 2027 zijn. Voor beide jaren was een bedrag van € 1.450 geraamd. Voor 2026 is hiervan nog € 1.288 beschikbaar, doordat in 2025 sprake was van een budgetoverschrijding. Met deze bestuursrapportage stellen wij voor het budget voor 2026 op te hogen met € 1.245 en voor 2027 met € 1.000.

In 2026 worden flinke stappen gezet om de gebiedsvisie voor te leggen aan de raad en uit te werken. De noodzaak van deze uitwerking volgt uit de omvang en complexiteit van de transformatie van De Run, waarin wonen, werken, bereikbaarheid, energie, groen en voorzieningen in samenhang moeten worden voorbereid. We hebben afspraken gemaakt met het Rijk over woningbouw in de nabijheid van de HOV4 en grondeigenaren op De Run zijn zich aan het verenigen. Dat vraagt vanuit de gemeente om extra tempo. Hiervoor is capaciteit nodig en zijn versneld onderzoeken en uitwerkingen op onder meer mobiliteit, energie, milieu, stedenbouw, planeconomie en samenwerking met grondeigenaren. Alleen zo kunnen we de ontwikkeling zorgvuldig voorbereiden en tijdig besluiten nemen over de volgende fase.

We verwachten in 2028 verder te gaan met een gebiedsexploitatie waarin de gemaakte voorbereidingskosten worden opgenomen in een grondexploitatie of investeringskrediet. Een deel van de voorbereidingskosten kunnen we verhalen bij derden. Ook ontvangen we subsidie. Gaat de ontwikkeling niet door dan komen de kosten voor rekening van de gemeente.

Programma 4 | Onderwijs

Doelstellingen

4.01 Leerlingen kunnen dicht bij huis onderwijs volgen

Jongeren krijgen de kans om dichtbij huis naar school te gaan, het liefst in de buurt waar ze opgroeien. De gemeente zorgt voor genoeg en goede schoolgebouwen. Met de schoolbesturen en maatschappelijke partners proberen we het onderwijs inclusiever te maken. Dit betekent dat jongeren als het mogelijk is naar een reguliere school gaan. Als het niet mogelijk is om dichtbij huis naar school te gaan, hebben jongeren onder bepaalde voorwaarden recht op leerlingenvervoer.

Activiteit(en)

4.01.01 Uitvoeren van het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP)

We voeren de voor 2026 vastgestelde projecten uit conform het in 2024 geactualiseerde IHP Onderwijs. Hierbij wordt ook gekeken of schoolgebouwen meer multifunctioneel inzetbaar zijn, dit ter versterking van de sociale cohesie in buurten en wijken. Aan de hand van de jaarlijks op te stellen leerlingenprognoses monitoren we de vraag naar en het aanbod van onderwijshuisvesting.

Stand van zaken

Het college voert in 2026 de projecten uit die staan in het vernieuwde IHP uit 2024. In 2026 maken we een tussentijdse update van het IHP. Met deze update kunnen de gemeente en de schoolbesturen op tijd reageren op meer of minder leerlingen. Zo kunnen we blijven zorgen voor goede en toekomstbestendige schoolgebouwen. In de tussentijdse update nemen we mee:

- de nieuwe cijfers over het aantal leerlingen;
- de extra ruimte die schoolbesturen nodig hebben, of juist ruimte die zij teruggeven;
- belangrijke ontwikkelingen in woningbouw en de verspreiding van leerlingen in Veldhoven.

Stand van zaken projecten:

Aan 't Heike

De renovatie en verduurzaming van basisschool Aan 't Heike zijn gestart. De werkzaamheden zijn in Q3 van 2026 klaar. Tijdens de renovatie zit basisschool Aan 't Heike tijdelijk in leegstaande lokalen van basisschool De Rank. De klassen van basisschool Dick Bruna gebruiken in deze periode tijdelijk de lege lokalen in basisschool Zilverackers.

De Meerhoef

De renovatie en verduurzaming van basisschool De Meerhoef zijn voorbereid. Voor de laagbouw is onderzocht of renovatie mogelijk was. Uit dit onderzoek blijkt dat sloop en nieuwbouw voor dit deel een betere oplossing is. In april 2026 worden de tijdelijke units geplaatst. Daarna kunnen de bouwkundige werkzaamheden beginnen.

Zeelsterhof

In 2025 is er voor basisschool Zeelsterhof een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek zijn twee mogelijkheden bekeken: een renovatie om de levensduur te verlengen of vervangende nieuwbouw. Uit het onderzoek kwam naar voren dat vervangende nieuwbouw wordt geadviseerd. De voorbereiding hiervoor start in 2026. De uitvoering staat gepland voor 2027.

St. Jan Baptist

De tijdelijke units worden op dit moment gebruikt door de school. In 2030 moet het huidige gebouw duurzaam zijn gerenoveerd, of er moet nieuwbouw op deze locatie staan. Het onderzoek naar deze mogelijkheden begint in 2027.

De Heiacker (locatie Polders)

Het taxatierapport en de bouwkundige opname zijn klaar. Op dit moment wordt de financiële doorrekening gemaakt. Op basis daarvan wordt besloten of de schoolwoningen door de gemeente gehuurd blijven worden of worden gekocht. Als de gemeente kiest voor aankoop, moet er nog overleg plaatsvinden met woonstichting 'thuis.

Prins Willem-Alexanderschool (PWA)

In 2025 zijn er, als vervolg op het IHP, verschillende verkennende gesprekken gevoerd met schoolbestuur Veldvest. Deze gingen over de ruimte die de PWA nodig heeft en over mogelijke oplossingen voor zowel de korte als de lange termijn. Er zijn verschillende scenario's besproken. Verdere uitwerking van de mogelijkheden wordt meegenomen in de tussentijdse update van het IHP.

Zuiderbos

In 2025 is samen met het schoolbestuur van Zuiderbos onderzocht welke oplossingen er zijn voor vervangende huisvesting voor de huidige noodlokalen. Daarbij zijn verschillende mogelijkheden bekeken. Nader onderzoek naar de mogelijkheden wordt in 2026 meegenomen in de tussentijdse update van het IHP.

4.01.02 Beschikbaar stellen van adequaat leerlingenvervoer

We voeren het leerlingenvervoer uit conform de verordening sociaal domein. Leerlingen die het nodig hebben, en hier op basis van de verordening recht op hebben, kunnen met behulp van leerlingenvervoer voor hen passend onderwijs volgen. Er gaat nadrukkelijker bekeken worden of jongeren, al dan niet met passende begeleiding, vaker gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer in plaats van taxivervoer. Dit geldt met name voor leerlingen die qua leeftijd en ontwikkeling in staat zijn om (geleidelijk) de overstap te maken van gemeentelijk geregeld vervoer naar zelfstandig reizen met het openbaar vervoer.

Stand van zaken

Het college zorgt ervoor dat alle leerlingen die recht hebben op hulp bij hun reis van en naar school, gebruik kunnen maken van leerlingenvervoer. Zo kunnen zij veilig en op tijd naar school en weer naar huis reizen. Sinds het schooljaar 2025–2026 wordt het vervoer gedaan door een nieuwe vervoerder. Wij houden steeds in de gaten hoe goed dit vervoer gaat, hoe het wordt gepland en hoe het wordt uitgevoerd. Meldingen of opmerkingen van ouders, scholen of de vervoerder nemen we mee in dit toezicht.

Doelstellingen

4.02 Voorkomen van ongeoorloofd schoolverzuim

We streven ernaar om alle leerlingen aan het onderwijs deel te laten nemen, zodat zij zich goed kunnen ontwikkelen tot zelfredzame burgers. In dit kader zorgen we ervoor dat ongeoorloofd schoolverzuim en vroegtijdig stoppen met school zoveel mogelijk wordt voorkomen door preventieve maatregelen. Als een leerling toch stopt met school of zonder toestemming afwezig is, proberen we de leerling als het kan weer terug naar school te laten gaan.

Activiteit(en)

4.02.01 Tegengaan van absoluut-, relatief- en overig schoolverzuim

De adviseurs leerplicht controleren of alle jongeren die leerplichtig zijn op een school staan ingeschreven. Als een leerling niet is ingeschreven (absoluut verzuim), krijgen de adviseurs leerplicht daar automatisch een melding van. Als een leerling niet is ingeschreven komen zij meteen in actie. Zij sturen dan een brief, doen een huisbezoek en/of nodigen ouders en jongeren uit voor een gesprek. Door preventieve maatregelen ondernemen zij acties om relatief en overig schoolverzuim tegen te gaan. De adviseurs Leerplicht doen dit door goed contact te onderhouden met de scholen. Ook voeren ze (preventieve) gesprekken met ouders en jongeren in samenwerking met het voorliggend

veld, scholen, klantmanagers jeugd en het generalisten- en specialistenteam van de gemeente.

Stand van zaken

Het college zorgt ervoor dat de leerplichtadviseurs werken volgens de Leerplichtwet en de afgesproken regels. Zij werken samen met scholen en hulpverleningsorganisaties om te voorkomen dat leerlingen verzuimen. Ze onderzoeken meldingen van afwezigheid, gaan in gesprek met ouders en scholen en nemen maatregelen als dat nodig is. Met deze aanpak zorgen we ervoor dat leerlingen zo min mogelijk lessen missen.

4.02.02 Voorkomen van voortijdig schoolverlaten

De adviseurs leerplicht werken nauw samen met het Doorstroompunt. Dit heette vroeger de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie voortijdig schoolverlaters (RMC). Het Doorstroompunt probeert, samen met scholen in het voortgezet onderwijs en mbo-instellingen, te voorkomen dat jongeren stoppen met school voordat zij een startkwalificatie hebben. Ook worden kwetsbare jongeren in het praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs door meerdere partijen gemonitord. Hierdoor zijn en blijven zij in beeld binnen de arbeidsmarktregio Eindhoven de Kempen. Wanneer de Wet van school naar duurzaam werk in werking treedt (medio 2026), krijgt het Doorstroompunt meer mogelijkheden om jongeren tot zelfs 27 jaar (nu nog 23 jaar) te ondersteunen bij de overgang van school naar werk en het behoud van werk.

Stand van zaken

Het college gaat door met de bestaande aanpak om te voorkomen dat jongeren te vroeg stoppen met school. Scholen, zorgpartners en de gemeente hebben regelmatig en op tijd contact. Samen kijken we naar mogelijke risico's, bespreken we zorgen en bepalen we welke hulp nodig is. Als het nodig is, schakelen we extra ondersteuning in om jongeren te helpen richting school of werk. Door deze samenwerking blijven meer jongeren op school en halen zij vaker een startkwalificatie. Dit vergroot hun kansen op vervolgonderwijs en een baan.

Doelstellingen

4.03 Bevorderen van de ontwikkelkansen van alle jeugd

Jongeren krijgen de kans om zich te ontwikkelen tot volwassenen die zelf- en samenredzaam zijn en een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. Om dit te bereiken moeten alle jongeren gelijke kansen krijgen om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. We willen dat peuters zonder taalachterstand kunnen beginnen op de basisschool.

Activiteit(en)

4.03.01 We stimuleren de talentontwikkeling van de jeugd

Samen met de partners in het jeugddomein continueren we in 2026 de activiteiten uit het uitvoeringsplan Focus op alle jeugd 2024-2025. Daarnaast schrijven we het uitvoeringsplan Focus op alle jeugd voor 2027-2028, samen met onze partners. Op basis hiervan, en op basis van de visies op sociaal maatschappelijke ontwikkeling, sport en cultuur, wordt blijvend aandacht besteed aan talentontwikkeling van jeugdigen. Hiervoor wordt in nauwe samenwerking met het onderwijs gebruik gemaakt van de inzet van onze combinatiefunctionarissen sport en cultuur. De activiteiten op zowel het gebied van sport als cultuur hebben naast talentontwikkeling een duidelijke preventieve component ter vergroting van het bewustzijn, de gezondheid en het welbevinden van onze jeugdigen.

Stand van zaken

Het college voert samen met scholen, kinderopvangorganisaties en het Centrum Jeugd en Gezin (CJG) de activiteiten uit die in het uitvoeringsplan staan. We gaan door met het inzetten van combinatiefunctionarissen voor sport en cultuur. Zij brengen scholen,

verenigingen en culturele organisaties bij elkaar en zorgen dat kinderen makkelijk kunnen meedoen aan activiteiten. Dit schooljaar starten we met pilots die bedoeld zijn om gelijke kansen voor kinderen te vergroten. Deze pilots stimuleren deelname aan activiteiten zoals Sjors Sportief en Sjors Creatief. We werken hiervoor samen met verschillende partners om meer kinderen te bereiken, vooral kinderen uit gezinnen die minder snel meedoen. Door deze activiteiten en pilots krijgen meer kinderen dezelfde kansen om mee te doen aan sportieve en culturele activiteiten. Dit helpt bij hun ontwikkeling, gezondheid en sociale contacten. Ook zorgt het voor betere samenwerking tussen scholen, verenigingen en het CJG.

4.03.02 We zetten in op het voorkomen van (taal)achterstand bij peuters

We geven zoveel mogelijk kinderen in de leeftijd van 2,5 t/m 6 jaar met (een risico op) een toekomstige (taal)achterstand de kans om gebruik te maken van vroeg- en voorschoolse educatie (vve). Op basis van de aangescherpte doelgroepdefinitie uit het uitvoeringsplan Focus op alle jeugd 2024-2025, verzorgt de GGD de indicatie voor vve. De GGD beoordeelt op basis hiervan voortaan in een breder perspectief de kans op het ontstaan van een taal-/onderwijsachterstand bij peuters. Daarnaast worden binnen de pilot van het Ondersteuningsteam 4--kinderen (OST 4--kinderen) met een extra ondersteuningsbehoefte beter en eerder in beeld gebracht. Vooruitlopend op de start van de basisschool kunnen zij hierdoor eerder passende ondersteuning krijgen. Deze pilot is een samenwerking van GGD, kinderopvangorganisaties en basisonderwijs. Wanneer nodig, sluiten ook de klantmanagers Jeugd aan bij de gesprekken van het ondersteuningsteam.

Stand van zaken

Het college biedt kinderen van 2,5 tot 4 jaar die een achterstand hebben, of het risico daarop, de mogelijkheid om mee te doen aan vve. De GGD bepaalt welke peuters hiervoor in aanmerking komen. Zij kijken daarbij volgens de nieuwe regels en letten breder op welke kinderen een taalachterstand of onderwijsachterstand kunnen krijgen. Binnen de pilot Ondersteuningsteam 4- brengen we kinderen die extra hulp nodig hebben al vroeg in beeld. Deze kinderen krijgen vóórdat ze naar de basisschool gaan passende ondersteuning. De GGD, kinderopvang, basisscholen en, als het nodig is, klantmanagers Jeugd werken hierin samen. Ze delen signalen met elkaar, stemmen de hulp af en zorgen dat gezinnen op tijd begeleiding krijgen.

Door deze aanpak worden meer peuters met een taal- of ontwikkelachterstand op tijd herkend. Zij krijgen de ondersteuning die ze nodig hebben en starten daardoor beter voorbereid op de basisschool. Zo voorkomen we grotere achterstanden later. De samenwerking tussen GGD, kinderopvang, onderwijs en het sociaal domein zorgt voor sneller signaleren en betere hulp voor gezinnen.

4.03.03 Inzetten op voldoende onderwijscapaciteit voor nieuwkomers

De capaciteit van het nieuwkomersonderwijs staat zowel landelijk als regionaal nog altijd onder grote druk. De schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor dit aanbod. Wij vinden het van belang dat alle jongeren de mogelijkheid hebben om onderwijs te volgen, waar het kan zo thuisnabij mogelijk. Zowel regionaal als binnen de gemeente Veldhoven vindt structureel afstemming plaats met onze onderwijspartners en de samenwerkingsverbanden voor passend onderwijs om zo te zorgen voor voldoende onderwijscapaciteit voor nieuwkomers. We ondersteunen dit verder door de aanwezigheid van voldoende onderwijshuisvesting.

Stand van zaken

Het college zet zich in voor genoeg en passende onderwijsplekken voor nieuwkomers. Dit doen we samen met de schoolbesturen die hebben meegewerkt aan het maken en uitvoeren van het uitvoeringsplan Focus op alle jeugd. Met hen, de kinderopvangorganisaties en het Centrum voor Jeugd en Gezin voeren we de afspraken uit die in dit plan staan. Daarnaast hebben we regelmatig overleg met de regiegemeenten en met de samenwerkingsverbanden voor het primair en voortgezet

onderwijs. In deze overleggen bespreken we trends, hoeveel plekken er nodig zijn en hoe we de capaciteit in de regio verdelen. Door op tijd samen te werken en goed af te stemmen, kunnen nieuwkomers snel terecht op een passende school. Dit helpt hen bij een goede start in Nederland, verkort de wachttijd en ondersteunt zowel hun ontwikkeling als de werkdruk van scholen.

Doelstellingen

4.04 Vergroten van de basisvaardigheden van volwassenen

We ondersteunen volwassen inwoners waar nodig in hun basisvaardigheden op het gebied van taal en digitaal meedoen, zodat zij zelfstandig deel kunnen nemen aan de samenleving.

Activiteit(en)

4.04.01 Bewustzijn vergroten rondom laaggeletterdheid

Samen met onze lokale partners wordt continue ingezet op het vergroten van het bewustzijn en het creëren van begrip rondom het thema laaggeletterdheid en het gebrek aan digitale vaardigheden. Daarom wordt blijvend ingezet op het vergroten van de naamsbekendheid van het Digitaalhuis onder inwoners en organisaties. Het Digitaalhuis speelt een belangrijke rol in het bevorderen van digitale en basisvaardigheden bij mensen die moeite hebben met lezen, schrijven, rekenen of het gebruik van digitale middelen. We stimuleren organisaties om inwoners waar nodig door te verwijzen naar het Digitaalhuis.

Stand van zaken

Het college gaat door met de bestaande aanpak om meer mensen bewust te maken van laaggeletterdheid. Professionals verwijzen inwoners die hulp nodig hebben sneller door naar het Digitaalhuis. Hierdoor doen meer volwassenen mee aan taaltrajecten en kunnen zij beter meedoen in de samenleving.

Budget

Bovenstaande activiteiten worden financieel als volgt vertaald:

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2026	Begroting + wijzigingen 2026 zonder klad	Verwachting 2026	Bijstelling 2026
Lasten	6.914	7.010	6.985	-25
Baten	1.117	1.211	1.211	0
Saldo (- = nadeel)	-5.798	-5.800	-5.775	25

Bijstellingen budget

Omschrijving exploitatiebijstelling	2026			Meerjarig effect (saldo)		
	Bijstelling Lasten	Bijstelling Baten	Bijstelling Saldo	2027	2028	2029
Kapitaallasten overheveling restantkredieten jaarrekening 2025	-29		29	12	-12	-11
Kapitaallasten investeringen				-15	-29	-29
Overige	4		-4			
Totaal saldo (- = nadeel / + = voordeel)	-25	0	25	-3	-41	-40

Kapitaallasten overheveling restantkredieten jaarrekening 2025 (voordeel € 29)

Voor een toelichting verwijzen wij u naar de toelichting "Technische bijstellingen" onder de "Financiële hoofdlijn"

Overige (€ 4 nadeel)

- Verzekeringspremies

Bijstellingen investeringen

Nummer	Omschrijving investering	U/I	Primitief	Na wijziging	Verwacht	Bijstelling burap
718237	Nieuwbouw school Meerveldhoven (Meerhoef)		453	1.590	0	-1.590
718210	Prins Willem Alexander renovatie		195	471	200	-271
718224	Meerveldhoven (Meerhoef)		0	3.073	3.960	887
726500	Energievoorziening school Zilverackers		0	427	632	205

Toelichting

Meerveldhoven (Meerhoef) (nadeel € 887) en nieuwbouw school Meerveldhoven (Meerhoef) (voordeel € 1.590)

Door te starten met de renovatie en aansluitend de nieuwbouw te realiseren is er minder overlast voor de leerlingen en kunnen we tevens bij start van de nieuwbouw de helft van de tijdelijke units afvoeren. Hierdoor is het bedrag van de renovatie naar voren gehaald en van de nieuwbouw naar achteren geschoven

Prins Willem Alexander renovatie (voordeel € 271)

In 2026 wordt voor de zomer samen met het schoolbestuur gezocht naar haalbare opties voor de huisvesting. In 2e deel 2026 wordt beste keuze verder uitgewerkt en ontwerp opgestart. Een deel van het budget schuift door naar 2027.

Tijdelijke energievoorziening school Zilverackers (nadeel € 205)

De realisatie van een duurzamer tijdelijk energiesysteem voor Brede School Zilverackers vraagt om aanvullend investeringsbudget, omdat na gunning is gebleken dat voor de plaatsing en aansluiting van de gekozen oplossing extra werkzaamheden nodig zijn die niet waren voorzien binnen de eerder vastgestelde investering. Deze aanvullende investering is noodzakelijk om de duurzame, generatorloze oplossing veilig en volledig te kunnen realiseren en zo de school te voorzien van een betrouwbare energievoorziening zolang de netcongestie voortduurt.

Programma 5 | Sport, cultuur en recreatie

Doelstellingen

5.01 Beschikbaar stellen van sport-, beweeg- en cultuuraanbod

Sport-, beweeg- en cultuuraanbod dragen bij aan positieve gezondheid en sociale cohesie. Daarom faciliteren wij een toegankelijk, aantrekkelijk, betaalbaar, veilig en duurzaam aanbod van cultuur en sport- en beweegactiviteiten. Wij zorgen voor voldoende duurzame binnen- en buitensportaccommodaties en buitenwijkse URBAN-voorzieningen, om georganiseerd en ongeorganiseerd te kunnen sporten en bewegen. We onderzoeken de mogelijkheid van een culturele hotspot in het centrum.

Activiteit(en)

5.01.01 Versterking van het veilig sportklimaat.

We geven uitvoering aan 'de 4 v's voor veiligheid' (gratis Verklaring Omtrent het Gedrag vrijwilligers, verenigingsbrede gedragscode, vertrouwenscontactpersoon op de club en vakkundig geschoolde trainers/coaches) van NOC*NSF. Samen met onze verenigingsondersteuner zorgen we ervoor dat alle sportverenigingen de 4 v's in hun beleid hebben opgenomen.

We trekken dit breder dan enkel sport, maar zullen hier ook de culturele instellingen en verenigingen bij betrekken.

Stand van zaken



De verenigingsondersteuner heeft afspraken gemaakt met verenigingen over het versterken van een veilig sportklimaat. Er is een bijeenkomst met de sportverenigingen georganiseerd door NOC*NSF, op 25 maart. De inspiratiesessie ging over vakkundig geschoolde trainers en de verenigingsgedragscode. Tijdens het Sportcafé op 12 november 2025 hebben 22 verenigingen het convenant Veilig sportklimaat ondertekend.

5.01.02 We faciliteren en versterken het cultureel aanbod.

Met het oog op de schaa sprong hebben we specifieke aandacht voor de grote culturele instellingen (de Schalm, Art4U, Museum 't Oude Slot en Bibliotheek Veldhoven). In 2025 doen wij onderzoek naar het muziekonderwijs.

Stand van zaken



Het onderzoek naar de toekomstbestendigheid van muziekschool Art4U is inmiddels afgerond. Dit onderzoek is in samenwerking met gemeente Bergeijk en gemeente Eersel uitgevoerd. U (de raad) bent in Q1 2026 geïnformeerd over de resultaten van het onderzoek via een Raadsinformatiebrief (RIB).

5.01.03 Uitvoeren van het Integraal Huisvestingsplan Sport (IHP)

We geven uitvoering aan het IHP Sport. Dit IHP is een strategisch meerjarenplan en heeft betrekking op alle gemeentelijke sportaccommodaties. Dit plan heeft een doorkijk van 16 jaar en geeft duidelijkheid over de toekomstige positionering en eventuele noodzakelijke aanpassingen van de sportaccommodaties. Met de groei van de gemeente in het achterhoofd willen we anticiperen op de toenemende vraag naar hoogwaardige en toegankelijke sportvoorzieningen.

Stand van zaken



Het IHP Sport zal worden besproken tijdens de oordeelsvormende raadsvergadering op 12 mei en tijdens de besluitvormende raadsvergadering op 2 juni 2026.

5.01.04 Opleveren URBAN voorziening

Met het project Urban sports & culture, geven we een impuls aan het urban sportsvoorzieningenaanbod in de regio. Met de schaa sprong verandert de dynamiek in

de regio. Om te zorgen dat alle inwoners elkaar kunnen blijven ontmoeten is er behoefte aan laagdrempelige en toegankelijke openbare voorzieningen. De projectgroep (binnen en buiten de gemeentelijke organisatie) zal gaan bepalen waar de urbanvoorziening wordt aangelegd in Veldhoven. Na de zomervakantie 2026 zal de urbanvoorziening worden opgeleverd.

Stand van zaken

Er is intern een projectleider aangesteld voor de urbanvoorziening. De komende tijd zal in beeld worden gebracht welke locaties in aanmerking komen. Verder is het participatietraject in gang gezet.

Doelstellingen

5.02 Deelname aan sport en cultuur

Deelname aan sport, bewegen en cultuur draagt bij aan positieve gezondheid en sociale cohesie. Wij stimuleren daarom deelname aan sport, bewegen en cultuur voor alle Veldhovenaren.

Activiteit(en)

5.02.01 We voeren het uitvoeringsplan 'Cultuur Verbindt Veldhoven 2025-2027' uit

Samen met onze partners geven we uitvoering aan het uitvoeringsprogramma Cultuur verbindt Veldhoven! 2026-2027. We zetten erop in dat het cultuuraanbod meer inwoners bereikt. We hebben nadrukkelijk aandacht voor een meer inclusief aanbod.

Stand van zaken

Het uitvoeringsprogramma Cultuur verbindt Veldhoven! 2026-2027 is in 2025 door het college vastgesteld. We informeren de gemeenteraad waar nodig via de P&C-cyclus.

5.02.02 We voeren het uitvoeringsprogramma 'Veldhoven Beweegt! 3.0' uit

In het uitvoeringsprogramma 3.0, voor de periode 2025-2028, richten we ons nog meer op het beter inzicht krijgen in de sport- en beweegbehoeften van de verschillende doelgroepen. Dit vertalen we vervolgens in het realiseren van een voldoende breed sport- en beweegaanbod. We richten ons daarbij op nieuw sport- en beweegaanbod voor onder andere ongeorganiseerd sporten (urban sports, calisthenics en beweegtuinen).

Stand van zaken

Het beweegaanbod voor 55-plussers (Max Vitaal) is verspreid in Veldhoven. De aanpassingen en/of aanvullingen zijn verwerkt op www.veldhovenactief.nl. Door middel van een vragenlijst zijn de wachtlijsten bij de sportverenigingen in beeld gebracht. De gesprekken met de verenigingen en wethouder zijn ingepland.

Doelstellingen

5.03 Behouden van historisch erfgoed

Het behoud van historisch erfgoed is essentieel voor culturele diversiteit, het bevorderen van een gevoel van identiteit en het doorgeven van kennis aan toekomstige generaties.

Activiteit(en)

5.03.01 Aanwijzen van 10 gemeentelijke monumenten

Er wordt momenteel een inventarisatie en waardering opgesteld van panden tot 1950. Deze lijst wordt ter vaststelling voorgelegd aan het college. Hieruit worden de volgende gemeentelijke monumenten (voorlopig) aangewezen (maximaal tien) in 2026

Stand van zaken

In 2026 gaan we maximaal tien panden (voorlopig) aanwijzen als gemeentelijk monument en wijzen we definitief panden aan die in 2025 een vooraanschrijving hebben ontvangen. Er is één bezwaarschrift behandeld in 2026, tegen de voorlopige aanwijzing van 2025 en dat is positief beoordeeld voor de gemeente, door de bezwaarschriftencommissie.

5.03.02 Uitvoeren van het erfgoedbeleid

Erfgoed speelt een belangrijke rol in de cultuur en het karakter van de gemeente Veldhoven. Op basis van de door de raad vastgestelde cultuurhistorische en archeologische waardenkaarten geven we uitvoering aan het erfgoedbeleid.

Stand van zaken

De cultuurhistorische waardenonderzoeken voor De Run en Van Hoofflaan en de actualisering van de monumentale bomenlijst zijn in gang gezet en worden in 2026 afgerond.

Doelstellingen

5.04 Bevorderen van een duurzame en natuurvriendelijke leefomgeving.

We zorgen voor een goed onderhouden, gereinigde, openbare ruimte en andere gemeentelijke gronden. Waarbij we overlast van zwerfvuil, graffiti, onkruid, plaagdieren en hondenpoep zo veel mogelijk beperken. We doen dit zodanig dat dit (waar mogelijk) bijdraagt aan verschillende aspecten van een gezonde leefomgeving, zoals ontmoeting, beweging, biodiversiteit en klimaatadaptatie.

Activiteit(en)

5.04.01 We voeren het onderhoud uit op afgesproken kwaliteitsniveau

In 2026 controleren we de bestaande kwaliteitsafspraken voor het openbaar groen regelmatig door de kwaliteitssteekproeven te analyseren.

Stand van zaken

Activiteit ligt op schema. We koppelen periodiek de uitgevoerde controles terug aan de aannemers. Bij het onderhoud van groen hebben we te maken met (tijdelijke) prijsstijgingen in verband met geopolitieke marktverstoringen. Zodra de definitieve financiële (nadelige) gevolgen bekend zijn, maken we hier melding van.

5.04.02 We voeren acties uit om biodiversiteit in stand te houden en uit te breiden

Door het uitvoeren van acties dragen we bij aan het in stand houden en uitbreiden van de biodiversiteit in het openbaar gebied. Gedurende het jaar 2026 worden deze acties verder ingevuld en uitgevoerd.

Stand van zaken

Activiteit ligt op schema. De bestaande acties (zoals de Vogelakkers) en uitbreidingsacties (zoals in Zilverackers) worden voorbereid.

5.04.03 We bestrijden explosief woekerende exotische planten, plagen en ziekten

We bestrijden in 2026 continu exoten (zoals de Japanse duizendknoop), ziekten en plagen (zoals eikenprocessierupsen en ratten), zoveel mogelijk met biologische methoden. We gaan daarnaast door met het informeren en adviseren van particulieren die een rattenprobleem hebben.

Stand van zaken

Activiteit ligt op schema. De provincie heeft vanaf 2026 de inzet voor de bestrijding van de Aziatische hoornaar veranderd. Zij bestrijdt alleen nog de nesten die een concreet

gevaar vormen voor de biodiversiteit. We stellen beleid op om deze verandering te verankeren.

5.04.04 We faciliteren een kinderboerderij die openbaar toegankelijk is voor het publiek

De maatschappelijke functie van de kinderboerderij is gericht op ontmoeting, recreatie en educatie. We zetten deze activiteit ongewijzigd voort in 2026.

Stand van zaken

In maart is een pictobord bij de speeltuin naast de kinderboerderij onthuld. Hierdoor is de speelgelegenheid bij de kinderboerderij de eerste inclusieve speeltuin in de gemeente. Het pictobord is een communicatiehulp voor kinderen die elkaar minder goed begrijpen. Hierdoor is samen buitenspelen voor ieder kind toegankelijker geworden. Daarnaast heeft op 2^e paasdag een onthulling plaatsgevonden door de Stichting Zeldzame Huisdierrassen waarbij de kinderboerderij nu wordt aangemerkt als erkend Educatief Centrum.

Budget

Bovenstaande activiteiten worden financieel als volgt vertaald:

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2026	Begroting + wijzigingen 2026 zonder klad	Verwachting 2026	Bijstelling 2026
Lasten	15.367	15.287	15.478	191
Baten	2.061	2.108	2.108	0
Saldo (- = nadeel)	-13.307	-13.179	-13.370	-191

Bijstellingen budget

Omschrijving exploitatiebijstelling	2026			Meerjarig effect (saldo)		
	Bijstelling Lasten	Bijstelling Baten	Bijstelling Saldo	2027	2028	2029
Doorontwikkeling bibliotheek	138	0	-138	0	0	0
Bijdrage museum 't oude Slot	70	0	-70	0	0	0
Hogere kosten bestrijding hoornaar	50	0	-50	50	50	50
Kapitaallasten overheveling restant kredieten jaarrekening 2025	-15	0	15	5	5	5
Jeugdcontributie Bibliotheek	-17	0	17	-17	-17	-17
Overige	-35	0	35	-114	-64	-64
Totaal saldo (- = nadeel / + = voordeel)	191	0	-191	-76	-26	-26

Doorontwikkeling bibliotheek (nadeel € 138)

In 2025 heeft de gemeente van het Rijk een decentralisatie-uitkering van € 138 ontvangen. Deze middelen zijn in 2025 niet tot besteding gekomen. Bij de vaststelling van de Bestuursrapportage II 2025 heeft de gemeenteraad besloten dit bedrag in te zetten voor de doorontwikkeling van de bibliotheek.

Ten tijde van het opstellen van Bestuursrapportage III (najaar 2025) was nog niet bekend dat de middelen in 2025 niet meer zouden worden uitgegeven. Dit besluit is daarom niet in die rapportage verwerkt. Hierdoor ontstond in de jaarrekening 2025 een voordelig saldo. Wij stellen voor om dit bedrag alsnog te bestemmen voor de doorontwikkeling van de bibliotheek.

Bijdrage museum 't Oude Slot (nadeel € 70)

Het college heeft besloten om Museum 't Oude Slot een eenmalige bijdrage van € 70 te geven. Dit is nodig om het museum financieel gezond te houden. Dit bedrag stond nog niet in het budget Cultuurhistorie. Daarom stellen wij voor om het budget in deze bestuursrapportage te verhogen met € 70.

Bestrijding Aziatische hoornaar (nadeel € 50 structureel)

De Provincie heeft vanaf 2026 de inzet voor de bestrijding van de Aziatische hoornaar veranderd. De provincie bestrijdt alleen de nesten die een concreet gevaar vormen voor de biodiversiteit. Alles hierbuiten moet de gemeente zelf gaan bestrijden. We verwachten hiervoor structureel € 50 per jaar nodig te hebben.

Kapitaallasten overheveling restantkredieten jaarrekening 2025 (voordeel € 15)

Voor een toelichting verwijzen wij u naar de toelichting "Technische bijstellingen" onder de "Financiële hoofdlijn"

Jeugdcontributie bibliotheek (voordeel € 17)

Omdat deze middelen (€ 17) al structureel zijn opgenomen in het WBP leidt dit tot een structureel voordeel op dit budget.

Overige (voordeel € 35)

- Verzekeringspremies constructie All-Risk polis
- Herschikking WBP
- Vervallen ongebruikt budget

Bijstellingen investeringen

Nummer	Omschrijving investering	U/I	Primitief	Na wijziging	Verwacht	Bijstelling burap
781033	Doorschuiving groenvoorz. meester rijkenstraat 2026/2027	U	673	673	0	-673
780730	Doorschuiving bomen meester rijkenstr 2026 naar 2027	U	623	623	123	-500
781035	Vervallen groenvoorz. Provinciale weg	U	311	311	0	-311
780732	Vervallen investering bomen provinciale weg	U	287	287	0	-287
781041	Vervallen groenvoorz. Dorpstraat	U	171	171	0	-171
780738	Vervallen investering bomen dorpstraat	U	158	158	0	-158
725202	Koeling Gym/turnhal Kempen Campus	U	0	0	194	194

Bomen Mr Rijkenstraat (voordeel € 500)

Groenvoorziening Mr Rijkenstraat (voordeel € 673)

De verlaagde start van de voorbereiding en aanvullende afstemming met netbeheerders hebben gezorgd voor een verplaatsing van het aanbestedingsmoment. Deze aanbesteding combineren we met de aanbesteding voor de vervanging wegen Kerkweg/Pastoor Verhoevenstraat en vervanging wegen Frits Verhaegenstraat. Hierdoor schuift een deel van het investeringsbudget naar 2027.

Bomen Provincialeweg (voordeel € 287)**Groenvoorziening Provincialeweg (voordeel € 311)****Bomen Dorpstraat (voordeel € 158)****Groenvoorziening Dorpstraat (voordeel € 171)**

In de begroting 2026 zijn investeringen Wegen Provincialeweg en Dorpstraat vervallen. Daarom kunnen ook de bijbehorende investeringsbudgetten voor bomen, verlichting en groenvoorziening vervallen.

Turnhal/Gymlokaal Kempen Campus

Het huidige systeem wordt, conform collegebesluit, gerenoveerd en uitgebreid met een koelingsfunctie. De kosten voor levering, plaatsen en in bedrijf stellen van een koeling worden geraamd op € 194.

Programma 6 | Sociaal Domein

Doelstellingen

6.01 Versterken van de sociale basis

We verbeteren de sociale basis. Zo blijven inwoners toegang houden tot laagdrempelige hulp, initiatieven voor de gemeenschap en activiteiten die problemen in gezondheid en welzijn voorkomen. Dit helpt bij het versterken van zelf- en samenredzaamheid van de inwoners, het versterken van de sociale cohesie en het meedoen van iedereen in onze gemeente.

Activiteit(en)

6.01.01 We geven vervolg aan het programma Uitvoeringsagenda sociaal maatschappelijke ontwikkeling 2025-2026

We voeren de Uitvoeringsagenda sociaal maatschappelijke ontwikkeling 2025-2026 uit. In deze uitvoeringsagenda vertalen we de visie op sociaal maatschappelijke ontwikkeling naar concrete activiteiten. In 2026 actualiseren we deze agenda voor de periode 2027-2028.

Stand van zaken



Er wordt gewerkt aan het Programma uitvoeringsagenda sociaal maatschappelijke ontwikkeling 2025-2026. Hierin staan 56 activiteiten. De huidige stand van zaken is als volgt:

- 35 activiteiten verlopen volgens planning, zoals beschreven in de uitvoeringsagenda (groen).
- 20 activiteiten hebben enige vertraging opgelopen ten opzichte van de oorspronkelijke planning. Deze activiteiten worden naar verwachting wel afgerond binnen de periode 2025-2026 (oranje).
- 1 activiteit (3.13 Het verder ontwikkelen van 'werken volgens de bedoeling') is voorlopig uitgesteld (rood).

In de monitor van de uitvoeringsagenda staan sommige activiteiten op oranje, terwijl ze in deze Burap op groen staan. Dit komt doordat er eerder vertraging was ten opzichte van de oorspronkelijke planning. Deze vertraging is al in 2025 gemeld aan u (de gemeenteraad). Vervolgens zijn deze activiteiten opnieuw opgenomen in de begroting van 2026.

Volgens de planning van Burap I lopen deze activiteiten nu weer op schema. Het gaat onder andere om activiteiten uit het uitvoeringsplan Focus op alle jeugd. Activiteiten uit dit plan zijn in 2025 tijdelijk uitgesteld, omdat ze te ambitieus bleken voor zowel de samenwerkingspartners als de gemeente.

6.01.02 We subsidiëren organisaties in de sociale basis

We subsidiëren gericht maatschappelijke organisaties, vrijwilligersinitiatieven en verenigingen die bijdragen aan zelf- en samenredzaamheid, sociale cohesie en de sociale basis. Daarmee versterken we de sociale infrastructuur in Veldhoven.

Stand van zaken



Alle welzijnssubsidies voor 2026 zijn toegekend volgens de vastgestelde begroting en het geldende subsidiebeleid.

Doelstellingen

6.02 Versterken van de sociale samenhang in buurten en wijken

We helpen mee om een gevoel van saamhorigheid en verbondenheid te creëren en te versterken onder inwoners. Dit zorgt voor een veilige en fijne leefomgeving. Het kan ook helpen om eenzaamheid te verminderen, een groter sociaal netwerk op te bouwen en ervoor te zorgen dat meer mensen meedoen en betrokken zijn in de wijk.

Activiteit(en)

6.02.01 We werken wijkgericht en integraal samen op basis van gebiedsprofielen

We maken gebiedsprofielen die laten zien hoe wijken van elkaar verschillen en waar extra inzet nodig is in het sociaal domein. Deze informatie gebruiken we als basis voor een gerichte, integrale aanpak met wijkmakelaars, collega's en partners. Wijkmakelaars verbinden bewoners en netwerken, vertalen signalen naar actie en versterken zo de betrokkenheid en samenwerking in de wijk.

Stand van zaken



De wijkprofielen worden actief gebruikt om wijkgerichte activiteiten op te pakken en gesprekken met partners te voeren. Drie wijken krijgen extra inzet op basis van de profielen en signalen van inwoners. Daarnaast wordt gewerkt aan meer actuele, datagedreven wijkprofielen om de aanpak verder te versterken.

6.02.02 We versterken sociale netwerken in de wijken

Wijkmakelaars versterken het sociaal kapitaal door bewoners en (in)formele netwerken met elkaar te verbinden. Ze stimuleren niet alleen het aanpakken van problemen, maar ook het benutten van kansen in de wijk. We ondersteunen buurtactiviteiten en initiatieven die de onderlinge verbinding vergroten met subsidies. De inwoners hebben zelf de regie hierin.

Stand van zaken



In meerdere wijken zijn losse groepen samengebracht en werken zij nu samen aan de ontwikkeling van de wijk. Wijkmakelaars zijn actief en zichtbaar aanwezig bij overleggen en bijeenkomsten. Zij leggen contacten en benutten kansen. Bewonersinitiatieven worden ondersteund, waarbij inwoners zelf de regie houden.

6.02.03 We investeren in de kwaliteit van ontmoetingsplekken in de wijken

We investeren in ontmoetingsplekken in de wijk, zowel binnen als buiten, om sociale cohesie, veiligheid en betrokkenheid te versterken. Samen met partners richten we ons op multifunctioneel gebruik van deze locaties en bewonersregie. Het realiseren en verbeteren van ontmoetingsplekken wordt opgepakt in samenhang met programma 8; zie ook activiteit 8.02.03.

Ook verkennen we met onderwijsbesturen hoe scholen als spil in de wijk kunnen fungeren in samenhang met programma 4, activiteit 04.01.01.

Stand van zaken



De gemeente investeert blijvend in buurthuizen en andere gebouwen in de wijk. De nadruk ligt op gebruiksgemak, het up-to-date maken van de gebouwen en slimme oplossingen, zoals een inrichting die geschikt is voor mensen met dementie. De vernieuwingen worden gedaan op basis van ervaringen en wensen van de gebruikers. Zo sluiten de gebouwen beter aan bij wat de wijk nodig heeft. Gebruikers denken actief mee over de veranderingen. Ervaringen van bewoners die eerder hebben meegedacht of meegedaan worden opnieuw gebruikt en verder verbeterd.

Doelstellingen

6.03 Bevorderen van zelfredzaamheid en maatschappelijke deelname

We helpen inwoners om zelfstandig te wonen en te leven, zodat ze zo lang mogelijk in hun eigen omgeving kunnen blijven. We leggen de nadruk op de eigen kracht van de inwoners en stimuleren dat zij zoveel mogelijk hulp vragen binnen hun eigen netwerk. Daar waar een inwoner (nog) niet zelfstandig kan wonen, bieden we een vangnet in de vorm van beschermd wonen en/of maatschappelijke opvang.

Activiteit(en)

6.03.01 We bieden maatwerkvoorzieningen in maatschappelijke ondersteuning

Mensen die zichzelf kunnen redden en elkaar helpen, doen goed mee in de samenleving. Zij voelen zich vaak beter en hebben minder zware zorg nodig.

Om dit te ondersteunen bieden wij persoonlijke hulp via de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Dit kan bijvoorbeeld hulp zijn bij het huishouden, begeleiding of het krijgen van een scootmobiel.

De klantmanager bespreekt dit in een gesprek bij de inwoner thuis. In dit gesprek kijkt de klantmanager samen met de inwoner naar de hele situatie en wat er nodig is aan ondersteuning.

Stand van zaken

Het aantal inwoners dat een beroep doet op een Wmo-voorziening neemt toe, waardoor inwoners langer moeten wachten. De pilot met de wachtlijstoplosser voor huishoudelijke ondersteuning loopt nog steeds, waardoor meer inwoners hun indicatie kunnen verzilveren. Onder andere hierdoor zijn de uitgaven voor Wmo-hulp bij het huishouden gestegen. Deze stijging rapporteren we bij de financiële bijstellingen. Ook bij de uitgaven voor Wmo-begeleiding is een stijging te zien. Dit hangt samen met een hoger verzilveringspercentage. Mogelijk komt dit doordat er in Veldhoven een aantal aanbieders is bijgekomen die deze vorm van ondersteuning biedt. Hierdoor zijn inwoners sneller geholpen.

6.03.02 We zetten in op het innoveren en ontwikkelen van collectieve voorzieningen

We zetten meer in op het voorkomen van hulpvragen binnen de Wmo. Dat doen we door meer algemene en gezamenlijke voorzieningen aan te bieden. Deze voorzieningen krijgen voorrang. Persoonlijke maatwerkvoorzieningen gebruiken we alleen als laatste oplossing.

Zo blijven de maatwerkvoorzieningen beschikbaar voor inwoners die deze het meest nodig hebben.

Stand van zaken

In de afgelopen periode is gestart met de voorbereiding van een scootmobielpool als gezamenlijke voorziening voor één of twee wooncomplexen. Daarnaast is gewerkt aan de voorbereiding van de algemene voorziening ANWB AutoMaatje, die per 1 juni 2026 van start gaat.

6.03.03 We stimuleren de beweging van beschermd wonen naar beschermd thuis

Beschermd wonen is en blijft een vangnet voor inwoners die dit nodig hebben. We zetten ook in op het voorkomen van zwaardere hulp. Dit doen we door eerder ondersteuning te bieden. Beschermd thuis is hier een voorbeeld van.

Mensen met psychische of sociale problemen kunnen dan thuis blijven wonen. Zij krijgen begeleiding die dag en nacht beschikbaar is. We willen dat zoveel mogelijk inwoners beschermd thuis wonen of daar naartoe groeien. Daarbij vragen we meer hulp van mensen in de omgeving en van andere hulporganisaties.

Stand van zaken

Er is een conceptuitvoeringsagenda opgesteld. Deze geeft richting aan het in beeld brengen en verbeteren van de lokale infrastructuur. Dit is nodig om de beweging van beschermd wonen naar beschermd thuis te maken. Daarnaast is gestart met het opstellen van een regionale inkoopstrategie, zodat de voorzieningen beschermd wonen en beschermd thuis beschikbaar blijven voor inwoners die hier behoefte aan hebben.

6.03.04 We maken passend lokaal beleid voor maatschappelijke opvang

In 2025 is de ETHOS-telling gedaan. Daarbij hebben we geteld hoeveel mensen in onze regio dakloos of thuisloos zijn. Met deze cijfers maken we lokaal beleid dat past bij deze groep in Veldhoven.

We letten hierbij extra op jongeren die 18 jaar worden en overstappen van de Jeugdwet naar de Wmo. Zo willen we voorkomen dat zij dak- of thuisloos worden. Ook blijven we werken aan het Actieplan dakloosheid regio Eindhoven 2025-2030.

Stand van zaken

Op het gebied van dak- en thuisloosheid werkt gemeente Veldhoven samen met 15 regio gemeenten. In dit regionale samenwerkingsverband is een regionale conceptuitvoeringsagenda opgesteld die in Q2 ter vaststelling aan de regionale colleges aangeboden. Eén van de lijnen in deze agenda geeft richting aan het op te stellen lokaal beleid dak- en thuisloosheid.

6.03.05 We treffen maatregelen om de continuïteit van maatschappelijke ondersteuning te waarborgen

Maatschappelijke ondersteuning blijft een vangnet voor inwoners die dit echt nodig hebben. Om inwoners bewuster te maken van wat zij zelf kunnen doen om lang en prettig thuis te blijven wonen, starten we een campagne.

In deze campagne besteden we aandacht aan het voorkomen van problemen en laten we zien dat sommige klachten bij ouder worden normaal zijn. We vragen hierbij meer hulp van familie, vrienden en de buurt.

Ons doel is dat inwoners meer zelf kunnen doen en elkaar meer helpen. Zo is er minder Wmo-ondersteuning nodig en blijft de hulp beschikbaar voor inwoners die deze het hardst nodig hebben.

Stand van zaken

Er lopen meerdere aanbestedingen om de continuïteit van de maatschappelijke ondersteuning te borgen. De aanbesteding voor de Taxibus is recent afgerond. De aanbesteding voor huishoudelijke hulp loopt momenteel. Daarnaast worden dit jaar nog enkele nieuwe aanbestedingen gestart. Ook is gestart met de voorbereidingen voor de bewustwordingscampagne.

Doelstellingen

6.04 Bevorderen inclusieve samenleving

In Veldhoven kan iedereen, ongeacht achtergrond, leeftijd, geslacht, inkomen of beperking, gelijkwaardig deelnemen aan de samenleving. We staan voor gelijke kansen. De inclusieagenda helpt hierbij.

Activiteit(en)

6.04.01 We geven uitvoering aan de inclusieagenda.

De in Inclusieagenda die in 2025 is opgesteld bevat activiteiten die inclusie bevorderen. In 2026 voeren we deze activiteiten uit.

Stand van zaken

In 2026 zijn gesprekken gevoerd met inwoners en belangenverenigingen om een groep ervaringsdeskundigen te vormen. Daarnaast is een offerte aangevraagd voor extra expertise op het gebied van inclusie en toegankelijkheid. Ook is een kennissessie georganiseerd voor medewerkers over digitale toegankelijkheid voor mensen met een visuele beperking.

Verder is verkiezingsinformatie in eenvoudige en gewone taal verspreid onder inwoners. In vijf speeltuinen zijn communicatieborden geplaatst om samenspelen te ondersteunen. Deze pilot wordt in 2026 geëvalueerd. De opbrengsten worden gebruikt voor het plan om speeltuinen inclusiever te maken.

Doelstellingen

6.05 Bevorderen optimale opgroeikansen voor jeugdigen

We helpen ouders bij het opvoeden en jongeren bij het opgroeien, om problemen zoveel als mogelijk te voorkomen. Door onder andere de (preventieve) diensten van het Centrum voor Jeugd en Gezin aan te bieden. Als het nodig is, zetten we jeugdhulp in. Bij risicovolle situaties grijpen we snel en effectief in. Professionals in het jeugddomein zorgen ervoor dat de ondersteuning goed wordt afgestemd.

Activiteit(en)

6.05.01 We geven vervolg aan het Uitvoeringsplan Focus op alle Jeugd 2024 - 2025

Samen met de partners in het jeugddomein continueren we in 2026 de activiteiten uit het uitvoeringsplan Focus op alle jeugd 2024-2025. Daarnaast schrijven we het uitvoeringsplan Focus op alle jeugd voor 2027-2028, samen met onze partners.

Stand van zaken



Samen met jeugdpartners worden de activiteiten uit het uitvoeringsplan Focus op alle jeugd uitgevoerd. Daarnaast is gestart met het opstellen van een nieuw uitvoeringsplan voor de periode 2027-2028. Voor de totstandkoming hiervan worden verschillende participatiebijeenkomsten georganiseerd om input op te halen bij jeugdigen, ouders, professionals en vrijwilligers.

6.05.02 We bieden passende en tijdige jeugdhulp aan jeugdigen, waarbij we inzetten op een daling van het aantal kinderen in, en de duur van de jeugdhulp

Geïndiceerde jeugdhulp wordt ingezet wanneer een kind of gezin geen passende oplossing kan vinden binnen het eigen netwerk of het voorliggend veld. Inzet van geïndiceerde jeugdhulp biedt een vangnet bij situaties waarin lichtere vormen van ondersteuning niet voldoende zijn. In de afgelopen jaren zien we een toename in de aantallen en de duur van de indicaties jeugdhulp. We willen dit doorbreken en streven naar minder indicaties en een verkorting van de indicatieduur. Dit doen we naast ons uitvoeringsplan Focus op alle jeugd, ook via het programmaplan Een 10 voor de jeugd. Met als doel inzetten op tijdige, passende en betaalbare zorg, zo veel mogelijk thuis. Daarbij fungeren we als 'lerende regio', onder andere door data over het jeugdhulpgebruik inzichtelijk te maken en te analyseren.

In deze Burap rapporteren we een nadeel op de uitgaven jeugdhulp van € 445.000,-. Dit komt door het door het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) vastgestelde indexpercentage voor zorgtarieven. Dit percentage valt voor 2026 hoger uit dan de standaardindexering waarmee bij het vaststellen van de primitieve begroting 2026 rekening gehouden is.

Stand van zaken



Er wordt gestuurd op minder indicaties en op een kortere indicatieduur. Hiermee wordt ingezet op het beter beheersen van de kosten voor jeugdhulp.

Naast het uitvoeringsplan Focus op alle jeugd en het programmaplan Een 10 voor de jeugd is in de begroting 2026 een taakstellende bezuiniging op jeugd opgenomen. Om deze taakstelling uit te voeren en te onderbouwen zijn concrete bezuinigingsmaatregelen beschreven. Deze maatregelen staan los van het landelijke traject. Het plan bestaat onder andere uit Zorg in Onderwijstijd (ZiO), een investering in kleinschalig verblijf, het uitvoeringsplan Focus op alle jeugd als onderdeel van de landelijke Hervormingsagenda jeugd 2023-2028, en controle op herindicaties bij de toegang.

Op deze onderwerpen wordt actief ingezet. Het is nog te vroeg om te bepalen of dit al leidt tot besparingen. De landelijke hervormingsagenda bevindt zich nog in de invoeringsfase en zal naar verwachting pas in 2028 volledig effect hebben.

6.05.03 We implementeren van de Landelijke Hervormingsagenda Jeugd

De landelijke Hervormingsagenda jeugd 2023-2028 bevat veel maatregelen om de jeugdzorg te verbeteren en betaalbaar te houden. Dit vraagt zowel regionaal als lokaal om een gedegen implementatietraject, samen met alle betrokkenen. We zullen in 2026 voortborduren op de in 2025 gestarte implementatie van deze hervormingsagenda in Veldhoven. Daarnaast werken we vanaf 2026 regionaal via een gemeenschappelijke regeling (GR) aan de inkoop en het contractmanagement van gespecialiseerde jeugdhulp.

Stand van zaken

In februari 2026 heeft het college gekozen voor het scenario Stevige lokale teams. De implementatie hiervan moet vóór 1 januari 2028 zijn afgerond. Omdat dit een forse opgave is met veel betrokken partners, is het nodig om een ervaren projectleider op deze opgave in te zetten. De financiële impact hiervan is opgenomen bij de financiële paragraaf van deze Burap.

Daarnaast regelt de opgerichte gemeenschappelijke regeling (GR) de inkoop en het contractbeheer van de gespecialiseerde jeugdhulp voor de regio Een 10 voor de jeugd.

Doelstellingen

6.06 Bestrijden van armoede en bieden van bestaanszekerheid

We helpen inwoners die financieel kwetsbaar zijn. Dit doen we door te helpen met inkomen, minimaregelingen en schulddienstverlening, zodat men kan deelnemen aan de samenleving. We leggen nadruk op het vroeg zien aankomen van schulden en geven advies over hoe je met je geld kunt omgaan. Daarnaast helpen we inwoners met een uitkering om betaald werk te vinden. Als werk (nog) niet mogelijk is, proberen we vrijwilligerswerk of deelname aan sociale activiteiten te vinden, zodat iedereen actief meedoet.

Activiteit(en)

6.06.01 We vinden en ondersteunen inwoners met beginnende betaalproblemen

Aanbieders van energie, woningbouwcorporaties en ziektekostenverzekeraars melden betalingsachterstanden van onze inwoners bij ons. Hiervoor zijn afspraken gemaakt die de privacy van inwoners beschermen. Het team Schulddienstverlening zoekt contact met deze inwoners om te bespreken of zij hulp nodig hebben. Ook werkt team Schulddienstverlening samen met energiecoaches. Als zij merken dat iemand niet alleen hulp nodig heeft bij energiebesparing, maar ook financiële problemen heeft, verwijzen ze die persoon door naar het team Schulddienstverlening.

Stand van zaken

Het team Schulddienstverlening ontvangt signalen en neemt contact op met inwoners. Dit gebeurt zowel telefonisch als via huisbezoeken. Vroegsignalering is een vast onderdeel van de werkzaamheden van het team Schulddienstverlening.

6.06.02 We vergroten het bereik van de minimaregelingen

Gemeente Veldhoven heeft verschillende minimaregelingen, zoals de meedoen-voorziening, een collectieve ziektekostenverzekering en bijzondere bijstand. Niet alle minima van Veldhoven maken gebruik van deze regelingen. We willen het gebruik stimuleren, zodat we inwoners op tijd kunnen helpen en problemen kunnen voorkomen. Daarom informeren we via de communicatiekanalen van de gemeente en zetten we in op normaliseren door geldzorgen meer bespreekbaar te maken. Dit doen we onder andere door aandacht te besteden aan de 'potjes-check' van Geldfit. De potjes-check geeft aan op welke landelijke voorzieningen inwoners recht hebben, naast de lokale minimaregelingen.

Stand van zaken

Er is een communicatiejaarplan opgesteld waarin structureel op verschillende manieren wordt gecommuniceerd over de minimaregelingen. Daarnaast worden meerdere keren per jaar socialmediacampagnes uitgevoerd rondom Geldfit en de potjes-check. Na deze campagnes is een stijging in het gebruik zichtbaar. De loketfunctie Geldfit Veldhoven is uitgebreid in spreekuurtijden.

Sinds de verruiming van de minimaregelingen in 2025 is het bereik van deze regelingen toegenomen. Dit verbeterde bereik is ook zichtbaar in het eerste kwartaal van 2026.

Door deze ontwikkeling wordt een stijging van de uitgaven voor de minimaregelingen verwacht in 2026. In deze Burap wordt voorgesteld het budget hierop bij te stellen in de financiële paragraaf.

6.06.03 We voeren de armoedeagenda uit

De Armoedeagenda Veldhoven is een paraplu-nota voor armoedebestrijding en bestaanszekerheid. Het is een levend document dat we regelmatig bijwerken. Het geeft een overzicht van de plannen voor komende jaren en bevat elk jaar een update van acties voor het komende kalenderjaar. De Armoedeagenda is opgebouwd rond drie pijlers: Financiële redzaamheid, Inkomensondersteuning en het Armoedenetwerk. Preventie en communicatie vormen de rode draad tussen deze onderdelen. De drie pijlers van het armoedebeleid zijn te herleiden naar de drie sociale pijlers van de Visie op sociaal maatschappelijke ontwikkeling.

Stand van zaken

Recent is het nieuwe jaarplan vastgesteld. Dit plan bevat activiteiten voor de periode 2026-2027 en een terugblik op de uitgevoerde acties van het afgelopen jaar. De kerngroep van het armoedenetwerk is actief. Daarnaast wordt twee keer per jaar een netwerkbijeenkomst armoede georganiseerd met alle partners binnen het sociaal domein.

6.06.04 We begeleiden inwoners met een uitkering naar betaald werk

We maken gebruik van een diagnosetool om de competenties van de inwoners in beeld te brengen. De input die daaruit komt is de basis voor de gesprekken om de inwoner te ondersteunen in zijn of haar weg naar werk. Ook maken we gebruik van de inzet van onze samenwerkingspartner Ergon om de inwoners zo veel mogelijk arbeidsfit te maken.

Stand van zaken

In 2026 zijn tot nu toe acht inwoners vanuit een uitkering begeleid naar betaald werk. Hiermee zijn zij niet langer afhankelijk van bijstand.

Doelstellingen

6.07 Vergroten integratie internationale inwoners

Onze samenleving wordt steeds internationaler. Integratie, het kunnen meedoen, is daarom een belangrijk thema voor huidige Veldhovenaren en nieuwkomers. Van onze huidige inwoners vraagt dit dat zij openstaan voor en omgaan met cultuurverschillen, wat wederzijds begrip en inclusie bevordert.

Activiteit(en)

6.07.01 We ondersteunen inburgeraars bij hun inburgeringstraject

Op basis van de Wet inburgering 2021 begeleiden we nieuwkomers bij hun inburgeringstraject, zodat ze binnen de daarvoor gestelde termijn succesvol inburgeren. Naast taallessen zijn maatschappelijke en economische participatie een belangrijk onderdeel van het inburgeringstraject.

Stand van zaken

In het eerste kwartaal van 2026 hebben we 26 inburgeraars in begeleiding bij hun inburgeringstraject. Daarnaast zijn in 2026 tot nu toe al 14 inburgeraars geslaagd voor hun inburgeringstraject.

In deze Burap wordt aan de inkomstenkant een voordeel gerapporteerd, omdat het voorlopige rijksbudget hoger is dan opgenomen in de primitieve begroting. Aan de uitgavenkant zijn er in deze Burap geen mutaties.

6.07.02 We ontwikkelen beleid gericht op de integratie van internationals en nieuwkomers

Er wonen steeds meer anderstalige mensen in Veldhoven. Om beter met elkaar samen te leven is een goede integratie nodig. Daarvoor zijn zowel de migranten als de Veldhovense samenleving verantwoordelijk. We zetten hierbij in op:

- het verbeteren van toegang tot gemeentelijke diensten;
- het stimuleren van sociale cohesie;
- het wegnemen van taal- en cultuurbarrières; en
- het ondersteunen bij werk, wonen en welzijn.

Stand van zaken

In maart 2026 is een nieuwe beleidsadviseur nieuwkomers en internationalisering gestart. In 2026 zijn al verschillende activiteiten op het gebied van internationalisering uitgevoerd. Zo is de gemeentelijke website beschikbaar gemaakt in het Engels en in andere talen. Daarnaast zijn er wijkactiviteiten, zoals het buddyproject van Cordaad voor internationals. Ook zijn in de pilotwijk De Heikant activiteiten gepland, waaronder de cultuurproeverij.

Budget

Bovenstaande activiteiten worden financieel als volgt vertaald:

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2026	Begroting + wijzigingen 2026 zonder klad	Verwachting 2026	Bijstelling 2026
Lasten	67.624	69.436	70.503	1.067
Baten	13.803	15.709	16.181	472
Saldo (- = nadeel)	-53.821	-53.727	-54.321	-595

Bijstellingen budget

Omschrijving exploitatiebijstelling	2026			Meerjarig effect (saldo)		
	Bijstelling Lasten	Bijstelling Baten	Bijstelling Saldo	2027	2028	2029
Rijksmiddelen wet inburgering		472	472	472	472	472
Inclusieagenda	-50		50	50	50	50
Dashboard sociaal domein	-50		50			
WMO natura begeleiding	400		-400			
WMO hulp bij huishouden	240		-240	-240	-240	-240
Bijstelling minimaregelingen	115		-115	-115	-115	-115
Omzetten inkoopbudget na oprichting GR10 voor de Jeugd	89		-89	-89	-89	-89
Sociaal Medische Indicaties	80		-80	-80	-80	-80
Projectleider hervormingsagenda	65		-65			
PGB Woonvoorziening	50		-50	-50	-50	-50
Gebiedsgerichte uitgaven	10		-10	-10	-10	-10
Motie voedselbank	8		-8			
Overige	110	0	-110	-38	-50	-51
Totaal saldo (- = nadeel / + = voordeel)	1.067	472	-595	-100	-112	-113

Rijksmiddelen wet inburgering (voordeel € 472)

Met deze Burap verwerken wij de rijksbijdrage voor de uitvoering van de Wet inburgering in de begroting. Gemeenten ontvangen deze bijdrage eerst als voorschot. Een jaar later bepaalt het Rijk de definitieve hoogte van het budget. Voor 2026 heeft het Rijk voor Veldhoven een voorlopig budget van € 757.000 vastgesteld. We verwachten dat dit bedrag volledig nodig is voor de uitvoering van de Wet inburgering. De bijbehorende uitgaven zijn al opgenomen in de programmabegroting opgenomen. In 2025 is een Rijksbudget van € 850.000 ontvangen en besteed. Voor 2026 is nog niet duidelijk of het huidige voorschot voldoende is. Het Rijk kan het budget later nog verhogen. Dit hangt af van het daadwerkelijke aantal statushouders en inburgeringsplichtigen dat we begeleiden.

Inclusie agenda (voordeel €50)

Bij de verwerking van de financiële middelen voor de uitvoering van de inclusieagenda is per ongeluk dubbel begroot. De correctie hiervan levert een voordeel op van €55.

Dashboard sociaal domein (voordeel € 50)

Bij team Sociaal Maatschappelijk Beleid is in 2026 €50 [\[MF1\]](#) beschikbaar voor het opstellen van een dashboard sociaal domein. We stellen voor dit bedrag over te hevelen naar een grootboekrekening van team Informatisering. Dit zorgt voor een voordeel van € 50 in programma 6 en in programma 0 tot een nadeel van € 50. Per saldo is dit budgetneutraal.

Wmo natura begeleiding (nadeel € 400)

Als we de uitgaven van het product Wmo Begeleiding van 2026 doortrekken over het hele jaar, verwachten we een tekort van ongeveer €400 op het budget. Daarom stellen we voor om het budget voor 2026 met dit bedrag te verhogen. Het aantal afgegeven indicaties is de afgelopen periode niet sterk gestegen. Wel zien we dat het verzilveringspercentage is toegenomen met 8%. Dit betekent dat meer mensen met een indicatie ook daadwerkelijk starten met een traject. Hierdoor nemen de kosten toe. Deze stijging van het verzilveringspercentage verklaart vrijwel volledig het verwachte tekort van €400 ten opzichte van het volledige begrote bedrag.

Wmo natura hulp bij het huishouden (nadeel € 240)

In de Burap-I van 2025 is voor 2026 uitgegaan van een tariefstijging van 3,5%. In maart 2026 zijn de nieuwe tarieven bekendgemaakt. Deze blijken 7,5% hoger te zijn dan in 2025. Dat betekent dat we in de begroting rekening hebben gehouden met een te lage stijging. Daarom stellen we voor het budget te verhogen met de extra 4% die nodig is. Dit komt neer op een structurele verhoging van € 240 per jaar.

Bijstellingen minimaregelingen (nadeel € 115)

Dit tekort bestaat uit de volgende structurele nadelen:

- meedoen-voorziening (€ 30)
- kwijtscheldingen belastingen (€ 65)
- regeling chronisch zieken (€ 20)

Op meerdere minimabudgetten ontstaat structureel een tekort. Bij de meedoen-voorziening komt dit door de verruiming sinds 2025. Hierdoor is het bereik van de doelgroep sterk toegenomen (van 267 naar 451 toekenningen). Bij de regeling chronisch zieken hangt het tekort samen met het heronderzoeksplan binnen team Werk en Inkomen. Door dit plan wordt het niet-gebruik van regelingen verminderd. Het vergroten van het bereik en het bieden van goede ondersteuning aan de minimadoelgroep is zowel een begrotingsdoelstelling als een doel binnen de Armoede agenda. Het gebruik van de kwijtscheldingsregeling is stabiel. Omdat de belastingtarieven vanaf 2026 zijn verhoogd en het aantal toekenningen gelijk blijft, ontstaat hier een nadeel.

Overzetten inkoopbudget na oprichting GR 10 voor de Jeugd (nadeel € 89)

Sinds 1 januari 2026 bestaat de GR Een 10 voor de Jeugd. Deze regeling richt zich op de regionale inkoop van specialistische jeugdzorg en waarborgt een stevige regionale basis en organisatie van deze zorg voor de meest kwetsbare kinderen. Hiervoor is in 2026 270k begroot. Met de overgang van een samenwerking naar een GR is ook de inkoop van lokaal naar regionaal overgegaan. Dit betekent dat wij lokaal niet meer Bizob inhuren voor aanbestedingen jeugdhulp. Per 1 januari 2026 is Bizob de partij die inkoop van jeugdhulp organiseert voor Een 10 voor de Jeugd. Dit zorgt voor een budgettaire neutrale overheveling. Met een voordeel van € 89.355 in programma 0, maar een nadeel van € 89.355 in programma 6.

Sociaal Medische Indicaties (SMI) (nadeel € 80)

Naar schatting is er ongeveer € 85.000 in de algemene uitkering van het gemeentefonds voor SMI gelden, dit is niet gelabeld. De regeling Sociaal Medische Indicatie is overgeheveld van Werk en Inkomen naar Jeugd. Binnen het Jeugd domein kan er breder en passender naar de aanvragen worden gekeken. De inkomensstoets is daarmee komen te vervallen. Waar voorheen inkomen een weigeringsgrond vormde is dit niet meer het geval. Dit zorgt voor een aanzuigende werking die op dit moment verder wordt onderzocht.

Projectleider Hervormingsagenda Jeugd (€ 65 nadeel)

Om de jeugdzorg in de toekomst betaalbaar te houden is de landelijke hervormingsagenda ingevoerd. Om dit in Veldhoven goed uit te voeren en de taakstellende bezuinigingen op jeugd te behalen, heeft het college gekozen voor scenario 2 uit de impactanalyse. Dit houdt in dat het lokale jeugdpreventieaanbod wordt georganiseerd als een netwerkorganisatie vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin. Deze keuze vraagt om een implementatietraject. Voor een goede voorbereiding en uitwerking is het nodig dat een ervaren projectleider voldoende uren beschikbaar heeft om een plan te maken en uit te voeren. Alle beschreven randvoorwaarden om scenario 2 te laten slagen (zoals een mandaatregeling) vragen voldoende uitwerking en commitment van alle partners.

Wmo PGB woonvoorziening (€ 50 nadeel)

We zien dat steeds meer inwoners een beroep doen op de Wmo voor woningaanpassingen. Dit komt doordat de groep thuiswonende senioren blijft groeien. Inwoners hebben de keuze tussen PGB en zorg in natura, hier heeft de gemeente geen invloed op. Ook zijn de hoogtes van de kosten voor de woningaanpassingen erg onvoorspelbaar. Deze kunnen heel laag zijn bij kleine aanpassingen, maar ook heel hoog bij grote aanpassingen of bijvoorbeeld bij aan aanbouw. Omdat we zien dat de doelgroep groter wordt en er steeds vaker hoge bedragen in PGB moeten worden uitbetaald, stellen we voor het budget structureel met €50.000 te verhogen.

Gebiedsgerichte uitgaven (nadeel € 10)

Om de aanpak in de wijken te verbeteren, is extra geld nodig. Door de start van vorig jaar zijn er meer activiteiten in de wijk gekomen en lopen er steeds meer trajecten. Deze groei zorgt voor hogere kosten dan we eerst hadden verwacht.

Met een vaste extra investering van €10.000 kunnen we de wijkaanpak verder versterken. Zo kunnen we lopende projecten blijven uitvoeren en beter inspelen op wat de wijken nodig hebben.

Bezwaar en Beroep (nadeel € 10)

Het aantal bezwaar en beroepszaken zijn in 2025 (70 zaken) ten opzichte van 2024 (45 zaken) gestegen met 55%. De toename en differentie van het aantal zaken heeft o.a. te maken met het 'normaliseren' en handhaven vanuit de toegang Sociaal Domein.

Daarnaast komen nieuwe taken naar de gemeente toe, vanwege de doordecentralisatie op beschermd wonen en het onderzoeken en beschikken van sociale urgentie. Om de toename op te vangen hebben we geïnvesteerd in administratieve ondersteuning van het proces vanuit bestaande capaciteit. Toch blijkt het nodig om externe inzet te kunnen gebruiken bij piekbelasting of bij complexe nieuwe zaken, waaronder inzet van de huisadvocaat. Zo blijven we voldoen aan wettelijke termijnen en vereisten.

Motie voedselbank (nadeel € 8)

De gemeenteraad heeft bij de begrotingsbehandelingen van 4 november 2025 de motie aangenomen om een subsidie te verlenen aan de Voedselbank voor een deel van de exploitatiekosten van ruim € 15 (prijspeil 2024). In overleg met betrokkenen heeft het college besloten om de helft van deze kosten te subsidiëren. Het gaat om een bedrag van afgerond € 8 voor het begrotingsjaar 2026.

Overige (€ 105 nadeel)

- Functiewaardering
- Roma beleid
- Kassiersfunctie 10 voor de jeugd
- Anti discriminatievoorziening
- Wijkprofielen en data gedreven werken
- Kapitaallasten overheveling budgetten
- Herschikking wpb
- Verzekeringspremies

Bijstellingen investeringen

Programma 7 | Volksgezondheid en milieu

Doelstellingen

7.01 Het bevorderen van positieve gezondheid

We kijken op een brede manier naar gezondheid, volgens de uitgangspunten van positieve gezondheid. Het gaat niet alleen om het niet ziek zijn, maar ook om hoe je je mentaal voelt, wat je belangrijk vindt in het leven, of je mee kunt doen, de kwaliteit van je leven en hoe je dagelijks functioneert.

Activiteit(en)

7.01.01. We bereiden het nieuwe gezondheidsbeleid voor op basis van positieve gezondheid

We bereiden het nieuwe gezondheidsbeleid voor. Daarbij gebruiken we het brede concept van positieve gezondheid. We kijken niet alleen naar ziektepreventie, maar ook naar mentaal welzijn, zingeving, meedoen, dagelijks functioneren en de kwaliteit van leven. We zetten in op normaliseren en vragen inwoners en partners actief naar hun ervaringen en behoeften. We zetten in op normaliseren: we stimuleren dat hulpvragen zoveel mogelijk worden opgepakt binnen het gewone leven en de eigen omgeving, voordat zwaardere vormen van zorg nodig zijn. Daarbij vragen we inwoners en partners actief naar hun ervaringen en behoeften. Dit alles doen we op basis van de landelijke gezondheidsnota, die afgelopen jaar opnieuw is verschenen en richtinggevend is voor ons lokale beleid.

Stand van zaken



In het eerste kwartaal van 2026 is voorbereidend werk uitgevoerd voor het actualiseren van de lokale gezondheidsnota. Dit sluit aan bij de koers van de nieuwe landelijke gezondheidsnota. De beleidsvormingsfase start in het tweede kwartaal van 2026.

7.01.02. We zetten in op initiatieven die brede welvaart en veerkrachtige gemeenschappen versterken

We zetten actief in op het initiëren, verbinden en versterken van initiatieven die bijdragen aan brede welvaart. Deze initiatieven richten zich op het verbeteren van gezondheid, welzijn en leefbaarheid, met oog voor zowel het hier en nu als toekomstige generaties. We integreren sociale, economische en ecologische dimensies in onze aanpak. We stimuleren zelf- en samenredzaamheid van inwoners en bevorderen sociale cohesie. Daarbij werken we integraal samen, zowel binnen de organisatie als met externe partners. Brede welvaart zal leidend zijn in keuzes en op deze wijze werken we proactief aan veerkrachtige, inclusieve en duurzame gemeenschappen. Deze activiteiten worden integraal opgepakt in samenhang met andere programma's, zodat er optimaal wordt bijgedragen aan gezamenlijke doelstellingen.

Stand van zaken



De brede-welvaartsbenadering wordt integraal opgepakt. Dit gebeurt in samenhang met onder andere de voorbereiding van het nieuwe lokale gezondheidsbeleid en het versterken van de sociale basis. Er is nog aandacht nodig voor het verder concreet maken en toepassen van het begrip brede welvaart binnen de organisatie en samen met partners.

7.01.03. Uitvoering geven aan het Integraal Zorgakkoord en het Gezond en Actief Leven Akkoord

In 2023 zijn het Integraal Zorgakkoord (IZA) en het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) vastgesteld. De thema's uit deze akkoorden zijn verwerkt in een plan van aanpak, dat we uitvoeren, samen met organisaties in het voorliggend veld. Daarnaast ontwikkelen we de regionale preventie-infrastructuur verder, waarbij gemeenten en

zorgverzekeraars samenwerken op het gebied van preventie. De projecten DE STAP naar Gezonder en Sterk met Ouderen worden voortgezet en verder uitgewerkt.

Stand van zaken

De uitvoering van IZA en GALA verloopt volgens planning. In 2026 worden deze trajecten aangevuld en geactualiseerd op basis van het nieuwe Aanvullend Zorg & Welzijn Akkoord.

De inhoudelijke uitwerking van dit nieuwe akkoord moet nog plaatsvinden. Deze werkzaamheden worden in de komende periode opgestart. Lopende projecten en de regionale preventiesamenwerking liggen op koers.

Doelstellingen

7.02 We voeren het onderhoud aan de gemeentelijke riolering uit op het afgesproken niveau

Als gemeente zijn we verantwoordelijk voor een goed functionerend gemeentelijk rioolstelsel. Een goede riolering zorgt voor een schone, veilige en gezonde omgeving. Daarnaast nemen we maatregelen om de riolering klaar te maken om de gevolgen van klimaatverandering op te kunnen vangen.

Activiteit(en)

7.02.01 We voeren het onderhoud aan de gemeentelijke riolering uit op afgesproken kwaliteitsniveau.

Door periodieke inspectie krijgen we inzicht in de kwaliteitstoestand van het riool. Deze informatie is de onderlegger voor de (integrale) gemeentelijke onderhoudsplanning.

Stand van zaken

De kwaliteitsinspectie van de riolering wordt periodiek uitgevoerd. Bij het onderhoud aan de gemeentelijke riolering hebben we te maken met (tijdelijke) prijsstijgingen in verband met geopolitieke marktverstoringen. Zodra de definitieve (nadelige) financiële gevolgen bekend zijn, maken we hier melding van.

Doelstellingen

7.03 Afname van de hoeveelheid restafval en het steeds opnieuw gebruiken van grondstoffen.

De gemeente is verantwoordelijk voor het ophalen en verwerken van huishoudelijk afval. In Veldhoven streven we ernaar om afvalstromen beter te scheiden, zodat deze zoveel mogelijk opnieuw gebruikt kunnen worden als grondstoffen. En om de kosten voor verwerking van restafval beheersbaar te houden.

Activiteit(en)

7.03.01 Actualiseren van het afvalbeleid

Het Uitvoeringsprogramma afval 2021-2025 loopt af. Europese en landelijke ontwikkelingen vragen om een nieuwe, meer circulaire afvaldoelstelling met bijbehorende activiteiten. Dit stellen we in 2026 op. De groei van de gemeente Veldhoven heeft ook gevolgen op afvalgebied, onder meer voor het ontwikkelen van een toekomstgerichte milieustraat. We voeren dit uit in samenhang met de bredere verkenning van het thema circulair (7.05.02).

Stand van zaken

De projectopdracht voor het vergroten van de milieustraat is goedgekeurd. Voor de korte termijn hebben we aan een externe partij de opdracht verleend oplossingen te vinden voor de te grote toestroom van bezoekers op de milieustraat. En dan met name op

zaterdag en in vakantieperiodes. We starten naar verwachting de tweede helft van 2026 met een uitvoeringsprogramma afval.

Doelstellingen

7.04 We zetten in op een toekomstgerichte, groene en gezonde leefomgeving

We willen dat Veldhoven nu en in de toekomst een gezonde leefomgeving heeft voor het welbevinden van onze inwoners. Dit brengt verschillende uitdagingen met zich mee, die bovendien steeds dringender worden door de staat van ons klimaat en de schaa sprong die Veldhoven doormaakt. We moeten daarom nu maatregelen nemen, zoals het versterken van de hoeveelheid en kwaliteit van groen in de gemeente en het verminderen van negatieve invloeden op mens, dier en milieu.

Activiteit(en)

7.04.01 We ontwikkelen beleid voor een groene en klimaatbestendige leefomgeving

We werken uit wat nodig is om Veldhoven groen en klimaatbestendig te maken. Ook moeten we bepalen hoe we als gemeente kunnen anticiperen op de verstedelijkingsopgave en wat we hierin van onszelf en anderen verwachten. We ontwikkelen één beleidskader voor groen en klimaatbestendig, omdat opgaven elkaar overlappen en we koppelkansen zien in de beleidsontwikkeling en -uitvoering. We streven ernaar om het beleid in 2026 te ontwikkelen en uiterlijk 2027 vast te stellen. Dit is afhankelijk van beschikbare capaciteit.

Na vaststelling van het beleidskader kunnen we instrumenten inrichten en actualiseren. Bijvoorbeeld de klimaattool en eventueel het instellen van een groenfonds voor (juridische) borging van het beleid in de instrumenten van de Omgevingswet.

Stand van zaken



De benodigde vacature is nog niet ingevuld. Na invulling starten we met opstellen van beleid. Vooruitlopend op de beleidsontwikkeling zijn we gestart met de uitwerking van de klimaattool.

7.04.02 We nemen maatregelen voor een klimaatbestendige leefomgeving

Bij elke nieuwe ontwikkeling/herinrichting onderzoeken we welke klimaatadaptieve maatregelen we kunnen nemen om een toekomstbestendige omgeving te bouwen. Daarnaast stimuleren we inwoners en ondernemers om ook maatregelen te nemen, bijvoorbeeld met bewustwordingsacties, helpen met afkoppelen, en groene inrichting van tuinen en bedrijfslocaties.

Stand van zaken



Deze activiteit ligt op schema en in lijn met het IMBK. Bij recente projecten (waaronder Dreef en bouwrijp maken Slot-Oost) voeren we klimaatadaptieve maatregelen uit (waterbergende fundering onder wegen). Daarnaast hebben we klimaatadaptieve verbetermaatregelen in voorbereiding (zoals meeliften bij werkzaamheden UNA-terrein). Het plan van aanpak voor stimuleringsmaatregelen voor bewoners is gereed. De stimuleringsmaatregelen zijn inmiddels aan de bewoners bekend gemaakt en worden later dit jaar opgestart.

7.04.03 We ontwikkelen (milieu)beleid voor een schone, gezonde en veilige leefomgeving

Om goede keuzes en afwegingen te maken voor een schone, gezonde en veilige leefomgeving is beleid nodig op het vlak van milieuthema's. Zodat we bijvoorbeeld in de schaa sprong de balans kunnen houden tussen leefomgevingskwaliteit en voldoende ontwikkelruimte voor de verstedelijkingsopgave. Om te bepalen welke streefwaarden we in Veldhoven willen hanteren in verschillende gebiedstypen, is het zaak om onderzoek te doen naar waar mogelijke kansen liggen of risico's ontstaan. Streven is om het beleid in 2026 te ontwikkelen en uiterlijk 2027 vast te stellen. Dit is afhankelijk van beschikbare capaciteit.

Aan de hand van dit beleid kunnen we, door middel van instrumenten van de Omgevingswet, sturen op een goede leefomgevingskwaliteit, bijvoorbeeld door het beleid (juridisch) te borgen in het omgevingsplan.

Stand van zaken

Er is een beleidsadviseur milieu geworven. Omdat dit een interne kandidaat betreft moet diens functie ook weer ingevuld worden. Er kan dus, enigszins getemporiseerd, gestart worden met de ontwikkeling van beleid.

7.04.04 We werken aan een goede luchtkwaliteit

Een goede luchtkwaliteit is van belang voor de gezondheid van onze inwoners. Daarom zetten we stappen om deze te verbeteren. We zijn hiervoor aangesloten bij het Schone Lucht Akkoord (SLA) en het Regionaal Meetnet Zuidoost-Brabant.

Stand van zaken

Er is een beleidsmedewerker milieu geworven. Omdat dit een interne kandidaat betreft moet diens functie ook weer ingevuld worden. Wel kan gestart worden met het onderwerp luchtkwaliteit. Het Schone Lucht Akkoord is in maart officieel ondertekend.

7.04.05 We werken samen om de milieubelasting van Luchthaven Eindhoven te verminderen

We nemen deel aan het Luchthaven Eindhoven Overleg (LEO). Het LEO heeft vijf speerpunten:

- Verbetering van de luchtkwaliteit
- Actief sturen op minder geluidbelasting
- Bijdragen aan de klimaatdoelstellingen
- Meerwaarde bieden voor de regio
- Vertrouwen vanuit de omgeving

Daarnaast dient het LEO de functie van Commissie Overleg & Voorlichting Milieu (COVM), die iedere militaire luchthaven verplicht moet hebben volgens de Luchtvaartwet.

Stand van zaken

Activiteit ligt op schema. Er vindt structureel overleg plaats.

Doelstellingen

7.05 We verkleinen de ecologische voetafdruk door energie en materialen

We zetten in op een robuust energiesysteem op basis van hernieuwbare bronnen en een circulaire economie, waarin grondstoffen efficiënter worden (her)gebruikt. Dit doen we om uitstoot van broeikasgassen en uitputting van de aarde te verminderen. En om de toegang tot energie en grondstoffen te waarborgen en minder afhankelijk te worden van externe omstandigheden. We voldoen minimaal aan nationale en regionale afspraken.

Activiteit(en)

7.05.01 Uitvoeringsprogramma Energietransitie

Vanuit het in 2022 vastgestelde uitvoeringsprogramma ondernemen we verschillende activiteiten op het vlak van energie besparen, de overgang naar duurzame warmte en een toekomstbestendig energiesysteem. Omdat het onderwerp energie constant in beweging is passen we de specifieke activiteiten aan de actualiteit aan. Hieronder een weergave van de activiteiten voor 2026:

- In de gebouwde omgeving ondersteunen we inwoners bij het verduurzamen van hun woning met bijvoorbeeld isolatieprojecten en -regelingen, de Veldhovense Kluskar en de VvE-aanpak. We borgen hierbij de bescherming van (kwetsbare) diersoorten door middel van een soortenmanagementplan.

- Netcongestie is sinds enkele jaren een prangend probleem dat aandacht en daadkracht op korte termijn vraagt. We werken hiervoor samen in de regio, met de netbeheerder, bedrijven en andere partijen. Op De Run en Habraken faciliteren we gezamenlijke oplossingen, zoals energiehubs. Dit betreft een integrale aanpak met Programma 3 | Economie.
- In 2025 startten we met het vernieuwen van ons energiebeleid en een blik op het toekomstige energiesysteem. In 2026 vertalen we dit in een energieperspectief en een warmteprogramma. Met deze twee documenten als basis gaan we verder met wijkuitvoeringsprogramma's gericht op de warmtetransitie. Hiermee bieden we handelingsperspectief aan onze inwoners, ondernemers en ontwikkelende partijen. Verder evalueren en actualiseren we in 2026 het Uitvoeringsprogramma energietransitie. In dit uitvoeringsprogramma schenken we voor de volgende jaren met nadruk aandacht aan de regierol die bij de gemeente voor dit onderwerp in recente wetgeving is neergelegd.

Stand van zaken



Het uitvoeringsprogramma loopt, maar het tempo in de realisatie van de doelen loopt achter door verschillende omstandigheden, zoals netcongestie en de Wet natuurbeheer (SMP). Daarnaast is er te weinig personele capaciteit beschikbaar voor de hoeveelheid werk dat er ligt; vanwege krapte op de arbeidsmarkt zijn verschillende vacatures de afgelopen tijd nog niet vervuld.

7.05.02 We verkennen het thema Circulair

Het thema circulair wordt steeds belangrijker. Dit komt door de schaarste aan grondstoffen en de milieu impact van materialen en goederen. In 2026 brengen we de kansen en knelpunten voor onze gemeente in kaart, onder andere wat betreft circulair bouwen en ondernemerschap binnen onze verstedelijkingsopgave. We onderzoeken wat dit betekent voor de rol van de gemeente. We stemmen dit af met regio en provincie, zodat we samen de ruimtelijke behoeften kunnen bepalen. De uitkomsten vormen de basis voor vervolgstappen in beleid en uitvoering, in samenhang met het actualiseren van het afvalbeleid (7.03.01). Inmiddels zijn de projecten Uitbreiding milieustraat en Oprichten regionaal gronddepot in de opstartfase. Daarmee geven we, vooruitlopend op de verkenning, al invulling aan de ambities voor een circulaire gemeente.

Stand van zaken



De verkenning is in voorbereiding.

Doelstellingen

7.06 De begraafplaats onderhouden om kwaliteit en beschikbaarheid van rustplaatsen te waarborgen.

Door specifieke onderhoudsmaatregelen, zoals grasmaaien en bomen snoeien, zorgen we voor een nette en respectvolle omgeving. Door dit onderhoud blijft onze begraafplaats een passende en eerbiedige laatste rustplaats bieden.

Activiteit(en)

7.07.01 We onderhouden de begraafplaats op afgesproken kwaliteitsniveau om de beschikbaarheid en kwaliteit van rustplaatsen te waarborgen.

We onderhouden de gemeentelijke begraafplaats en verzorgen de grafdelving. Daarbij ruimen we ook graven bij het verlopen van de grafrechten.

Stand van zaken



Het onderhoud en het verzorgen van de grafdelving wordt structureel uitgevoerd. We vernieuwen de bewegwijzering op de begraafplaats.

Budget

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2026	Begroting + wijzigingen 2026 zonder klad	Verwachting 2026	Bijstelling 2026
Lasten	19.786	19.967	21.708	1.741
Baten	17.565	15.652	17.344	1.692
Saldo (- = nadeel)	-2.221	-4.314	-4.364	-49

Bijstellingen budget

Omschrijving exploitatiebijstelling	2026			Meerjarig effect (saldo)		
	Bijstelling Lasten	Bijstelling Baten	Bijstelling Saldo	2027	2028	2029
Soorten Management Plan	571	171	-400			
Correctie Burap 2 2025	100		-100	-103	-108	-108
Inhuur Energietransitie	684	684	0			
Bijstellen rioolheffing	465	465	0			
Energietransitie isolatiesubsidies	250	250	0			
Energiehubs	60	60	0			
Kapitaallasten overheveling restant kredieten jaarrekening 2025	-1		1	1	2	2
Overheveling lasten ODZOB naar programma 8	-487		487	498	80	82
Overige	99	62	-37	-42	-39	-40
Totaal saldo (- = nadeel / + = voordeel)	1.741	1.692	-49	354	-65	-64

Toelichting

Soorten Management Plan (nadeel € 400)

Voor de uitvoering van de energietransitie is een Soortenmanagement plan nodig. Het kost € 571 om dit te laten opstellen. Deze lasten dekken we voor € 400 uit de reserve Energietransitie binnen programma 0, en voor € 171 zetten we een subsidie van de provincie Noord Brabant in. Dit zorgt voor een budgettair neutrale overheveling. Met een voordeel van € 400 in programma 0, maar een nadeel van € 400 in programma 7.

Correctie Burap 2 2025 (nadeel € 100)

In de 2e bestuursrapportage van 2025 is een budgettair neutrale begrotingswijziging over het ruimen van zwerfafval verwerkt. Per ongeluk is deze meerjarig technisch verkeerd in de programmabegroting 2026-2029 verwerkt. Hierdoor staat er een negatief budget vanaf 2026 in de begroting. Met deze bijstelling wordt dit gecorrigeerd.

Inhuur energietransitie (budgettair neutraal)

Voor de uitvoering van de energietransitie is voor programmamanagement personele capaciteit nodig. Deze huren we in en dat kost € 484. Deze lasten dekken we uit de ontvangen CDOKE middelen. Daarnaast is voor de vervanging van zieke inhuur van personele capaciteit nodig. Dit gaat € 200 kosten. Ook deze lasten dekken we uit de CDOKE middelen die we hebben ontvangen van het Rijk.

Rioolheffing (budgettair neutraal)

Er is meer rioolheffing ontvangen dan verwacht werd ten tijde van de tariefbepaling doordat er meer (niet-) woningen waarover rioolheffing geheven kan worden in gebruik zijn genomen in 2025/2026. De verwachte inkomsten rioolheffing worden met € 465 verhoogd. Dit bedrag geven we in de periode 2027-2030 terug. Daarom storten we het voordeel nu in de voorziening.

Energietransitie isolatiesubsidies (budgettair neutraal)

We verwachten in 2026 voor € 250 subsidie te verstrekken voor de lokale aanpak isolatie. Deze kosten dekken we uit de rijksmiddelen die we daarvoor hebben ontvangen.

Energiehubs (budgettair neutraal)

We gaan een haalbaarheidsstudie laten uitvoeren naar het versneld opzetten van energiehubs op De Run en Habraken. Hierbij werken we samen met de MRE en Brainport Development. Van de provincie Noord Brabant krijgen we hiervoor subsidie.

Kapitaallasten overheveling restantkredieten jaarrekening 2025 (voordeel € 1)

Voor een toelichting verwijzen wij u naar de toelichting "Technische bijstellingen" onder de "Financiële hoofdlijn"

Bouwinspecteurs en technische toets via ODZOB (voordeel € 487)

Voor het toezicht op omgevingsvergunningen voor bouwactiviteiten maakt de gemeente gebruik van ingehuurd bouwinspecteurs via de ODZOB. Ook vragen wij advies aan de ODZOB voor de technische toets bouwen bij een omgevingsvergunning. De daarmee samenhangende kosten zijn momenteel geraamd op programma 7 Volksgezondheid en milieu, terwijl deze activiteiten feitelijk behoren tot programma 8 Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing. Met deze begrotingswijziging wordt het budget herplaatst naar het juiste programma, zodat de begroting aansluit bij de werkelijke uitvoering. Dit zorgt voor een budgettair neutrale overheveling. Met een voordeel van € 487 in programma 7, maar een nadeel van € 487 in programma 8.

Overige (nadeel € 37)

- Verzekeringspremies constructie All-Risk polis
- Functiewaardering
- Verhuuropbrengst Elzenhuis
- Inzet subsidie energiearmoede met dekking uit rijksmiddelen
- Prestatie afspraken duurzaamheid SGE met dekking subsidie MRE

Bijstellingen investeringen

Nummer	Omschrijving investering	U/I	Primitief	Na wijziging	Verwacht	Bijstelling burap
731052	Vervanging riool St.Janstraat	U	0	0	100	100
731078	Riolering Hagendorensesweg/Mariaplein	U	0	0	200	200
731083	Riolering Zandoerlesesweg	U	0	0	50	50
740028	Vorbereiding toekomstige milieustraat	U	0	0	74	74

Toelichting

Riolering Hagendoornseweg/Mariaplein (nadeel € 200)

Vervanging riool St Janstraat (nadeel € 100)

De voorbereidingsonderzoeken (asfalt- en bodem, flora en fauna, proefsleuven kabels en leidingen) kunnen in 2026 worden uitgevoerd in plaats van in 2027. Voor 2026 geeft dit een nadeel. In totaal over de hele looptijd van het investeringsproject is dit budgettair neutraal.

Programma 8 | Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing

Doelstellingen

8.01 De woningvoorraad sluit aan bij de huidige en toekomstige behoefte

Het woonbeleid, zoals vastgelegd in de gemeentelijke Woon(zorg)visie Goed wonen in een groeiend Veldhoven, is gebaseerd op de drie pijlers: 1. een passende woningvoorraad, 2. wonen en zorg verbonden en 3. de juiste toevoegingen. Door de betaalbaarheid en de differentiatie van de woningvoorraad te vergroten kunnen we tegemoet komen aan de (toekomstige) behoefte van verschillende huishoudentypen, doelgroepen en aandachtsgroepen die in Veldhoven willen wonen. Zo ontstaat ruimte voor Veldhovenaren die een andere, beter passende woning zoeken, voor nieuwe Veldhovenaren en voor specifieke aandachtsgroepen, zoals mensen met een zorgbehoefte. Zo kunnen mensen zo lang mogelijk zelfstandig in hun eigen omgeving of netwerk (blijven) wonen. In de woningbouwversnelling gaan woningaantallen, werkproces en ruimtelijke en programmatische kwaliteit hand in hand. Daarbij ligt de prioriteit bij de afronding van Zilverackers en de nieuwe stedelijke milieus van het Citycentrum, De Run en de sterk stedelijke structuur.

Activiteit(en)

8.01.01 Implementatie Woon(zorg)visie

We geven uitvoering aan de Woon(zorg)visie op basis van het Uitvoeringsprogramma. Het speelveld van het woonbeleid is ondertussen volop in beweging, onder meer door landelijke politieke ontwikkelingen. Daarom worden de onderdelen van het uitvoeringsprogramma en de prioritering daarvan doorlopend geactualiseerd. De kernactiviteiten zijn uitgelicht in de activiteiten van programma 8. Daarnaast wordt komend jaar lokaal o.a. gewerkt aan uitwerking van het woonbehoefteonderzoek rondom woonwagens, de voortzetting van de samenwerkingstafel wonen en zorg, de jaarlijkse prestatieafspraken met de woningcorporaties, uitwerking van het woonzorgbeleid en -analyse, monitoring en analyse van het woningbouwprogramma, starters- en stimuleringsleningen en de doorvertaling van de woon(zorg)visie naar het omgevingsplan.

Stand van zaken

In het eerste kwartaal is verder uitwerking gegeven aan een onderzoek naar de (uitbreidings)mogelijkheden om tegemoet te komen aan de woonbehoefte van de Veldhovense Roma. In het tweede kwartaal zal het onderzoek worden afgerond met een advies aan het college.

De in 2025 gestarte verkenning en borging van kwaliteitseisen voor wonen en zorg heeft geleid tot een concreet project, namelijk 'Bouw geen zorgwoningen'. Dit project is in het eerste kwartaal gestart en wordt in kwartaal drie afgerond.

De prestatieafspraken met de corporaties worden jaarlijks geactualiseerd en gemonitord. Binnen de Samenwerkingstafel Wonen, Welzijn en Zorg is een nieuwe werkgroep 'niemand op straat' opgericht en zijn activiteiten beschreven in een uitvoeringsprogramma. Dit loopt op schema.

In het eerste kwartaal zijn 21 startersleningen toegekend.

De beschreven activiteiten worden uitgevoerd binnen het bestaande budget voor de Woon(zorg)visie.

8.01.02 Opstellen volkshuisvestingsprogramma

Het gemeentelijk woningbouwprogramma zal worden uitgewerkt tot een volkshuisvestingsprogramma dat eind 2026 zal worden opgeleverd. Dit in lijn met de conceptwet Versterking regie volkshuisvesting. Het volkshuisvestingsprogramma geeft op gebiedsniveau weer aan welke woningcategorieën, -typen en -aantallen behoefte is en

welke doel- en aandachtsgroepen bediend moeten worden (denk aan woonwagengebouwen, statushouders, arbeidsmigranten, senioren en mensen die uitstromen uit een instelling). Het volkshuisvestingsprogramma is een programma onder de omgevingsvisie en een bevoegdheid van het college.

Stand van zaken

In het eerste kwartaal van dit jaar is het college gestart met de inhoudelijke ontwikkeling van het volkshuisvestingsprogramma. Wij voeren hiervoor het benodigde onderzoek uit en betrekken de belangrijkste stakeholders, zoals woningcorporaties, huurdersorganisaties en regionale partners. De planning is om het programma eind 2026 op te leveren en vast te stellen als een programma onder de omgevingswet.

Dit programma wordt wettelijk verplicht na inwerkingtreding van de Wet Versterking Regie Volkshuisvesting, die naar verwachting medio 2026 wordt vastgesteld. De uitvoering van het onderzoek en de voorbereiding van het volkshuisvestingsprogramma vinden plaats binnen de bestaande begrotingsmiddelen.

8.01.03 Uitvoeren woningbouwversnelling

In 2025 is de vervolgaanpak van de woningbouwversnelling vastgesteld. Het doel is om tussen 2020 en 2032 5.000 woningen in Veldhoven toe te voegen. Dit gebeurt de komende jaren vooral in Zilverackers, Citycentrum, rond HOV4 (op De Run) en langs de Sterk Stedelijke Structuur. In 2026 zetten we de afgesproken aanpak van de woningbouwversnelling voortvarend door. Op de publieke woningbouwkaart is een actueel overzicht te zien van projecten en locaties.

Stand van zaken

In januari en februari zijn 109 sociale huurwoningen en 15 dure appartementen opgeleverd in projecten Genderkwartier en Zilverackers. De koopwoningen van deelproject Nieuw Doerne in Zilverackers worden ook begin 2026 opgeleverd. Daarmee wordt de vertraging van 2025 weggewerkt. Op dit moment staan daarnaast ca. 1.000 woningen in aanbouw. Het gaat onder andere om de volgende projecten:

- Ensemble (Bossebaan)
- Genderkwartier (De Run 5614)
- Kruishorst (Kruisstraat)
- Springplank (Mira/vd.Hulstlaan)
- Muskietiers (Kempenbaan/Plank)
- Zilverackers
- Hagendorens Hofje
- Djept

Deze woningen worden volgens de huidige planningen in 2026 en 2027 opgeleverd. Deze projecten dragen bij aan de uitvoering van de regionale Woondeal, de Veldhovense woon(zorg)visie en sluiten aan bij doelstellingen over groei, betaalbaarheid, differentiatie, doelgroepen en doorstroming.

8.01.04 Voorbereiden implementatie concept-wet Versterking Regie Volkshuisvesting

Het wettelijk kader rond het woonbeleid is volop in beweging. Het wetsvoorstel Versterking regie volkshuisvesting ligt in de Tweede Kamer. Door de val van het kabinet in mei 2025 is invoering per 1 januari 2026 onzeker. De ontwikkelingen worden gevolgd en waar mogelijk bereiden we de implementatie voor. Dit heeft ook betrekking op de te verwachten bijbehorende middelen, zoals de Realisatiestimulans (zie ook paragraaf grondbeleid).

Stand van zaken

Het Rijk bereidt de invoering van de Wet Versterking Regie Volkshuisvesting (WVRV) voor. Volgens de huidige planning treedt deze wet op 1 juli 2026 in werking. De wet legt nieuwe wettelijke verplichtingen op aan gemeenten. Ook krijgt de provincie een grotere

rol. Gemeenten moeten een stevigere regie nemen op de woningbouwopgave, met een betere afstemming tussen sociale, ruimtelijke en zorginhoudelijke beleidsvelden. Een gezamenlijke regionale aanpak versterkt de lokale uitvoering en regie. De meest concrete voorbereidingsstap betreft het opstellen van het volkshuisvestingsprogramma (zie 8.01.02). De andere consequenties van de invoering van de WVRV worden nog in beeld gebracht. De voorbereiding op de WVRV, waaronder het opstellen van het volkshuisvestingsprogramma, wordt vooralsnog uitgevoerd binnen de bestaande formatie en middelen. Als in een later stadium extra budget nodig blijkt voor implementatie of beleidsaanpassingen, legt het college dit separaat aan uw raad voor.

8.01.05 Regionale samenwerking wonen (en zorg)

We werken in de regio samen op het thema Wonen binnen het Stedelijk Gebied Eindhoven (SGE) en de Metropoolregio Eindhoven (MRE). Op basis van het Samenwerkingsakkoord MRE werken we met de provincie en het Rijk in 2026 aan de Regionale Woondeal Zuidoost- Brabant en Project Beethoven. Ook maken we een regionale woon(zorg)analyse.

De Samenwerkingsagenda en het Jaarprogramma SGE vormen de kaders voor afstemming over woonbeleid en woningbouw. In 2026 leveren we een plan van aanpak arbeidsmigranten op (in samenwerking met SGE Economie) en onderzoeken we de kansen van beter benutten van de bestaande voorraad. Ook werken we met de corporaties samen aan WoonST en voeren we de gezamenlijke urgentieregeling uit aan de hand van de Huisvestingsverordening.

Op het thema wonen voor senioren werken we samen in Het Juiste Thuis, vooral voor het uitwisselen van informatie.

De Woningwet en de Wet (in voorbereiding) versterking regie volkshuisvesting bieden wettelijke kaders voor de regionale samenwerking op deze thema's. Binnen deze samenwerkingen werken we in lijn met de doelen uit de Woon(zorg)visie.

Stand van zaken

In MRE-verband is aandacht voor de netcongestie in relatie tot de woningbouwopgave. Hiervoor is ook lokale voorbereidingscapaciteit nodig. Daarnaast is het MRE-onderzoek 'Goed wonen en zorgen in de MRE' opgeleverd ([Nieuw rapport biedt scherp inzicht in... | Metropool Regio Eindhoven](#)) Naar aanleiding hiervan wordt een regionale woonzorgvisie opgesteld. Verder wordt uitvoering gegeven aan de in 2025 geactualiseerde woondeal (inclusief Beethoven).

In SGE-verband is de start gemaakt met het plan van aanpak huisvesting arbeidsmigranten. In Q2 wordt een uitgangspuntenkader opgeleverd, dat vervolgens lokale vertaling en vaststelling moet krijgen. Ook wordt onderzocht welke potentie er is voor beter benutten van de bestaande voorraad.

De SGE-brede Huisvestingsverordening 2025-2029 wordt geactualiseerd, met een specifieke focus op het aanscherpen van rollen en mandaten. Tegelijkertijd is binnen de MRE een werkgroep gestart om de Huisvestingsverordening te verbreden naar alle MRE-gemeenten, in lijn met de concept Wet Versterking Regie Volkshuisvesting.

De samenwerking 'Het Juiste Thuis' is gestopt. De kennisdeling over dit onderwerp is ondergebracht bij het platform ZorgSaam Wonen, waarop Veldhoven ook is aangesloten. De gewenste uitwisseling blijft hiermee geborgd.

De regionale werkzaamheden en deelname aan onderzoeken worden in principe binnen bestaande middelen uitgevoerd.

Doelstellingen

8.02 Nieuwe stedelijke woon- en werkmilieus creëren

Met de Visie op gemeente Veldhoven is ervoor gekozen om de focus te leggen op het realiseren van de sterk stedelijke structuur en de stedelijke werkmilieus zoals die zijn aangeduid in de Omgevingsvisie. Dat betekent dat we minder prioriteit geven aan andere (ruimtelijke) ontwikkelingen in Veldhoven. Natuurlijk pakken we wel die ontwikkelingen op die een belangrijke bijdrage leveren aan de kwaliteit van leven nu en in de toekomst. Ook zullen we de kansen uit de Omgevingswet benutten en voldoen aan de wettelijke verplichtingen.

Bij het realiseren van nieuwe woon- en werkmilieus zorgen we voor een goed leefmilieu, met voldoende aandacht voor groen, water, duurzaamheid en voorzieningen.

Activiteit(en)

8.02.01 Het omgevingsplan verder vullen

Voor Zonderwijk is een eerste invulling gegeven aan het gebiedstype woonwijk in het omgevingsplan. Dit gaan we uitbreiden voor andere woonwijken. Omdat de focus ligt op de Sterk Stedelijke Structuur en stedelijke werkmilieus, pakken we de voorbereidingen om te komen tot een omgevingsplan voor deze gebieden op, zodat we straks snel en flexibel kunnen acteren. Vanuit programma 8 dragen we integraal bij aan de activiteiten in programma 3 rondom de gebiedsontwikkeling van De Run en het Citycentrum.

Naast de gebiedsgerichte invulling vullen we het omgevingsplan ook thematisch. Zo worden bijvoorbeeld de gemeentelijke verordeningen stapsgewijs in het omgevingsplan vertaald. Door het omgevingsplan steeds verder te vullen kunnen we aan de wettelijke eis voldoen dat we voor 2032 een gebiedsdekkend omgevingsplan hebben voor het gehele grondgebied.

Stand van zaken



De ontwerpversie van het omgevingsplan, deelgebied Zonderwijk, heeft ter inzage gelegen. Voor de zomer wordt het omgevingsplan ter vaststelling aan uw raad aangeboden. Na de vaststelling wordt het omgevingsplan verder gevuld voor de overige gebieden en thema's. De aanpak hiervoor wordt op dit moment voorbereid. Daarnaast worden voor De Run en het Citycentrum omgevingsprogramma's opgesteld, die vervolgens doorvertaald kunnen worden in het omgevingsplan. De verwachting is dat de omgevingsprogramma's eind 2026 / eerste helft 2027 door het college kunnen worden vastgesteld.

8.02.02 De gebiedstypes uit de omgevingsvisie uitwerken

Ter voorbereiding op het vullen van het omgevingsplan en om meer samenhang en integraliteit in ruimtelijke ontwikkelingen te krijgen zijn al enkele gebiedstypen uitgewerkt. Zo is voor de omgevingsplanregels voor de woonwijk Zonderwijk het gebiedstype stadse woonstraten uitgewerkt. Er is een gebiedsvisie voor De Run en een masterplan voor het Citycentrum vastgesteld. En er is een gebiedsvisie voor de Burgemeester van Hoofflaan in voorbereiding. Deze gebiedsvisie ronden we verder af in de eerste helft van 2026. Afhankelijk van de planning voor het vullen van het omgevingsplan werken we ook de andere gebiedstypen uit de omgevingsvisie uit (dorpslinten, stadse woonstraten, enzovoort) in gebiedsvisies. Zo kunnen we de kaders voor deze gebieden straks goed in het omgevingsplan meenemen. Bij deze gebiedsvisies geldt als uitgangspunt het behalen van een goed woon-, werk- en leefmilieu. Elementen als groen, water, duurzaamheid en voorzieningen nemen we dan ook nadrukkelijk mee.

Stand van zaken



Waar we eerder spraken over gebiedsvisies is de juiste term onder de Omgevingswet 'omgevingsprogramma'. Omdat voor de transformaties van De Run en het Citycentrum nog de benodigde milieu-onderzoeken en uitwerkingen ten opzichte van de gebiedsvisie/masterplan plaats moeten vinden, is ervoor gekozen om hiervoor omgevingsprogramma's op te stellen en in procedure te brengen. Dit is een tussenstap om een concrete doorvertaling te kunnen maken in het omgevingsplan / te verlenen omgevingsvergunningen (bopa's). Vanwege de focus op deze gebieden is ervoor gekozen om op dit moment geen omgevingsprogramma van het gebiedstype Sterk Stedelijke Structuur voor de Burgemeester van Hoofflaan op te stellen.

Voor het gebiedstype Stadse Woonstraten is een uitwerking opgesteld en doorvertaald in het omgevingsplan, deelgebied Zonderwijk. Deze doorvertaling zullen we evalueren en beoordelen in hoeverre dit daadwerkelijk leidt tot versnelling en versoepeling van de procedures. Afhankelijk van deze uitkomsten zullen we andere gebiedsgerichte omgevingsprogramma's opstellen.

8.02.03 Voldoende ruimte bieden voor groei en vestiging van voorzieningen

Bij de actualisering van de maatschappelijke structuurvisie zijn kaders gegeven en referentierichtlijnen geformuleerd om te komen tot een toekomstbestendige voorzieningenstructuur. Van belang is dat de benodigde ruimte ook daadwerkelijk wordt gereserveerd voor de benodigde voorzieningen. In 2026 maken we een nadere uitwerking van wat hiervoor nodig is en nemen we dit op in een implementatieplan. Deze activiteit levert een integrale bijdrage aan de activiteiten uit de andere programma's, zoals bijvoorbeeld het realiseren en verbeteren van ontmoetingsplekken, zie activiteit 06.02.03.

Stand van zaken

De actualisering van de maatschappelijke structuurvisie heeft vorm gekregen met de vaststelling van het Programma Voorzieningen door het college in het eerste kwartaal van 2026. Dit programma heeft als doel toe te werken naar een toekomstbestendige voorzieningenstructuur op basis van een duidelijke ruimtelijke programmering. Het bevat ambities, richtlijnen en een monitoringstool die inzicht geven in de ruimtevrage van voorzieningen en helpen bij het maken van weloverwogen keuzes voor het huidige en toekomstige aanbod.

Om te waarborgen dat voorzieningen daadwerkelijk worden meegenomen in ruimtelijke ontwikkelingen, is in het programma een stappenplan opgenomen. Hiermee wordt geborgd dat bij nieuwe ontwikkelingen de mogelijke vestiging van voorzieningen al in een zo vroeg mogelijk stadium wordt onderzocht. Deze nieuwe werkwijze gaan we toepassen en monitoren om te beoordelen of deze het gewenste resultaat oplevert.

Doelstellingen

8.03 De dienstverlening en beheersing van onze processen en producten blijft op peil

De snelle groei van Veldhoven vraagt om een efficiënte dienstverlening en – vanwege de grotere risico's – ook om een goede beheersing van onze processen. Dat vraagt onder meer om een goede positionering van het Omgevingsloket.

Activiteit(en)

8.03.01 Dienstverlening zichtbaar maken

In de eerste helft van 2026 formuleren we een aantal indicatoren die aansluiten bij onze dienstverlening in relatie tot de Omgevingswet. In de tweede helft van het jaar richten we de processen en organisatie zo in dat we deze indicatoren kunnen realiseren en meten. De belangrijkste indicatoren kunnen we dan opnemen in de begroting van 2027.

Stand van zaken

De activiteit ligt op schema.

8.03.02 Opstellen locatiebeleid voor evenementen

Evenementen vervullen een belangrijke rol in het maatschappelijk verkeer, zowel in economische als in sociaal-culturele zin en dragen bij aan de sociale ontmoeting. Het houden van (veel) evenementen heeft echter ook een andere kant die aandacht behoeft. In 2026 dient er een locatiebeleid voor Veldhoven te worden opgesteld. Hierin zal ook het huidige evenementen beleid (uitvoeringsnota) worden geactualiseerd.

Stand van zaken

Het projectplan is bijna gereed. In Q2 kan de project startup en de uitvraag van bureaus plus de selectie hiervan plaatsvinden. Deze bureaus zullen de gemeente ondersteunen bij het ontwikkelen van het beleid.

Budget

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2026	Begroting + wijzigingen 2026 zonder klad	Verwachting 2026	Bijstelling 2026
Lasten	17.821	18.002	31.408	13.405
Baten	18.704	18.431	31.020	12.590
Saldo (- = nadeel)	883	428	-387	-815

Bijstellingen budget

Omschrijving exploitatiebijstelling	2026			Meerjarig effect (saldo)		
	Bijstelling Lasten	Bijstelling Baten	Bijstelling Saldo	2027	2028	2029
Bouwinspecteurs en technische toets via ODZOB	487		-487	-498	-80	-82
Actualisatie bouwgrondexploitatie woningen	12.849	12.496	-353	3	-101	0
Functiewaardering	25		-25	-26	-26	-27
Landschappelijke kwaliteitsverbetering Vilderstraat	61	61	0			
Facilitair grondbeleid	33	33	0			
Budget evenementenbeleid naar programma 3	-50		50			
Totaal saldo (- = nadeel / + = voordeel)	13.405	12.590	-815	-521	-207	-109

Toelichting

Bouwinspecteurs en technische toets via ODZOB (nadeel € 487)

Voor het toezicht op omgevingsvergunningen voor bouwactiviteiten maakt de gemeente gebruik van ingehuurde bouwinspecteurs via de ODZOB. Ook vragen wij advies aan de ODZOB voor de technische toets bouwen bij een omgevingsvergunning. De daarmee samenhangende kosten zijn momenteel geraamd op programma 7 Volksgezondheid en milieu, terwijl deze activiteiten feitelijk behoren tot programma 8 Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing. Met deze begrotingswijziging wordt het budget herplaatst naar het juiste programma, zodat de begroting aansluit bij de werkelijke uitvoering. Dit zorgt voor een budgettair neutrale overheveling. Met een voordeel van € 487 in programma 7, maar een nadeel van € 487 in programma 8.

Actualisatie bouwgrondexploitatie woningen (nadeel € 353)

Naar aanleiding van de doorrekening van de bouwgrondexploitaties bij de jaarrekening 2025 is de resultaatprognose aangepast. Nadeel voor 2026 bedraagt € 353. De bijstelling is als volgt:

<i>Woningen</i>	2026	2027	2028	2029
Springplank	97	0	0	0
Slot Oost	-450	0	-101	0
Djept	0	3	0	0
	-353	3	-101	0

Overigens wordt de storting in de algemene reserve op programma 0 door deze negatieve bijstelling lager. Voor het saldo is deze bijstelling dus budgettair neutraal.

Functiewaardering (nadeel € 25)

Er heeft een herwaardering van diverse functies plaatsgevonden, met totale kosten van € 39 structureel vanaf 2026.

Landschappelijke kwaliteitsverbetering Vilderstraat (budgettair neutraal)

In 2024 heeft de gemeente een overeenkomst gesloten voor de ontwikkeling van het perceel Vilderstraat naast nummer 1. In het kader van deze overeenkomst heeft de exploitant een financiële bijdrage van € 69 betaald voor de landschappelijke kwaliteitsverbetering. In de begroting is de inzet van bijdrage over meerdere jaren verdeeld. De gemeente is van plan om de landschappelijke kwaliteitsverbetering in één keer uit te voeren.

Facilitair grondbeleid (budgettair neutraal)

Voor een project (Magisterstraat) binnen het facilitair grondbeleid stellen we lasten bij met € 33. Deze projectgebonden kosten kunnen worden verhaald op de initiatiefnemer.

Evenementenbeleid naar programma 3 (voordeel € 50)

De lasten van het uitvoeren van het evenementenbeleid worden overgezet naar programma 3 Economie. Dit zorgt voor een budgettair neutrale overheveling. Met een voordeel van € 50 in programma 8, maar een

nadeel van € 50 in programma 3.

Bijstellingen investeringen

Overigen

Financiële recapitulatie

Inleiding

In deze bestuursrapportage worden de financiële afwijkingen gepresenteerd over het lopende jaar 2026. Eerst wordt een recapitulatie gegeven van de bijstellingen per programma en de meerjarige doorwerking. Hierbij wordt het bijgestelde meerjarenperspectief gepresenteerd.

Verder heeft een aantal bijstellingen een relatie met reserves en/of voorzieningen.

Meerjarenperspectief 2026-2029

In onderstaand overzicht zijn de bijstellingen op programmaniveau uit deze bestuursrapportage weergegeven, inclusief het verwachte meerjarenperspectief 2026-2029.

-/- = tekort (nadeel)	2026	2027	2028	2029
Primitieve begroting 2026-2029	-1.565	-643	2.672	5.960
- Amendement begroting 2026 bladkorven	-30	-30	-30	-30
- Bijstellingen 3e bestuursrapportage 2025	756	-611	-232	-729
- Spoor 1 uitvoeren resultaat formatieonderzoek	-754	-1.157	-1.179	-1.197
- Robuuste aansluiting Heerseweg	-5	-11	-13	-12
Bijgesteld saldo 2026-2029	-1.597	-2.453	1.219	3.991
- Totaal bijstellingen 1e bestuursrapportage 2026	-2.522	-777	-780	-963
Bijgestelde meerjarenbegroting na burap I 2026	-4.119	-3.230	439	3.028

Hieronder de meerjarige bijstellingen (baten en lasten) per programma:

Bijstellingen (x € 1.000)	Bijstellingen							
	2026		2027		2028		2029	
	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten
0 Bestuur en ondersteuning (excl. resultaat)	1.671	3.759	-264	851	-259	19	-293	229
1 Veiligheid	65	0	65	0	65	0	65	0
2 Verkeer, vervoer en waterstaat	0	17	0	8	0	165	0	165
3 Economie	5.978	4.834	2.728	2.257	-754	-753	-291	-249
4 Onderwijs en jeugd	0	-25	0	-3	0	41	0	40
5 Sport, cultuur en recreatie	0	191	0	-75	0	-25	0	-26
6 Sociaal Domein	472	1.067	472	572	472	584	472	585
7 Volksgezondheid en milieu	1.692	1.741	11	-342	12	77	12	76
8 Volkshuisvesting/ruimtelijke ordening/stedelijke vernieuwing	12.590	13.405	-2.561	-2.040	1.448	1.655	1.224	1.331
Resultaat	2.522	0	777	0	0	-780	0	-963
Totaal	24.990	24.990	1.228	1.228	983	983	1.189	1.189

Bijstelling reserves & voorzieningen

In onderstaand overzicht wordt een opsomming gegeven van de bijstellingen op het gebied van reserves & voorzieningen die zijn verwerkt in de verschillende programma's. Per bijstelling wordt aangegeven om welke reserve of voorziening het gaat en of de onttrekking of storting wordt bijgesteld.

Prog.	Omschrijving	Reserve / voorziening		Storting / Onttrekking	Bijstelling 2026	Bijstelling 2027	Bijstelling 2028	Bijstelling 2029
0	Actualisatie BGE jaarr. 2025 resultaten	Reserve	Vrije reserve	Storting	922	538	-11	35
0	Risicoreserve afkomen naar norm van 100%	Reserve	Vrije reserve	Storting	1.343	0	0	0
0	Risicoreserve afkomen naar norm van 100%	Reserve	Risicoreserve (benoemde risico's)	Onttrekking	1.343	0	0	0
0	Dekking SMP uit reserve energietransitie	Reserve	Doelres. energietransitie gebouwde omgev.2023-2026	Onttrekking	400	0	0	0
0	Bijstellingen investeringsbudgetten	Reserve	Vervangingsreserve openbare verlichting	Onttrekking	-19	-7	-7	-7
0	Bijstellingen investeringsbudgetten	Reserve	Vervangingsreserve openbaar groen	Onttrekking	0	-38	-16	-16
0	Bijstellingen investeringsbudgetten	Reserve	Vervangingsreserve bomen	Onttrekking	0	-18	-7	-7
0	Doorschuif investeringen	Reserve	Dekkingsreserve urban sportvoorzieningen	Onttrekking	-6	0	0	0
0	Doorschuif investeringen	Reserve	Vervangingsreserve speelvoorzieningen	Onttrekking	-10	0	0	0
0	Doorschuif investeringen	Reserve	Vervangingsreserve VRI	Onttrekking	-9	0	0	0
7	Bijstelling voorziening rioolheffing	Voorziening	Voorziening rioolbeheer: egalisatievoorziening	Storting	465	0	0	0
7	Bijstelling voorziening rioolheffing	Voorziening	Voorziening rioolbeheer: egalisatievoorziening	Onttrekking	0	116	116	116
7	Doorschuif investeringen	Voorziening	Voorziening rioolbeheer: egalisatievoorziening	Storting	65	0	0	0
7	Doorschuif investeringen	Voorziening	Voorziening rioolbeheer: egalisatievoorziening	Onttrekking	0	16	16	16
7	Doorschuif investeringen	Voorziening	Egalisatievoorziening afvalstoffenheffing	Storting	44	0	0	0
7	Doorschuif investeringen	Voorziening	Egalisatievoorziening afvalstoffenheffing	Onttrekking	0	11	11	11
Totaal bijstelling storting reserves					2.265	538	-11	35
Totaal bijstelling onttrekking reserves					1.699	-63	-30	-30
Totaal bijstelling storting voorzieningen					574	0	0	0
Totaal bijstelling onttrekking voorzieningen					0	143	143	143

Bedragen x € 1.000

Collegeblad

Inleiding

U (de gemeenteraad) stelt het totaal van de baten en het totaal van de lasten per programma vast. Met de autorisatie op programmaniveau stelt u geen begrotingswijzigingen vast op taakveldniveau. Deze wijzigingen, die wij vanuit het college van burgemeester en wethouders goedkeuren, leggen wij wel ter inzage aan u voor.

Taakveldmutaties

Bedragen (x € 1.000) Taakveld	Bijstellingen							
	2026		2027		2028		2029	
	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten
0.1 Bestuur	0	383	0	322	0	322	0	27
0.2 Burgerzaken	0	572	0	29	0	30	0	30
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	42	1	0	2	0	2	0	2
0.4 Overhead	30	382	0	219	0	220	0	219
0.5 Treasury	0	157	0	-258	0	-543	0	-84
0.61 OZB woningen	0	0	0	0	0	0	0	0
0.62 OZB niet-woningen	0	0	0	0	0	0	0	0
0.63 Parkeerbelasting	0	0	0	0	0	0	0	0
0.64 Belastingen overig	-155	0	-163	0	-171	0	-179	0
0.7 Algemene en overige uitkeringen gemeentefonds	55	0	-38	0	-58	0	-83	0
0.8 Overige baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0
0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)	0	0	0	0	0	0	0	0
0.10 Mutaties reserves	1.698	2.265	-63	538	-31	-11	-31	35
0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten	2.522	0	777	0	0	-780	0	-963
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2 Openbare orde en veiligheid	65	0	65	0	65	0	65	0
2.1 Verkeer en vervoer	0	17	0	8	0	165	0	165
2.2 Parkeren	0	0	0	0	0	0	0	0
2.5 Openbaar vervoer	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1 Economische ontwikkeling	0	263	0	167	0	169	0	162
3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	5.978	4.712	2.728	2.239	-754	-765	-291	-246
3.3 Bedrijfsloket en bedrijfsregelingen	0	-154	0	-163	0	-171	0	-179
3.4 Economische promotie	0	13	0	13	0	14	0	14
4.1 Openbaar basisonderwijs	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2 Onderwijshuisvesting	0	-25	0	-3	0	41	0	40
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	0	0	0	0	0	0	0	0
5.1 Sportbeleid en activering	0	5	0	5	0	5	0	5
5.2 Sportaccommodaties	0	-2	0	18	0	19	0	18
5.3 Cultuurpresentatie, -productie en -participatie	0	-15	0	-19	0	-19	0	-19
5.4 Musea	0	70	0	0	0	0	0	0
5.5 Cultureel erfgoed	0	0	0	0	0	0	0	0
5.6 Media	0	120	0	-17	0	-17	0	-17
5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	0	14	0	-63	0	-13	0	-13
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	472	142	472	118	472	131	472	131

Bedragen (x € 1.000)		Bijstellingen						
6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Wmo	0	-50	0	-50	0	-50	0	-50
6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd	0	0	0	0	0	0	0	0
6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal	0	65	0	0	0	0	0	0
6.3 Inkomensregelingen	0	139	0	132	0	133	0	133
6.4 Begeleide participatie	0	0	0	0	0	0	0	0
6.5 Arbeidsparticipatie	0	1	0	1	0	1	0	1
6.60 Hulpmiddelen en diensten (Wmo)	0	50	0	50	0	50	0	50
6.71 Maatwerkdienstverlening 18+	0	0	0	0	0	0	0	0
6.711 Huishoudelijke hulp (Wmo)	0	240	0	240	0	240	0	240
6.712 Begeleiding (WMO)	0	400	0	0	0	0	0	0
6.713 Dagbesteding (WMO)	0	0	0	0	0	0	0	0
6.714 Overige maatwerkarrangementen (WMO)	0	0	0	0	0	0	0	0
6.72 Maatwerkdienstverlening 18-	0	0	0	0	0	0	0	0
6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal	0	0	0	0	0	0	0	0
6.752 Jeugdhulp ambulant regionaal	0	0	0	0	0	0	0	0
6.753 Jeugdhulp ambulant landelijk	0	0	0	0	0	0	0	0
6.761 Jeugdhulp met verblijf lokaal	0	0	0	0	0	0	0	0
6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal	0	80	0	80	0	80	0	80
6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk	0	0	0	0	0	0	0	0
6.791 PGB Wmo	0	0	0	0	0	0	0	0
6.792 PGB Jeugd	0	0	0	0	0	0	0	0
6.811 Beschermd Wonen (Wmo)	0	0	0	0	0	0	0	0
6.812 Maatschappelijke – en vrouwenopvang (Wmo)	0	0	0	0	0	0	0	0
6.82 Geescaleerde zorg 18-	0	0	0	0	0	0	0	0
6.821 Jeugdbescherming	0	0	0	0	0	0	0	0
6.822 Jeugdreclassering	0	0	0	0	0	0	0	0
6.91 Coördinatie en beleid Wmo	0	0	0	0	0	0	0	0
6.92 Coördinatie en beleid Jeugd	0	0	0	0	0	0	0	0
7.1 Volksgezondheid	0	0	0	0	0	0	0	0
7.2 Riolering	465	469	1	6	1	1	1	1
7.3 Afval	0	100	1	105	1	110	1	110
7.4 Milieubeheer	1.217	1.173	0	-453	0	-34	0	-35
7.5 Begraafplaatsen en crematoria	10	-1	10	0	10	0	10	0
8.1 Ruimtelijke ordening	94	56	-8	5	-8	5	-8	5
8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)	12.496	12.849	-2.554	-2.556	1.455	1.557	1.231	1.231
8.3 Wonen en bouwen	0	500	0	512	0	93	0	95
Totaal	24.990	24.990	1.228	1.228	983	983	1.189	1.189

Projectenblad

Inleiding

Hieronder vindt u de voortgang van en toelichting op enkele belangrijke en/of majeure projecten in Veldhoven.

ASML

ASML blijft verder groeien op bedrijventerrein De Run. Op De Run 1000/6000/7000 wil ASML uitbreiden. Vanuit Gemeente Veldhoven kijken wij of en hoe we deze ontwikkelingen kunnen faciliteren. Daarbij wegen we alle belangen af, waaronder die van omwonenden. Ook besteden wij aandacht aan een goede integrale inpassing van de plannen van ASML.

Gebiedsvisie De Run en ontwikkelstrategie

Op 13 mei 2025 heeft u (de gemeenteraad) de 'Gebiedsvisie De Run op hoofdlijnen' vastgesteld en in navolging daarop is het voorkeursrecht gevestigd op De Run 3000, 5000, Dorpstraat en Provincialeweg. Op basis van een volumestudie is op 27 januari 2026 het voorkeursrecht op vrijwel alle percelen aan de Dorpstraat en Provincialeweg komen te vervallen. Op De Run 3000 en 5000 is deze onveranderd.

In 2026 is gebiedsvisie De Run in deelgebieden en sleutellocaties verder uitgewerkt. Ook is de ontwikkelstrategie uitgewerkt. Het participatieproces met eigenaren, omwonenden en andere belanghebbende is geïntensiveerd via informatiebijeenkomsten, nieuwsbrieven en werksessies. Mede op basis hiervan is de gebiedsvisie afgerond en is gewerkt aan het vergroten van bekendheid het draagvlak.

Op Home Base (Run 3000 en 5000) is een collectief van eigenaren ontstaan, die samen een groot deel van de grondposities in eigendom heeft. Met het collectief én individuele eigenaren is gesproken over de gebiedsvisie, de milieu-contouren, potentiële verhuizingen, de ontwikkelfasering en de planning.

De afronding van de gebiedsvisie, de omgevingsdialoog en het collectief van eigenaren op Home Base dat is ontstaan leidt tot intensivering. Zowel in planning (versnelling) als op inhoud (verdieping). Hiervoor is de inzet van mensen en middelen bijgesteld.

In 2026 is gestart met een verdieping op de thema's energie, mobiliteit, samenwerking met marktpartijen en milieu.

Gebiedsbudget De Run

Voor de uitwerking van gebiedsvisie De Run komt onder andere budget beschikbaar vanuit het Rijk (grootschallig incl. de Beethovendeal). Hiervoor trekken we samen op met de gemeente Eindhoven en het ministerie van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening (VRO).

De focus voor Veldhoven ligt hierbij op budget voor het wegnemen van hindergevend activiteiten op De Run 3000 en 5000 en de aanleg van het Genderpark.

Deze beide maatregelen zijn namelijk cruciaal voor een leefbaar woon-, werk- en verblijfsklimaat.

Besluitvorming hierover heeft plaatsgevonden door het Rijk in november 2025 en bekrachtigd in het Bestuurlijk Overleg MIRT.

Veldhoven heeft voor deze werkzaamheden een subsidie ontvangen van € 22,4 miljoen exclusief BTW.

Voor verdere financiering wordt in de ontwikkelstrategie ook gekeken naar aanvullende subsidies, publiek-private samenwerkingsvormen en andere financiële mogelijkheden.

Citycentrum

Het vastgestelde masterplan Citycentrum is een visiedocument met ruimtelijke - en programmatische kaders. De volgende stap in de gebiedsontwikkeling Citycentrum is om deze kaders samen met de eigenaren/marktpartijen verder uit te werken en voor een aantal locaties tot een concrete planuitwerking te komen. De integrale uitwerking van het programma met betrekking tot wonen, werken en voorzieningen is daarbij uitgangspunt. Het beeldkwaliteitsplan Beeldkwaliteit Citycentrum Veldhoven is door het college vastgesteld. Het bouwt voort op de ambities uit het masterplan. Het beeldkwaliteitsplan vult het verder aan met concrete richtlijnen voor gebouwen, openbare ruimte en samenhang tussen deelgebieden. Daarmee is het een belangrijk instrument om de

ruimtelijke en esthetische kwaliteit te waarborgen. Tevens zijn de resultaten uit de haalbaarheidsstudie, inclusief voorzien in een bestemmingsreserve om tot planvorming van een ontwikkelscenario over te gaan, ter besluitvorming voorgelegd en aangenomen. Daarmee zijn we gestart met de vervolgfase van de ontwikkeling van het Citycentrum: de ontwerpfasen. Met de ontwikkelaar proberen we voor zomer 2026 tot een anterieure overeenkomst te komen voor de ontwikkeling van de eerste twee fasen van het Citycentrum. Tijdens dit proces is de eigendomsverhouding van de CityPassage gewijzigd. Tevens zijn we gestart met het proces om te komen tot de planologische procedure. Hierbij is noodzakelijk gebleken een Gebiedsontwikkelingsprogramma uit te voeren. Dit wordt in 2026 gedaan. Het proces van de planvorming ligt hierbij op schema.

Terugkoppeling status drie security bijstellingen uit burap-1 2025

Naar aanleiding van Burap I 2025 is voor drie onderdelen extra budget gevraagd: IAM, de upgrade van Microsoft-licenties van E3 naar E5, en SIEM/SOC. Graag informeren wij u over de voortgang.

Per half november 2025 zal de overgang naar de Microsoft E5-licentie afgerond worden. Deze biedt geavanceerde beveiligingsfuncties, zoals betere bescherming tegen phishing, datalekken en ongeautoriseerde toegang.

Daarnaast is in oktober 2025 de definitieve gunning van de SIEM/SOC-dienst afgerond. De komende twee kwartalen worden benut voor de inrichting en integratie. Deze voorziening stelt ons in staat om digitaal verdachte activiteiten sneller te signaleren en adequaat te reageren op cyberdreigingen.

Binnen IAM zijn we gestart met de implementatie van Data Loss Prevention (DLP), waarmee we voorkomen dat gevoelige informatie onbedoeld wordt gedeeld of gelekt. Met deze drie trajecten versterken we onze informatiebeveiliging aanzienlijk. We bouwen hiermee verder aan een zero-trust-beleid, waarin toegang tot gegevens altijd gecontroleerd en herbevestigd wordt. Dit verkleint de kans op datalekken, verhoogt onze weerbaarheid en zorgt dat we voldoen aan de eisen van de AVG en BIO.

Duurzaamheid

Op 1 juli 2025 heeft de gemeenteraad de Duurzaamheidsagenda 2040 vastgesteld. In de Duurzaamheidsagenda 2040 zijn alle lopende projecten opgenomen ten aanzien van groen, klimaatbestendig, schoon gezond en veilig, duurzame energie en circulair. Ook het uitvoeringsprogramma Energietransitie, wat door de gemeenteraad in 2022 is vastgesteld, maakt hier onderdeel van uit. Hier blijven we invulling en uitvoering aan geven.

Belangrijke projecten waar op dit moment aan gewerkt wordt:

- Soortenmanagementplan (SMP): we hebben een externe partij bereid gevonden om voor Veldhoven een soortenmanagementplan op te stellen. In het 3de kwartaal van 2025 is gestart met de uitvoering hiervan.
- Energieperspectief Veldhoven: we zijn bezig met de voorbereidingen om een energieperspectief voor Veldhoven op te gaan stellen en het daarbij behorende uitvoeringsprogramma.
- Duurzaamheidsagenda 2040: we gaan verdere uitvoering geven aan de thema's zoals opgenomen in de Duurzaamheidsagenda 2040.